



DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE BORDEAUX INP SÉANCE DU 15 DÉCEMBRE 2017

Nombre de membres en exercice composant le conseil	30
Nombre de membres présents	20
Nombre de membres représentés	6
Total des membres ayant voix délibératives	26

N°	Intitulé
2017-53	Approbation du budget rectificatif 3 – 2017
2017-54	Approbation du budget initial 2018
2017-55	Approbation des sorties d'inventaire
2017-56	Approbation d'admission en non-valeur
2017-57	Approbation de l'attribution de subventions aux associations étudiantes pour l'année 2018
2017-58	Approbation des critères d'attribution et des montants alloués pour la prime d'encadrement doctoral et de la recherche
2017-59	Approbation de fonctions ouvrant droit à la prime de charges administratives pour l'année universitaire 2017-2018
2017-60	Approbation de la participation de Bordeaux INP pour l'année 2018 concernant la restauration de ses personnels au centre Charles Perrens et à l'INRIA
2017-61	Approbation du nombre de places offertes aux admissions dans les écoles de Bordeaux INP et dans La Prépa des INP – Bordeaux pour la rentrée 2018
2017-62	Approbation des modalités de recrutement et d'admission à Bordeaux INP pour l'année 2018



E N S E I R B
M A T M E C A
E N S E G I D
E N S C B P
E N S T B B
E N S C
E N S G T I *
I S A B T P *
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

2017-63	Approbation de la signature de la convention de partenariat entre Bordeaux INP et l'Université de Poitiers (ENSI Poitiers)
2017-64	Approbation du tarif d'inscription à la « summer school développement durable » de Bordeaux INP
2017-65	Approbation d'un avenant à une convention de relations internationales
2017-66	Approbation de l'accueil de diverses structures hébergées



Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr



DÉLIBÉRATION N°2017-53 PORTANT APPROBATION DU BUDGET
RECTIFICATIF 3- 2017

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I

I S A B T P

LA PREPA DES INP

Écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3, R. 719-73 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

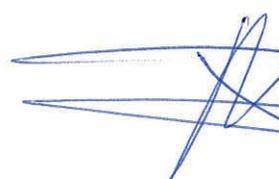
Le budget rectificatif n°3 pour l'année 2017, tel que décrit dans les documents annexés à cette présente délibération, est approuvé à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr

Le directeur général de Bordeaux INP


Marc PHALIPPOU





Budget Rectificatif 3 - 2017

Note de présentation

Le budget rectificatif 3 permet de réajuster certains crédits qui ne seront pas utilisés pendant l'exercice 2017. Il est organisé en trois axes :

- l'ajustement des crédits de salaires : le pilotage de la masse salariale permet de dégager mensuellement les besoins ou les excédents liés aux variations des situations d'emplois. Le BR 3 est impacté par une diminution de crédits de salaires correspondant :
 - à des personnels contractuels qui sont devenus titulaires suite à la réussite à des concours de type « Sauvadet » et qui sont à présent rémunérés directement sur le budget Etat ;
 - à des personnels contractuels dont l'emploi a été positionné sur un emploi vacant de titulaire et qui sont donc rémunérés pendant une certaine période sur le budget Etat ;
 - au réajustement de surplus de prévision de masse salariale destinée à payer des heures d'enseignement ;
 - à des recrutements non effectués.
- la reprogrammation des tranches des opérations pluriannuelles : elle doit permettre aux enseignants-chercheurs qui sont porteur d'un projet de formation ou de recherche pluriannuel, de bénéficier dès la mise en exécution du budget 2018 de crédits non utilisés en 2017, sans attendre le mois de mars 2018 où est voté le budget rectificatif 1-2018 qui opère les reports de crédits non consommés. Cette reprogrammation consiste à interroger au mois de septembre les enseignants-chercheurs sur les montants de crédits qu'ils sont certains de ne pas utiliser en 2017, de diminuer la tranche 2017 en conséquent et d'augmenter d'autant la tranche 2018.
- la mise à jour en dépenses et recettes de certaines opérations.

BUDGET ORDONNATEUR

Encaissements

Le Budget Rectificatif 3 de Bordeaux INP ajuste le budget de -66 171 euros d'encaissements en moins répartis ainsi :

Encaissements opérations : -66 171 euros

Annulation de prévisions d'encaissement	-248 760.00 €
Mise à jour de recettes	+182 588.06 €

Ces régularisations ne concernent que les crédits gérés sous forme de conventions pluriannuelles et des crédits prévisionnels destinés à alimenter ces conventions.

↳ Décaissements

(AE = autorisation d'engagement : bon de commande ou marché)

(CP = crédits de paiement : facture payée au fournisseur)

Le Budget Rectificatif 3 de Bordeaux INP ajuste le budget en AE de -1 322 451 euros et en CP de -1 384 458 euros.

Crédits de paiement de masse salariale : - 505 636 euros

- Un montant de -121 000 euros concerne l'ajustement de crédits de salaires hors opérations après constat d'un excédent de prévisions de dépenses
- Un montant de -384 636 euros se rapporte à la reprogrammation de tranches d'opérations pluriannuelles sur l'exercice 2018.

Crédits de paiement de fonctionnement : -680 779 euros

- Ce réajustement concerne uniquement des reprogrammations de tranches d'opérations pluriannuelles.

Crédits de paiement d'investissement : -198 043 euros

- Ce réajustement concerne uniquement des reprogrammations de tranches d'opérations pluriannuelles.

↳ Solde budgétaire

Le solde budgétaire (voir tableau 2) est obtenu en calculant le solde entre les encaissements et les décaissements. Le BR 3 prévoit un total de 18 746 433 euros d'encaissements et un total de 15 538 924 euros de dépenses décaissables. Il présente donc un excédent de 3 207 509 euros.

Cet excédent s'explique par :

- le fait que la charge d'amortissement de 4.7 M€ (non décaissable) est partiellement financée par une recette encaissable pour un montant de 1.8 M€, d'où génération d'un excédent budgétaire
- le décalage des encaissements/décaissements sur les opérations pluriannuelles fléchées (1.2M€)

↳ Equilibre financier

Le tableau 4 dénommé tableau d'équilibre financier présente le solde budgétaire de l'exercice et les impacts sur la trésorerie d'opérations non budgétaires (détaillées dans le tableau 5), du type sécurité sociale et mutuelles étudiantes, TVA, bourses de mobilité internationale, bourses Erasmus.

Ces opérations non budgétaires, ajoutées au solde budgétaire précédemment décrit, entraînent une variation de trésorerie positive de 3 325 508 euros. Cette prévision est en partie abondée par des recettes fléchées sur opérations pluriannuelles (pour 1.2M€) et par des recettes non fléchées (pour 2.1M€).

BUDGET COMPTABLE

Les prévisions de nouveaux encaissements et décaissements décrites ci-dessus nécessitent également de modifier le budget comptable présenté en charges et produits.

Résultat prévisionnel

Dépenses de fonctionnement	Recettes de fonctionnement	Résultat prévisionnel
17 146 601	17 205 172	58 571

Capacité d'autofinancement

Résultat de l'exercice	Amortissements nets	CAF prévisionnelle
58 571	1 935 000	1 993 571

Fonds de roulement

Dépenses d'investissement	CAF + recettes d'investissement	Variation du FDR prévisionnelle
3 102 191	2 565 152	- 537 039

Le financement de l'ensemble de nos investissements se réalise à 64% par notre capacité d'autofinancement, 18% par des recettes d'investissement, et 17% par prélèvement sur notre fonds de roulement.

Après ce prélèvement de 537K€, le niveau du fonds de roulement s'établira à 8.3 M€ pour une trésorerie de 11.7 M€.

DÉLIBÉRATION N°2017-54 PORTANT APPROBATION DU BUDGET INITIAL
POUR L'ANNÉE 2018

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI

ISABTP

LA PRÉPA DES INP

Écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3, R. 719-64 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;



Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

Le budget initial pour l'année 2018, tel que décrit dans les documents joints à cette présente délibération, est approuvé à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Avenue des Facultés

CS 60099

33405 Talence cedex

Tram B "Arts et Métiers"

Tél. : 05 56 84 61 00

www.bordeaux-inp.fr

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Budget 2018

Conseil d'Administration du
15 décembre 2017



Calendrier budgétaire

Échéances	Acteurs	Livrables
Mars 2017	Conseil d'administration	Vote de la lettre de missions du GT budget
Avril - mai 2017	Groupe de travail budget 2018	Préparation de la lettre de cadrage
7 juillet 2017	Conseil d'administration	Adoption de la lettre de cadrage
1er septembre	DF	Lancement campagne budgétaire, envoi prévisions masse salariale
Septembre	Ecoles -VP - Services Généraux -Laboratoires	Dialogue budgétaire au sein des écoles, préparation projets de budgets
Septembre	DRH / DGP / SIM / Hygiène et sécurité / Cellule d'appui au pilotage	Echanges avec écoles
Fin septembre	DF	Première analyse budgets
Octobre	Direction IPB, écoles, DF	Présentation des propositions de budgets, échanges, concertation et arbitrage
13 novembre 2017	Groupe de travail budget 2018	Restitution du dialogue budgétaire
Fin octobre - mi novembre	DF	Consolidation, saisie budget, réalisation de la note et des documents budgétaires
1er décembre 2017	DF	Communication du projet de budget au rectorat et au CA
4 décembre 2017	Groupe de travail budget 2018	Présentation du projet de budget
15 décembre 2017	Conseil d'administration	Vote du budget



Propositions du GT Budget 2018 traduites dans la lettre de cadrage budgétaire 2018

- **Propositions du GT 2018** retranscrites dans la lettre de cadrage 2018 (CA du 7 juillet 2017) :
 - ➔ Améliorer l'exécution budgétaire, particulièrement à travers la prévision de la masse salariale relative aux heures d'enseignement
 - ➔ Réfléchir sur le plan pluriannuel d'investissement (PPI) global et les arbitrages possibles entre différents projets d'équipement
 - ➔ Réfléchir à l'impact du relogement et du déménagement des occupants de l'ENSEGID pendant les travaux du CPER ATE (compte-tenu du calendrier de réalisation de cette opération, elle est sans impact dur 2018)
 - ➔ Prévoir un niveau de la subvention pour charge de service public identique à celui notifié en 2017, modulé par l'impact de la création de postes dans le cadre du protocole Sauvadet

Le dialogue budgétaire

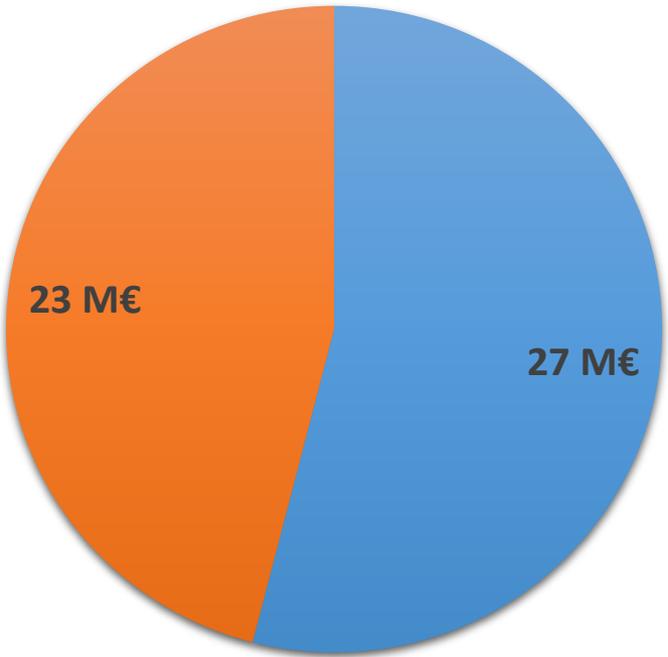
- Un groupe de travail, constitué des directeurs d'école, de la directrice de La Prépa, du VP formation, de la contrôleuse de gestion a modélisé sur des bases communes la prévision des heures d'enseignement.
- Suite aux réunions de dialogue budgétaire, de nombreux échanges entre les écoles, les services, la direction financière ont eu lieu pour finaliser des prévisions équilibrées, sincères et soutenables.
- Une contrainte nouvelle est apparue : abandon des mesures d'aide aux emplois (CAE), (baisse des recettes), obligation de recourir à un marché public.
- Afin d'aider les écoles et les SG à équilibrer leur budget de fonctionnement, l'ensemble de leurs dépenses d'investissement a été financé par le fonds de roulement, ce qui représente globalement 230 000 euros de fonctionnement supplémentaire.

Le dialogue budgétaire

- La totalité du PPI a été financée dès le budget initial (renouvellement pédagogique, programme immobilier, cofinancements projets CRNA pédagogiques), conformément à la lettre de cadrage.
- Dans un contexte de ressources propres constantes, des dépenses contraintes ont été financées par une recette exceptionnelle non pérenne :
 - redevances et maintenance logicielles,
 - une partie des prévisions de travaux de réparation et d'entretien des locaux (qui sont des dépenses de fonctionnement et qui ne peuvent être financées par le FDR)
 - un réajustement de recette suite à une décision prise lors du budget 2017 (compensation d'un emploi pour ENSC)



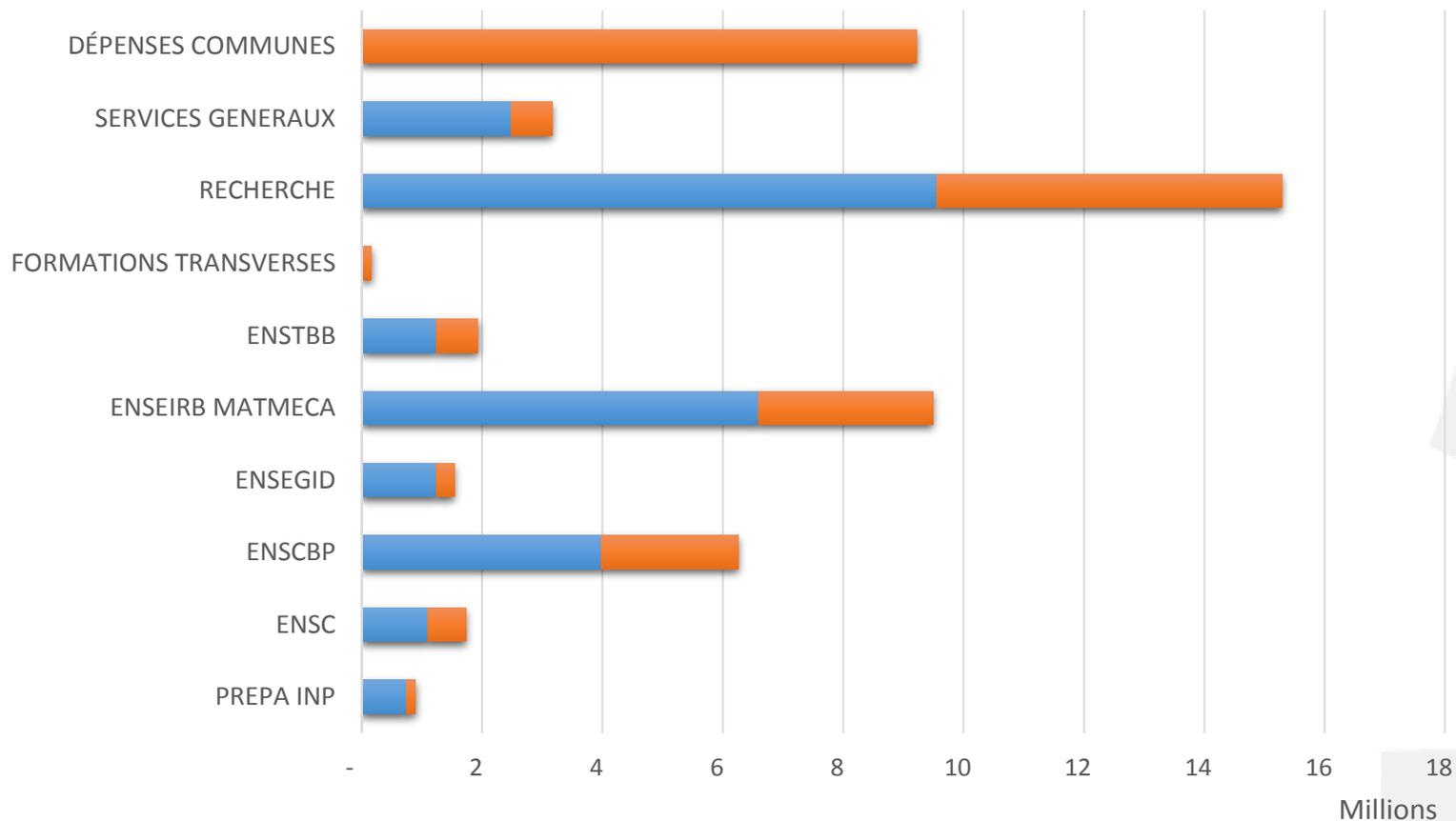
Le budget consolidé : budget Etat + budget propre



■ Budget Etat (salaires) ■ Budget Propre 2018



Ressources consolidées par CRB



■ Budget Etat (salaires) ■ Budget propre

Tableaux budgétaires soumis au vote

- Tableau 1 des emplois
- Tableau 2 des autorisations budgétaires
- Tableau 4 d'équilibre financier
- Tableau 6 situation patrimoniale
- Tableau 9 des opérations pluriannuelles



Tableau 1 - Emplois

	Emplois sous plafond Etat	Emplois financés hors SCSP	Global
Enseignants, enseignants chercheurs, chercheurs	0,7	18	18,7
BIATSS	22,1	62,9	85
TOTAL	22,8	80,9	103,7

Plafond global
des emplois voté
par le CA



Tableau 2 – Autorisations budgétaires

Dépenses			Recettes	
	AE	CP		
Personnel	5 542 204	5 542 204	Recettes globalisées	11 774 942
			<i>SCSP</i>	6 717 000
			<i>Autres fin.publics</i>	933 001
			<i>Ressources propres</i>	4 121 941
Fonctionnement	7 947 492	7 899 102	Recettes fléchées	4 272 266
			<i>Autres fin.publics fléchés</i>	4 189 750
			<i>Ressources propres fléchées</i>	82 515
Investissement	4 026 962	4 272 266		
TOTAL	17 519 657	17 655 911	TOTAL	16 047 207
Solde budgétaire (déficit)		1 608 704		

Tableau 4 – Equilibre budgétaire

Besoins (utilisation des financements)		Financements (couverture des besoins)	
Solde budgétaire (déficit - tab.2)	1 608 704		Solde budgétaire (excédent- tab.2)
Opérations au nom et pour le compte de tiers (tab.5)	700 000	817 000	Opérations au nom et pour le compte de tiers (tab.5)
Sous-total des opérations ayant un impact négatif sur la trésorerie	2 308 704	817 000	Sous-total des opérations ayant un impact positif sur la trésorerie
Variation nette de trésorerie (positive)		1 491 704	Variation nette de trésorerie (négative)
		939 339	Dont prélèvement sur la trésorerie disponible (fléchée)
		552 365	Dont prélèvement sur la trésorerie disponible (non fléchée)
TOTAL DES BESOINS	2 308 407	2 308 704	TOTAL DES FINANCEMENTS

Tableau 5 – Situation patrimoniale

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
Personnel	5 542 204	Subvention Etat	7 111 468
Fonctionnement	13 092 102	Autres subventions	3 226 131
		Ressources propres	8 321 623
Total Charges	18 634 305	Total Produits	18 659 222
Résultat prévisionnel : bénéfice	24 916		

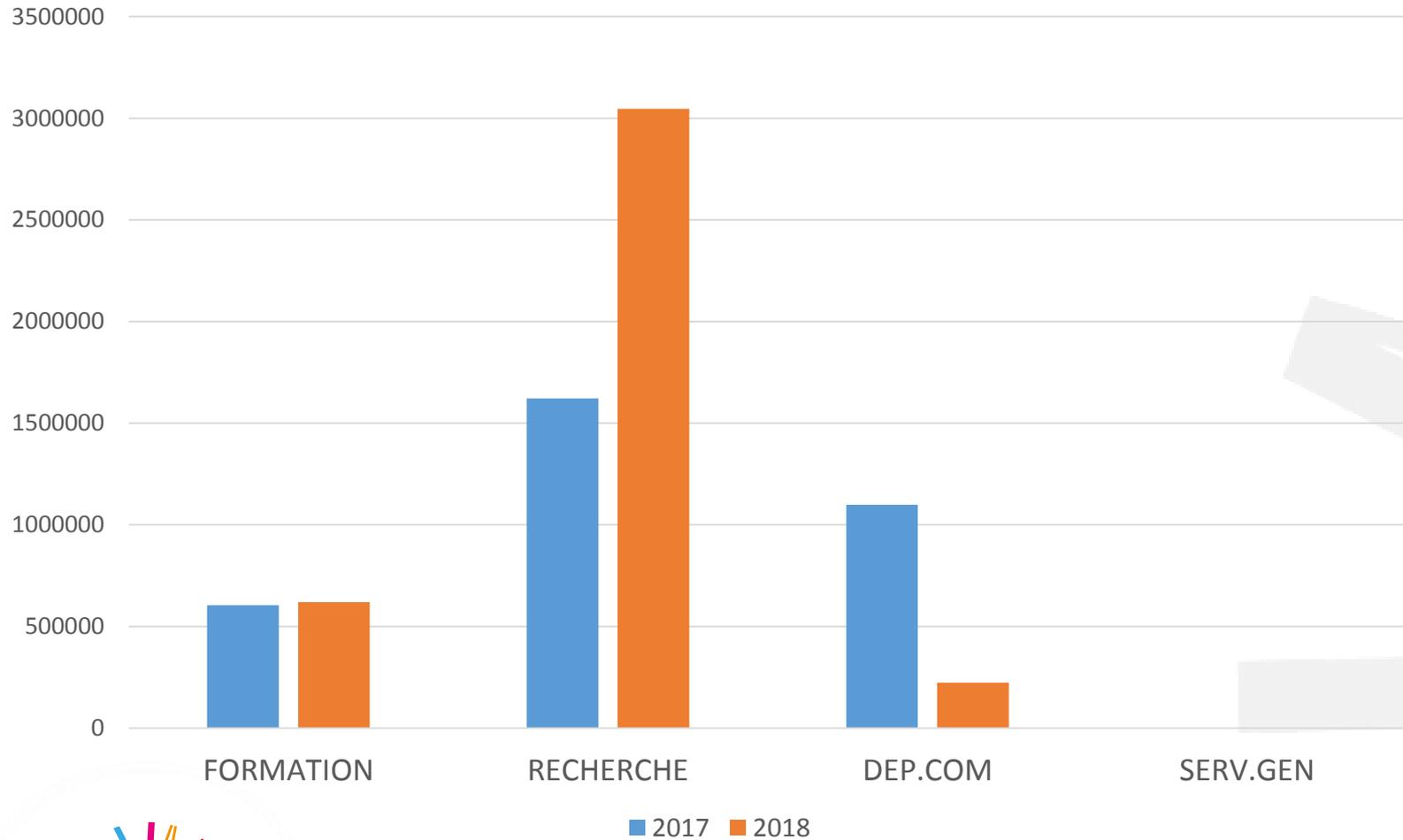
EMPLOIS	Montant	RESSOURCES	Montant
		CAF	1 874 916
Investissement	4 114 606	Subventions	1 183 045
Total Emplois	4 114 606	Total Ressources	3 057 961
		Diminution FDR	1 056 645

Les recettes à encaisser : la subvention pour charge de service public (SCSP)

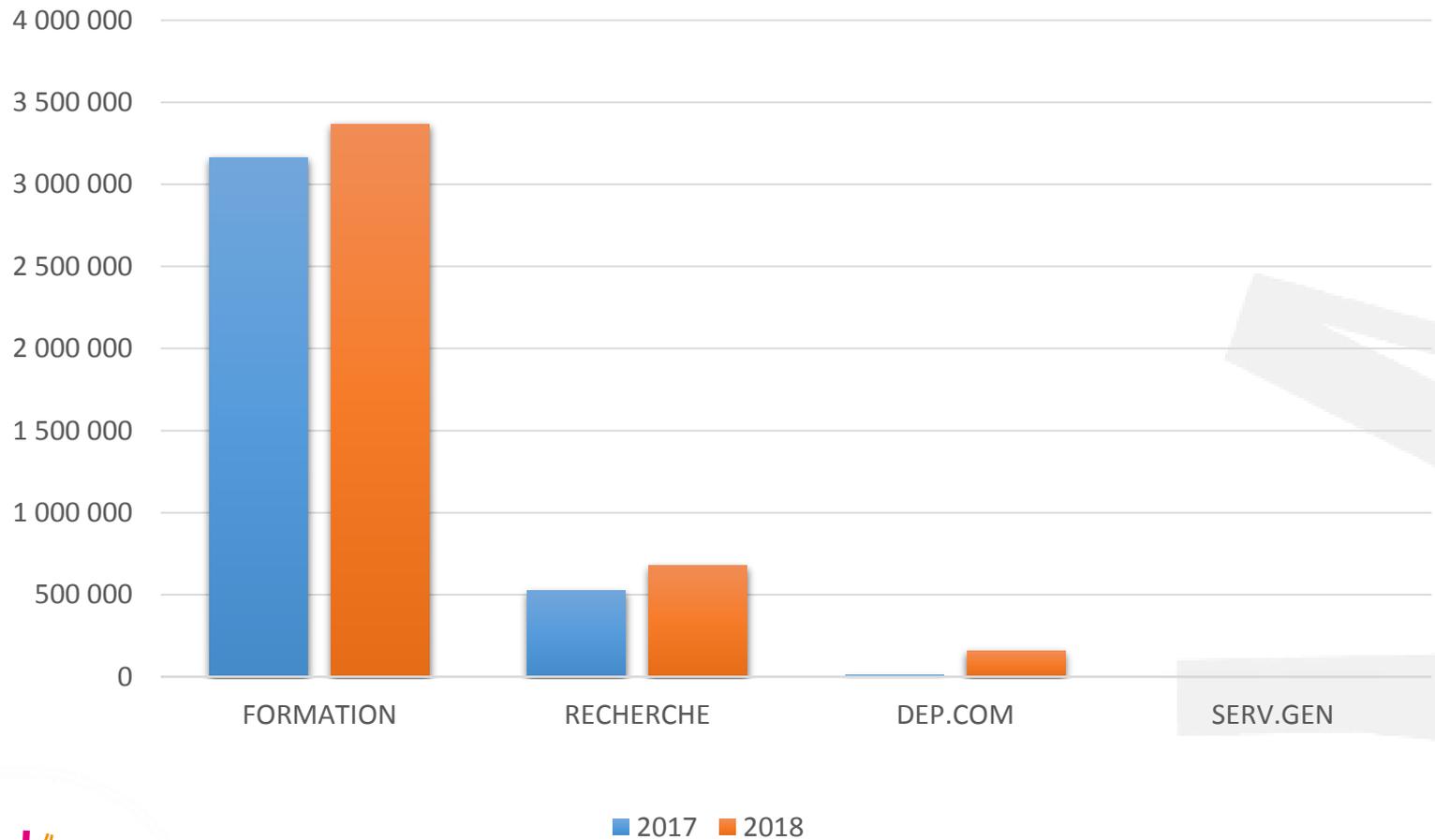
Répartition dotation 2018	
ENSC	121 890
ENSCBP	545 999
ENSEGID	173 825
ENSEIRB-M	1 107 854
ENSTBB	152 685
Formations transverses	30 260
La prépa	69 700
Services généraux	684 104
Dépenses communes	2 820 033
Recherche mutualisée	1 010 650
TOTAL	6 717 000



Les recettes à encaisser : les autres subventions



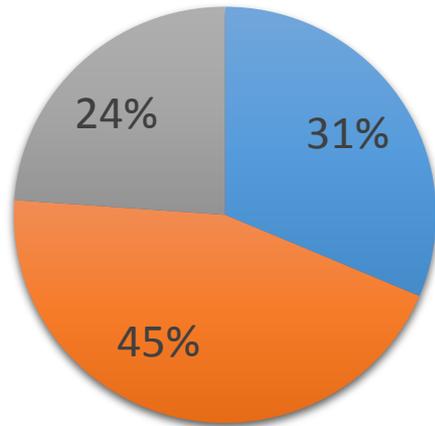
Les recettes à encaisser : les ressources propres



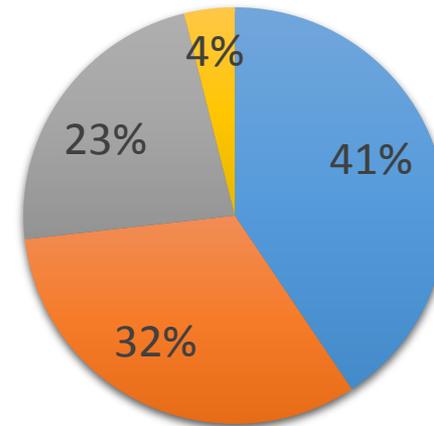
Les recettes à encaisser : les ressources propres

	BI 2017	BI 2018	2017/2018
Droits d'inscription	959 790	844 770	-13,6%
Prestations de formation continue	73 750	280 000	73,7%
Taxe d'apprentissage	406 300	414 000	1,9%
Locations	427 503	500 096	14,5%
Formation par alternance	834 721	891 678	6,4%
Autres prestations	307 477	597 067	48,5%
Prestations de recherche	686 716	679 845	-1,0%
Total	3 696 257	4 207 456	12 %

Les dépenses à décaisser : la répartition des Crédits de Paiement (CP)

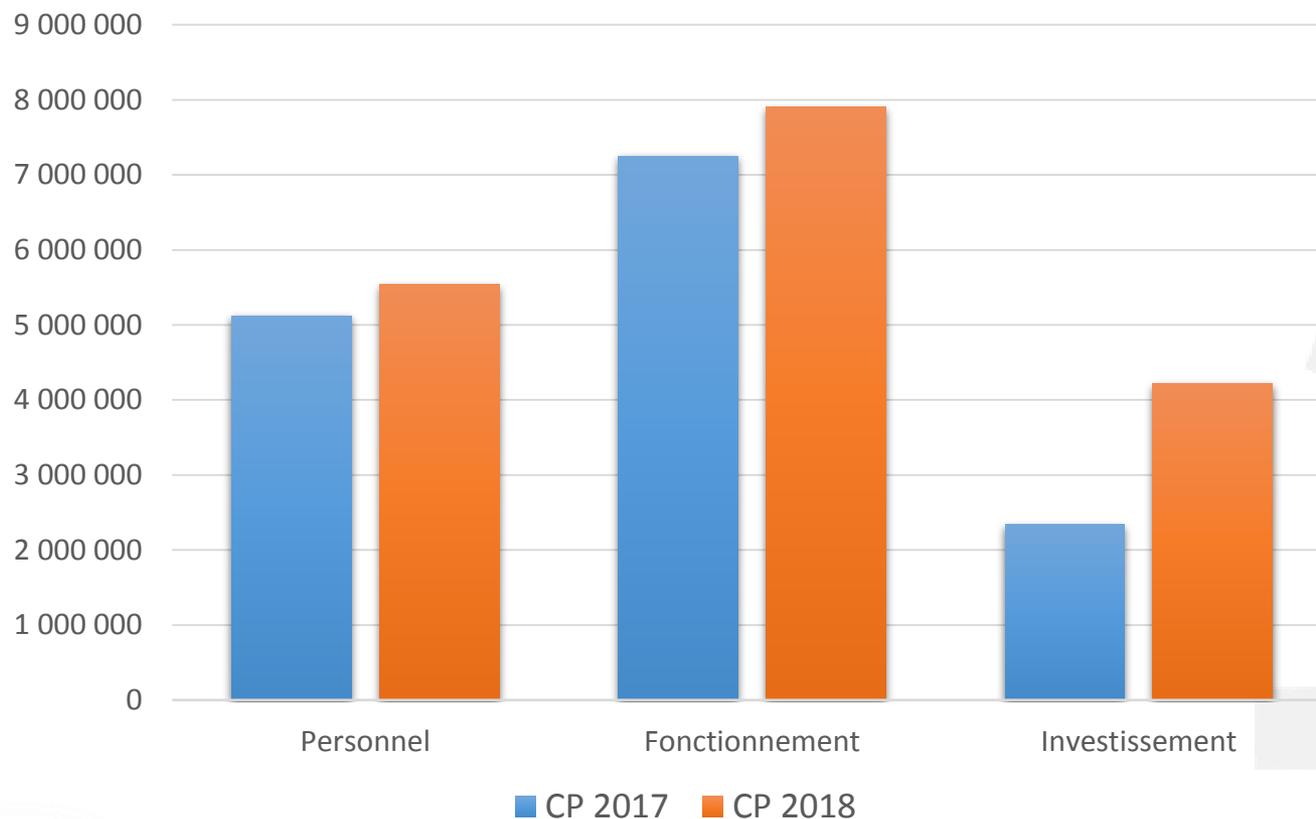


■ Personnel ■ Fonctionnement
■ Investissement



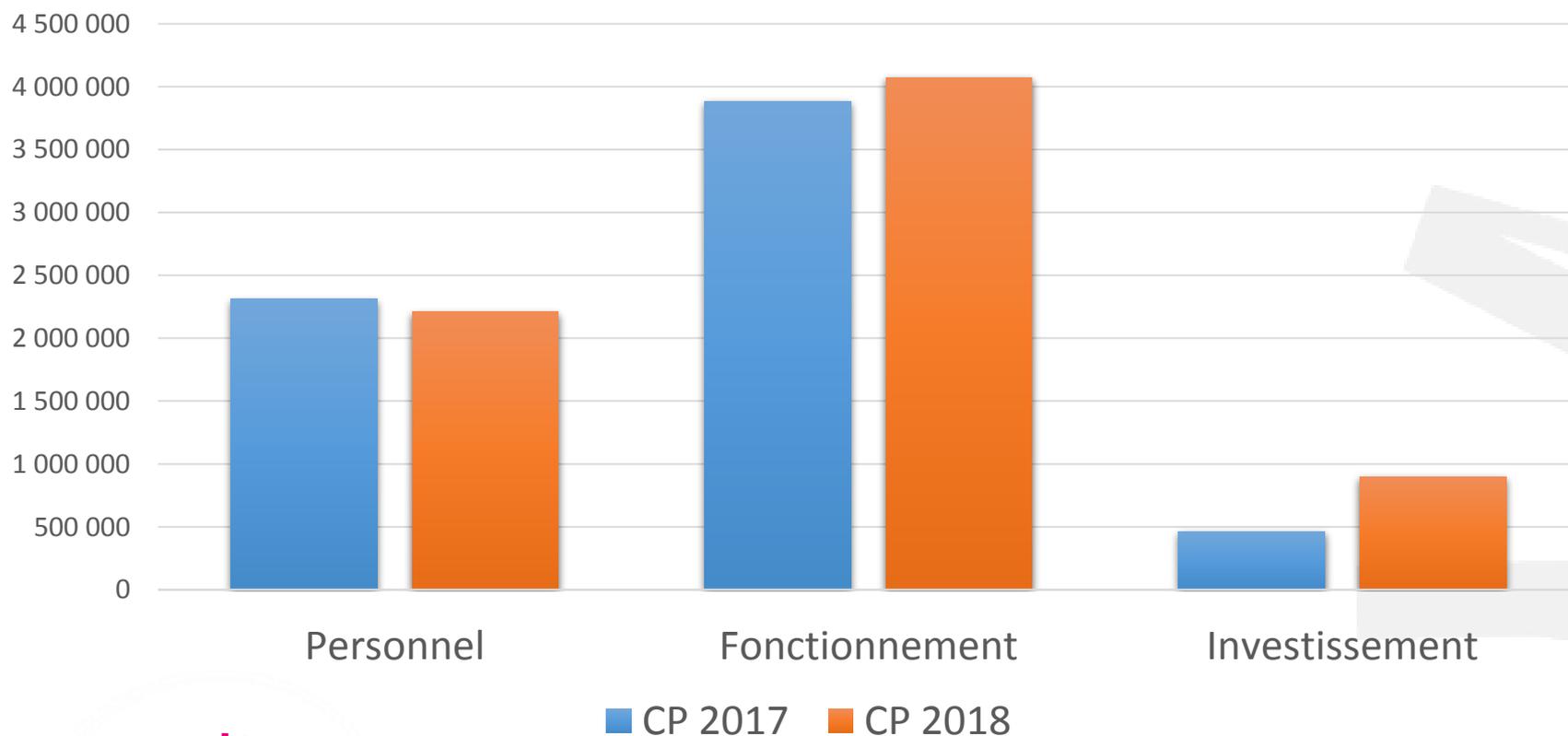
■ Formation ■ Recherche
■ Dep.Com ■ Serv.Gen

Les dépenses à décaisser : l'évolution des Crédits de Paiement (CP)



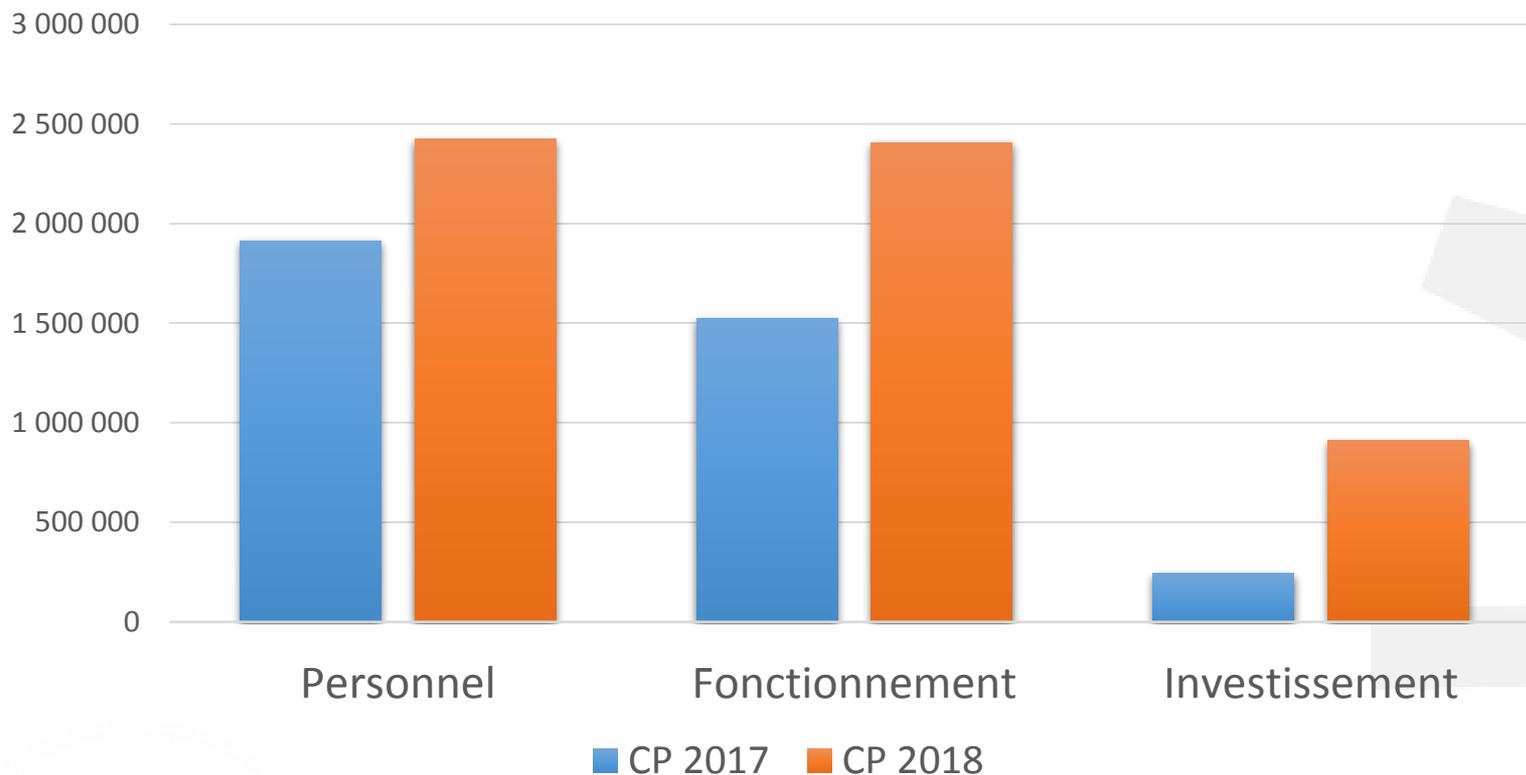
Les dépenses à décaisser : l'évolution des Crédits de Paiement (CP) par secteur d'activité

Formation



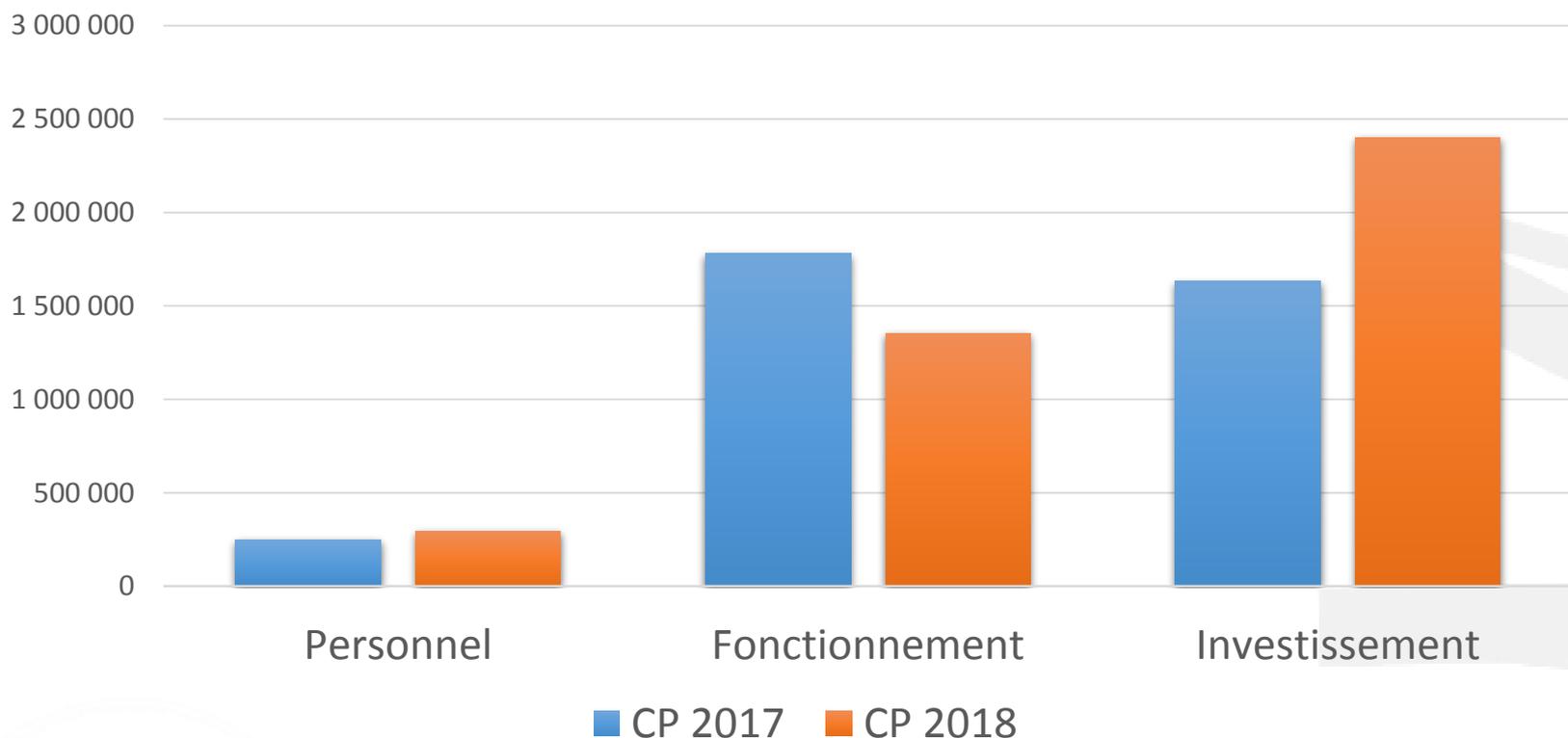
Les dépenses à décaisser : l'évolution des Crédits de Paiement (CP) par secteur d'activité

Recherche

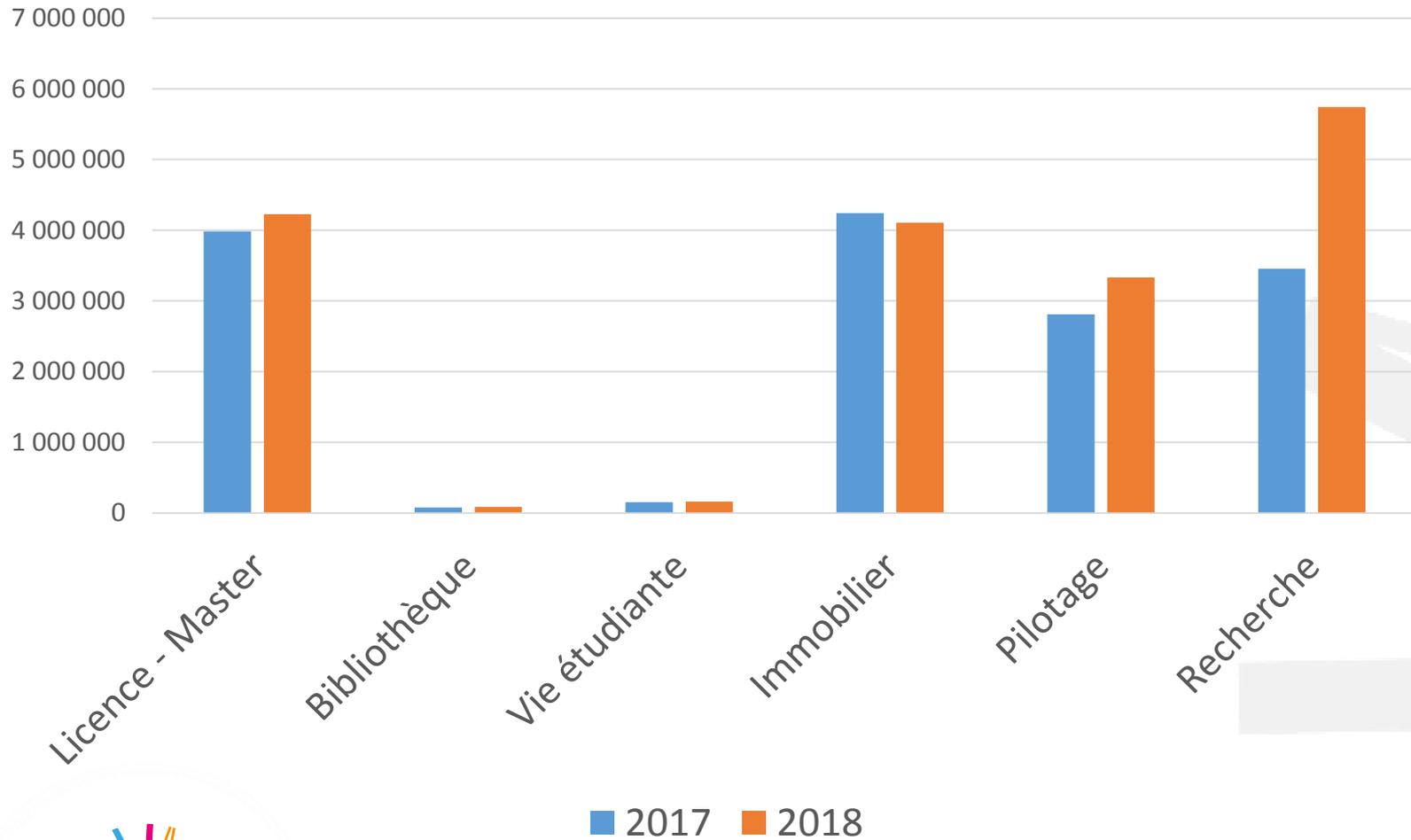


Les dépenses à décaisser : l'évolution des Crédits de Paiement (CP) par secteur d'activité

Dépenses communes



Les dépenses à décaisser : évolution par destinations





Merci pour votre attention



The logo for Bordeaux INP Aquitaine features a central white circle with the text 'Bordeaux INP' in bold black and 'AQUITAINE' in grey below it. This circle is surrounded by a sunburst of colorful lines in shades of blue, orange, red, green, and pink.

Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

Budget 2018

Note de présentation



→ *Le cadrage budgétaire*

La lettre de cadrage 2018, issue des réflexions du groupe de travail « budget 2018 » (4 élus du CA, directeurs/trice d'écoles, directrice de la prépa des INP, VP formation, VP recherche et transfert, chargée d'études et du contrôle de gestion, DGS et DF) a été adoptée par le conseil d'administration du 7 juillet 2017.

Dans un contexte économique et budgétaire contraint, **deux axes permettant d'optimiser les prévisions budgétaires et de dégager des marges de manœuvre au service du fonctionnement de l'établissement et de ses projets ont été dégagés :**

1. Amélioration de l'exécution budgétaire, particulièrement à travers la prévision de la masse salariale relative aux heures d'enseignement.
2. Réflexion sur le plan pluriannuel d'investissement (PPI) global et les arbitrages possibles entre différents projets d'équipement

Pour la construction du budget, l'hypothèse du maintien du niveau de SCSP (Subvention pour Charge de Service Public) notifié en 2017, a été retenue, avec une répartition identique entre les différentes structures, nonobstant l'impact de création de postes par diminution de la SCSP dans le cadre du protocole Sauvadet.

Enfin, la lettre de cadrage soulignait l'impact du relogement et du déménagement des occupants de l'ENSEGID pendant les travaux du CPER ATE. Compte tenu du calendrier de réalisation de cette opération, elle est sans impact sur 2018.

→ *Les axes stratégiques*

Le budget étant un acte politique, reflétant la stratégie de l'établissement, la lettre de cadrage souligne la nécessité d'identifier les moyens budgétaires et non budgétaires, relatifs aux axes stratégiques inscrits dans le projet 2016 -2020 de développement de Bordeaux INP. Dans la continuité de ce qui a été initié en 2016, le document « plan annuel de performance » est décliné selon ces axes stratégiques.

→ *L'élaboration des prévisions budgétaires*

Le calendrier budgétaire prévoit un temps d'élaboration des prévisions budgétaires pour chacune des structures de Bordeaux INP (mois de septembre). La direction financière envoie à cet effet, à chaque responsable de crédits des documents sur l'exécution budgétaire de l'année antérieure et une situation des dépenses et recettes au 1^{er} septembre de l'année en cours. La direction de la gestion du patrimoine rencontre au mois de septembre l'ensemble des directeurs d'écoles pour leur transmettre des éléments chiffrés et statistiques sur les dépenses récurrentes de fluides et sur l'ensemble des contrats de maintenance, d'entretien et de contrôles réglementaires. La direction des ressources humaines rencontre également les directeurs d'écoles, la DGS et la VP recherche et transfert pour leur présenter les

projections de dépenses de masse salariale et d'ETP. La direction du Service Informatique Mutualisé supervise la cohérence des besoins liés à l'informatique.

→ La construction du budget

A partir du mois d'octobre, à l'aide de tous ces éléments, les prévisions budgétaires sont présentées à la direction générale, commentées et discutées lors de réunions de dialogue budgétaire. De nombreux échanges ont lieu entre les directeurs de composantes, responsables de crédits et la direction financière pour finaliser des prévisions équilibrées, sincères et soutenables.

Depuis 2013, comme réaffirmé dans la lettre de cadrage 2018, l'établissement a décidé d'affecter en priorité ses recettes de fonctionnement à ses dépenses de fonctionnement. Cela implique de piloter la construction budgétaire dans l'objectif d'un résultat de fonctionnement prévisionnel minimum.

A l'issue des réunions d'arbitrage, en fonction d'une première simulation d'équilibre budgétaire intégrant la capacité d'autofinancement et la possibilité de mobilisation du fonds de roulement, il a été possible de financer l'ensemble des dépenses d'investissement courantes des différents CRB., Cela permet globalement de disposer de 230 000 euros de fonctionnement supplémentaire sur l'ensemble de l'établissement.

Par ailleurs, la totalité du PPI est également financée dès le budget initial.. Ont ainsi été financés : les cofinancements des projets CRNA (tranche 2018), le renouvellement de matériels pédagogiques, le SDSI (Schéma Directeur du Système d'Information) et les programmes immobiliers.

Concernant la formation par apprentissage gérée dans le cadre de l'UFA (Unité de Formation par Apprentissage), en l'absence au jour de la finalisation du budget 2018 de documents définitifs proposant un modèle économique entre le CFA ESR PC et Bordeaux INP, il a été convenu avec les directeurs des écoles concernés de :

- neutraliser l'impact du changement de CFA,
- laisser dans les CRB écoles (Centre de Responsabilités Budgétaires) les montants prévisionnels des dépenses et recettes. Lors du budget rectificatif 2018-1, ces sommes seront inscrites dans le CRB « Formations Ingénieurs en Alternance » qui a été créé à cette fin.

2- AUTORISATIONS BUDGETAIRES

2.1 Tableau des autorisations d'emplois

Ce tableau présente les autorisations d'emplois pour l'année civile 2018, hors personnels titulaires, rémunérés directement sur le budget Etat.

Dans la colonne emplois sous plafond Etat, nous retrouvons le besoin en emploi reconnu par le Ministère et financé sur la SCSP (dotation) : 22.8 ETPT

Dans les emplois financés hors SCSP, nous retrouvons les autres emplois pour 2018 (personnels BIATSS, ATER, doctorants contractuels...) : 80.9 ETPT

Au total, cela représente 103.7 ETPT. Les variations d'un exercice à l'autre s'expliquent essentiellement par les recrutements sur conventions pluriannuelles de formation ou de recherche.

2.2 Tableau des autorisations budgétaires

Le tableau des autorisations budgétaires (tableau 2) présente le budget en dépenses décaissables par agrégats (personnels, fonctionnement, investissement) en autorisations d'engagement et en crédits de paiement, ainsi que le budget de recettes encaissables par catégories (globalisées ou non) et sources de financements. Il permet de mettre en évidence le solde budgétaire (trésorerie) de l'exercice.

Crédits de paiement	Recettes	Solde budgétaire 2018
17 655 911	16 047 207	- 1 608 703

2.2.1 Les recettes

Le tableaux des autorisations budgétaires (tableau 2) reprend uniquement les recettes encaissables qui ont un impact sur la trésorerie et n'inclut pas les écritures comptables constatant des produits non encaissables, tels les neutralisations d'amortissement ou les reprises de provisions.

Le montant global de recettes budgétaires comprend également une partie des restes à encaisser sur des titres de recettes émis en 2017. Une partie seulement, car le logiciel de gestion ne nous permet pas à ce jour de constater de manière fiable les restes à encaisser. Nous disposerons de ces montants définitifs lors du compte financier, et ils seront alors budgétisés au budget rectificatif 2018-1. Nous avons uniquement inscrit des restes à encaisser sur des opérations fléchées identifiées.

→ *Les sources de financement*

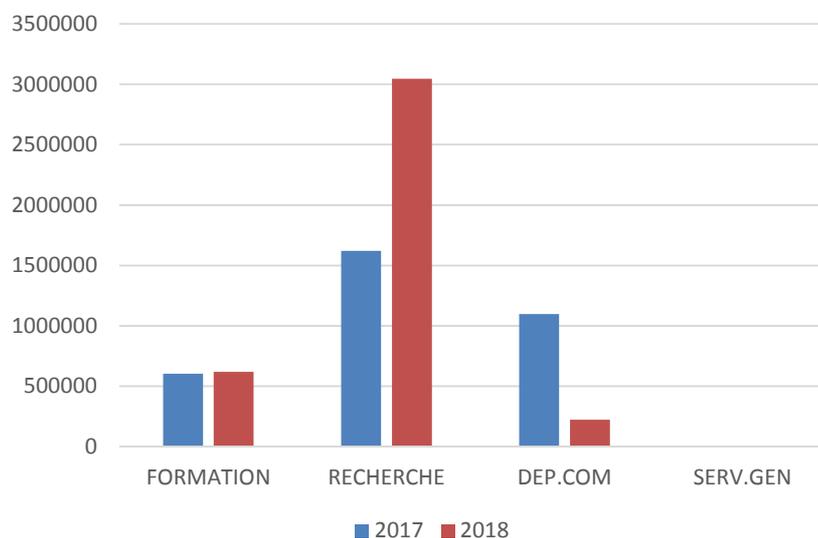
La subvention pour charge de service public (SCSP) :

Le montant prévisionnel retenu pour la SCSP (« dotation ») 2018 est de 6 717 000 euros, établi en fonction de la dernière notification connue pour 2017. Ce montant sera réévalué par budget rectificatif (BR) lors de la notification officielle de la SCSP.

Ce montant a cependant été ajusté à la baisse pour tenir compte de la création de 3 emplois de type « Sauvadet ».

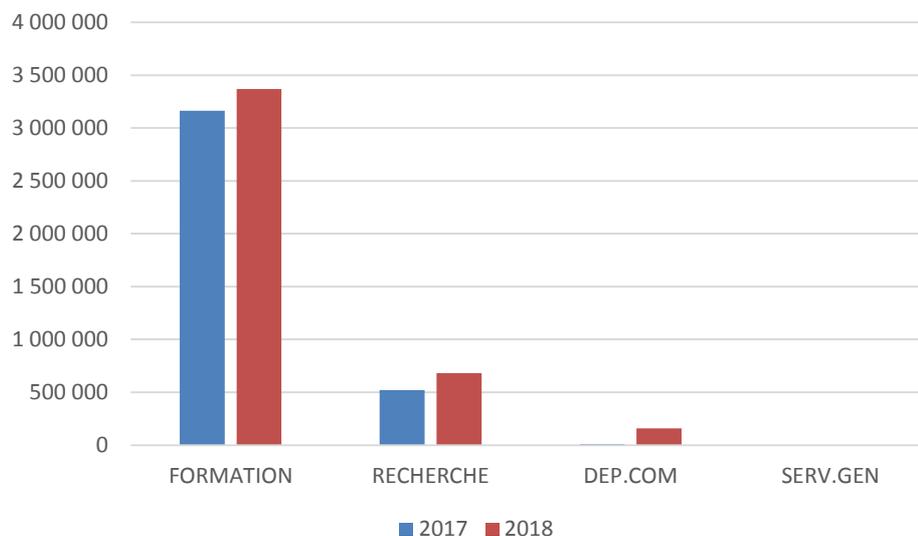
Répartition dotation 2018	
ENSC	121 890
ENSCBP	545 999
ENSEGID	173 825
ENSEIRB-M	1 107 854
ENSTBB	152 685
Formations transverses	30 260
La Prépa Des INP	69 700
Services généraux	684 104
Dépenses communes	2 820 033
Recherche mutualisée	1 010 650
TOTAL	6 717 000

Les autres subventions :



Ce graphique montre l'évolution de la catégorie « autres subventions », qui concerne essentiellement les conventions de recherche, par le biais de l'agence nationale de la recherche, de fonds FUI ou européens, du conseil régional, et d'autres entités publiques. L'augmentation du secteur recherche est due à l'impact technique du BR 3-2017 qui a décalé des opérations non réalisées de 2017 vers 2018.

Les ressources propres :



Le détail des prévisions de ressources propres laisse apparaître des évolutions différentes selon les grandes catégories de recettes :

	BI 2017	BI 2018	2017/2018
Droits d'inscription	959 790	844 770	-13,6%
Prestations de formation continue	73 750	280 000	73,7%
Taxe d'apprentissage	406 300	414 000	1,9%
Locations	427 503	500 096	14,5%
Formation par alternance	834 721	891 678	6,4%
Autres prestations	307 477	597 067	48,5%
Prestations de recherche	686 716	679 845	-1,0%
Total	3 696 257	4 207 456	12 %

La baisse des droits d'inscription entre 2018 et 2017 porte sur des diplômes propres : D.U. et mastères.

Les ressources apportées par les prestations de formation continue remontent à un niveau supérieur à celui de 2016 (214K€). Il avait très fortement baissé en 2017.

Les recettes de taxe d'apprentissage ont été prévues par chaque école en fonction des montants réellement perçus en 2017.

Le poste « autres prestations » augmente de 48.5%. Des recettes supplémentaires de mise à disposition de personnel, une augmentation des prévisions de frais de gestion sur convention, la prévision de 2 nouvelles chaires industrielles participent à cette hausse.

2.2.2 Les dépenses

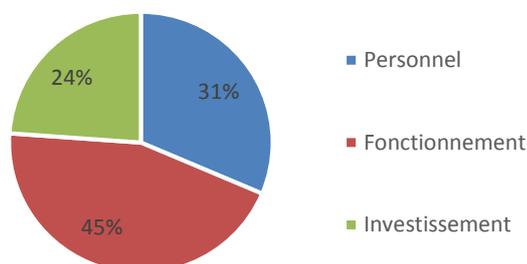
Il s'agit des dépenses budgétaires (tableau budgétaire 2) qui ont un impact sur la trésorerie de l'établissement. Ne sont pas concernés ici les provisions ou les amortissements. Ces dépenses sont présentées en autorisations d'engagement (AE = émission d'un bon de commande ou notification d'un marché) et en crédits de paiement (CP = paiement de la facture au fournisseur).

Le montant des CP qui relèvent des engagements pris antérieurement à 2018 (les « restes à payer ») a été estimé à 550 000 euros. Ce montant sera réévalué au budget rectificatif 1 quand le chiffre définitif de la différence entre AE consommées et CP consommées sera connu. Le logiciel de gestion ne donne toujours pas d'indications fiables, la possibilité de solder automatiquement un engagement qui n'a plus lieu d'être n'existant pas encore.

Des autorisations d'engagements supplémentaires ont été prévues, pour permettre la notification en 2018 de marchés pluriannuels.

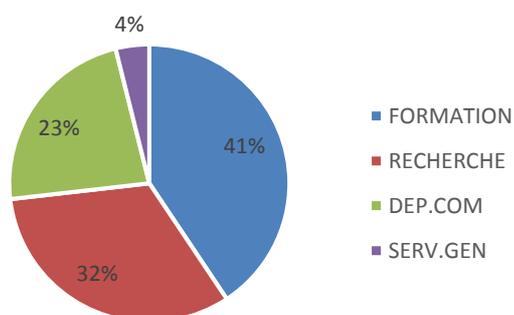
→ La structure des crédits de paiement

Par enveloppes budgétaires :



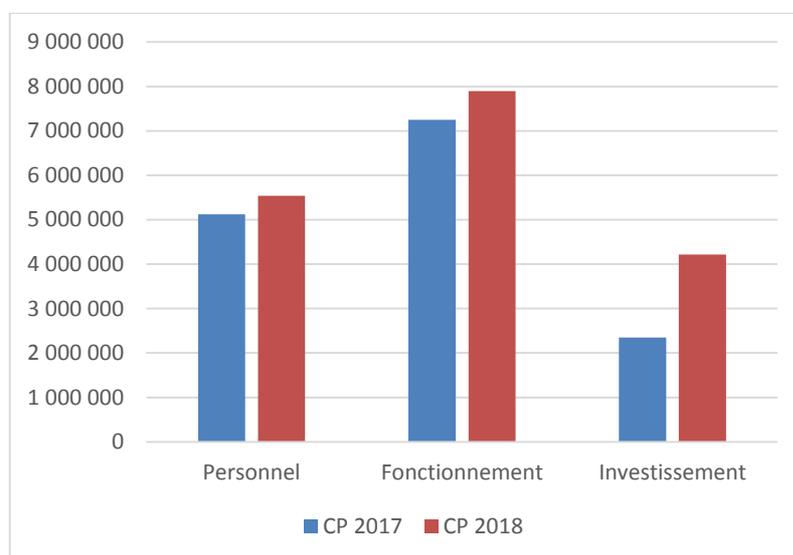
Au BI 2017, les crédits de paiement étaient répartis pour 35 % en dépenses de personnel, 49% en fonctionnement, 16% en investissement.

Par secteur d'activité :

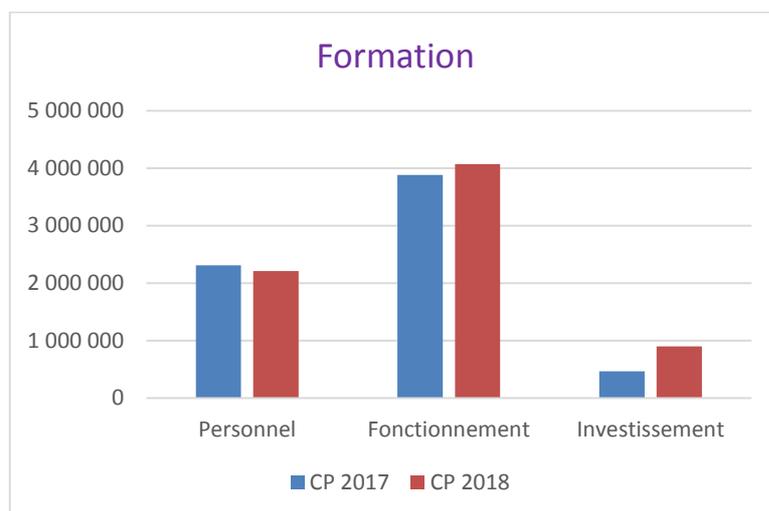


En 2017, les dépenses liées à la formation (écoles, La Prépa des INP et formations transverses) représentaient 45% du total, la recherche 25%, les dépenses communes 25%, les services généraux 5%.

→ *L'évolution des crédits de paiement*

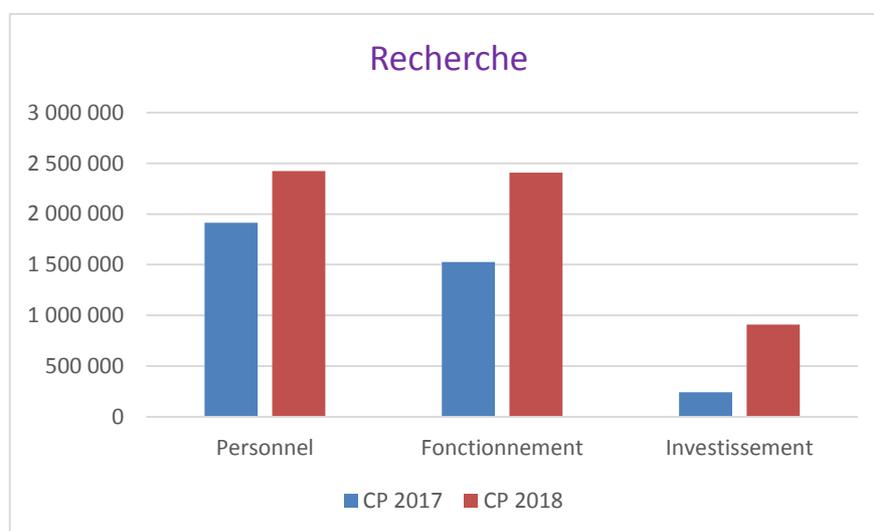


Ce graphique retrace l'évolution des dépenses décaissables du BI 2017 au BI 2018. L'analyse de ces dépenses demande à être affinée en fonction des grands secteurs d'activité.

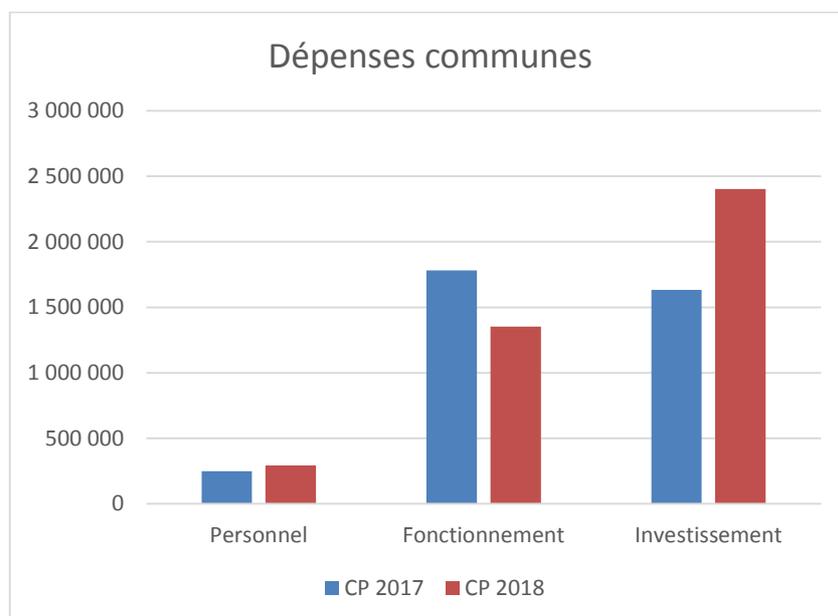


Les dépenses de salaires, qui comprennent les dépenses de personnels BIATSS et les heures d'enseignement payées sur budget propre (hors budget Etat), sont en baisse de 4.65%. Lors de la préparation budgétaire, un travail important de la cellule d'appui au pilotage a été réalisé pour affiner les prévisions de financement des heures d'enseignement, ce qui a permis aux écoles de dégager des marges pour financer davantage de dépenses de fonctionnement. De même, les investissements récurrents des écoles ont été entièrement financés sans utiliser les ressources de fonctionnement des écoles. Les dépenses d'investissement augmentent globalement de 48%.

Les dépenses de fonctionnement ont donc bénéficié de marges constituées par une prévision plus fine des salaires et par l'utilisation de la capacité d'autofinancement pour les investissements et augmentent de 4.7% par rapport à 2017.



Le budget consacré à la recherche mutualisée étant resté stable, les augmentations constatées sur l'ensemble des natures de dépenses proviennent des crédits gérés par conventions de recherche. Les montants inscrits au BI 2018 concernent les tranches 2018 et les prévisions d'ouverture de conventions 2018. Les hausses constatées sur les trois enveloppes de crédits ne sont pas dues à une augmentation de crédits gérés à Bordeaux INP, mais à un effet technique dû au report par le BR 3 2017 de crédits non utilisés en 2017 et reprogrammés sur 2018.

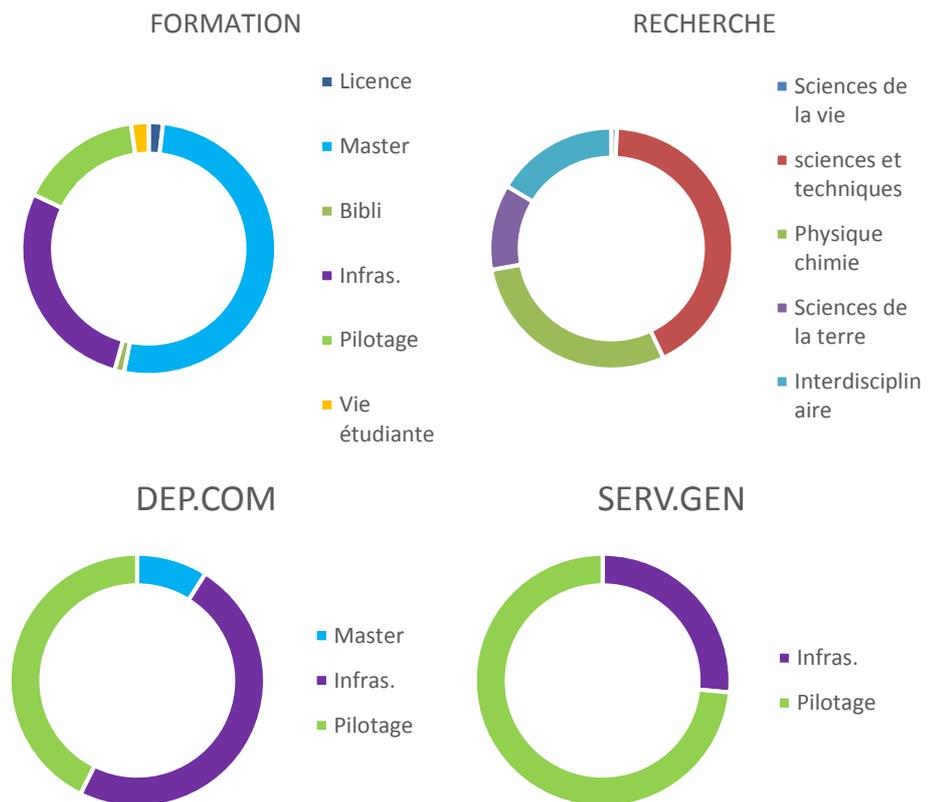


Les dépenses de personnel augmentent de 15 % suite au déplacement d'un agent contractuel de la direction financière (services généraux) vers l'agence comptable (dépenses communes), et à la hausse des prévisions concernant la retraite additionnelle de la fonction publique (RAFP). La part de la RAFP gérée sur le budget propre concerne principalement les enseignants-chercheurs ; cette charge n'est pas supportée sur les CRB écoles, mais sur le CRB dépenses communes. En 2017, la totalité des prévisions de décaissement de restes à payer antérieurs avaient été budgétisés, ce qui explique en partie la baisse des prévisions de dépenses de fonctionnement. Les dépenses d'investissements sont en hausse de 32 %. Elles correspondent au plan pluriannuel d'investissement qui sera détaillé plus bas.

2.3 Tableau des dépenses par destination

Le Parlement vote le budget de la nation par missions et programmes. Bordeaux INP est concerné par 2 programmes : « Formation initiale et continue » et « Vie étudiante ». A l'intérieur de ces programmes, les dépenses se répartissent par destination, ce qui permet de présenter l'information budgétaire en fonction de la finalité de la dépense.

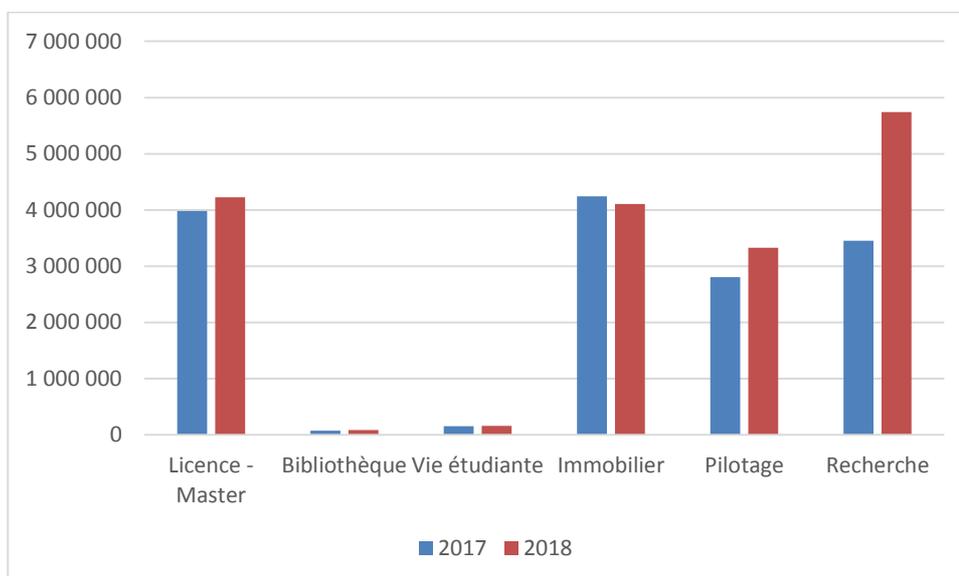
Cette notion de destination ne recoupe pas la notion de CRB (centre de responsabilité budgétaire). Ainsi, les dépenses d'un CRB peuvent être réparties selon plusieurs destinations : master, pilotage, infrastructure, par exemple.



Périmètre des destinations :

- Licence/master : activités directes d'enseignement, personnels enseignants, personnels BIATSS affectés à cette mission, achats de matériels et d'équipement, déplacements professionnels...
- Immobilier : dépenses de fluides, d'entretien et de maintenance, de travaux et de réparation, et salaires des agents contractuels affectés à cette mission.
- Recherche : toutes les dépenses liées à la recherche en fonction de ses différentes thématiques, ainsi que les dépenses multidisciplinaires qui sont retracées à Bordeaux INP dans un « SO » (service opérationnel) « recherche mutualisée ».
- Pilotage : l'ensemble des activités de pilotage des structures (fonctionnement des écoles, communication, fonctions supports, etc.).
- Vie étudiante : retrace l'ensemble des subventions accordées aux associations d'élèves ainsi que les aides à la mobilité internationale (hors Erasmus).

Pour Bordeaux INP, les 3 premiers postes de dépenses sont dans l'ordre, la recherche, les dépenses de Licence-master, puis celles liées à l'immobilier.



Ce graphique ne prend pas en compte les salaires Etat non compris dans le budget propre soumis au vote.

3 – EQUILIBRE FINANCIER

3.1 Tableau des opérations pour compte de tiers

Ce tableau (tableau 5) retrace les opérations traitées en comptabilité générale en compte de tiers, ayant un impact sur la trésorerie, mais ne figurant pas dans le budget de l'établissement. Pour Bordeaux INP cela concerne les encaissements et décaissements liés à la sécurité sociale étudiante, aux mutuelles, droits de sport et de médecine, la TVA et les bourses Erasmus.

3.2 Tableau d'équilibre financier

Le tableau d'équilibre financier (tableau 4) met en évidence les besoins et les moyens de couverture mobilisables pour toutes les opérations ayant un impact sur la trésorerie, qu'il s'agisse d'opérations budgétaire (solde budgétaire du tableau 2) ou non budgétaire (tableau 5). Il distingue la trésorerie fléchée de la trésorerie non fléchée. Le fléchage permet de mieux suivre l'impact de certaines opérations pluriannuelles sur la trésorerie (conventions supérieures à 50K€, dont l'action est précise et ciblée, avec une justification financière de la consommation des crédits).

Pour 2018, la variation de trésorerie prévisionnelle est de - 1 491 704 euros, dont 939 339 € sont prélevés sur la trésorerie fléchée et 552 365 € prélevés sur la trésorerie non fléchée. La ponction sur la trésorerie non fléchée s'explique en partie par le plan pluriannuel d'investissement qui est autofinancé à hauteur de 94%.

4 – ANALYSE DE LA SOUTENABILITE

4.1 Tableau de situation patrimoniale

→ Le compte de résultat

Le compte de résultat est calculé sur la partie fonctionnement du budget et regroupe l'ensemble des opérations ayant une incidence sur le résultat comptable de l'exercice. Il correspond au solde entre la totalité des produits de fonctionnement et la totalité des charges de fonctionnement. Il comprend les opérations non encaissables et non décaissables, liées aux amortissements par exemple. Pour l'exercice 2018, le **résultat prévisionnel** est de **24 916 euros**, pour 18 659 222 euros de produits et 18 634 305 euros de charges.

→ La capacité d'autofinancement

La CAF est la capacité de l'établissement à autofinancer ses investissements. Elle est alimentée par le résultat positif prévisionnel (excédent de fonctionnement) auquel s'ajoutent les dotations aux amortissements ; en est déduite la quote-part des subventions d'investissements rapportée au compte de résultat, les neutralisations d'amortissement. La CAF prévisionnelle 2018 de Bordeaux INP est de 1 874 916 euros.

→ Les investissements et le fonds de roulement

Cette CAF s'ajoute à nos recettes d'équipement et nous permet de financer une partie des 4 114 606 euros d'investissement. Le solde de nos recettes et de dépenses d'investissement se traduit par une **diminution prévisionnelle du fonds de roulement de 1 056 645 euros**.

4.2 La soutenabilité budgétaire

Le tableau 4 d'équilibre financier montre une ponction de trésorerie de 1.5M€ pour financer l'activité de l'établissement, ce chiffre étant pour la plus grande partie due à des opérations qui par nature induisent un décalage de trésorerie.

Le tableau 7 retraçant le plan prévisionnel de trésorerie montre qu'après cette ponction, au 31 décembre 2018, le niveau de trésorerie s'établirait à un peu plus de 10 M€ et montre que la variation de trésorerie prévue est supportable pour l'établissement.

Le montant important des investissements prévus pour 2018 (4.1M€) est également financé entièrement par notre trésorerie et nécessite de prélever dans le fonds de roulement à hauteur de 1M€. Après ce prélèvement, le fonds de roulement s'établirait à un niveau encore important de 7.3M€.

La situation financière de Bordeaux INP permet donc de réaliser nos projets d'investissements, via la capacité d'autofinancement et le fonds de roulement. Avec les niveaux constatés de trésorerie et de fonds de roulement, les projets d'investissement peuvent pour le moment être financés (le plan pluriannuel d'investissement est autofinancé à hauteur de 91%). L'enjeu des prochains exercices sera de développer d'autres ressources pour soutenir l'ensemble de nos dépenses de fonctionnement, les besoins nouveaux, les augmentations de dépenses contraintes et réglementaire et l'entretien des locaux.

5 – LE PLAN PLURIANNUEL D'INVESTISSEMENT

Le montant total des opérations en cours figurant au plan pluriannuel d'investissement s'élève à 12.8M€. Des reprogrammations de tranches annuelles ont été effectuées sur les opérations immobilières. Trois nouvelles thématiques sont entrées dans ce suivi : le schéma directeur eau énergie (SDEE), la sûreté (contrôle d'accès, aménagement entrées dans le cadre Vigipirate) et la plateforme de serveur mutualisé.

Ces opérations sont financées par des tiers pour un total de 325 000 euros, le reste est entièrement autofinancé par l'établissement.

Libellé	Montant Total	AE nouvelles ouvertes en 2018	CP nouveaux ouverts en 2018
Mise en Sécurité	2 583 183	457 000	464 149
AAP CRNA 2014 ENSEIRB MATMECA	786 650	0	0
Renouvellement Matériels Pédagogiques	922 200	338 742	338 742
SDSI Schéma Directeur Système d'Information	536 000	189 400	191 123
Accompagnement CPER	541 398	75 000	57 446
Mise en conformité Aéraulique ENSCBP	2 027 157	152 550	148 807
Accessibilité handicapés	489 225	133 500	139 569
Participation CPER démolition/reconstruction de l'ENSEGID en extension du bâtiment B de l'ENSCBP	1 430 000	25 000	25 000
AAP CRNA 2015 ENSTBB	262 100	0	0
AAP CRNA 2015 ENSCBP	312 000	40 000	40 000
Aménagement, adaptation fonctionnelle	974 145	316 000	316 000
AAP CRNA 2017 ENSEIRB MATMECA	434 400	165 000	165 000
Aménagement locaux ERC Electra	437 000	357 000	430 000
SDEE Schéma Directeur Eau Energie	565 675	55 105	55 105
Sûreté	123 000	70 000	70 000
Plateforme PHM serveurs SHM4 CPER Numérique	405 000	395 000	395 000
TOTAL	12 829 133	2 769 297	2 835 941

DÉLIBÉRATION N°2017-55 PORTANT APPROBATION DES SORTIES
D'INVENTAIRE

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I

I S A B T P

LA PREPA DES INP

écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3, R. 719-51 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;



Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

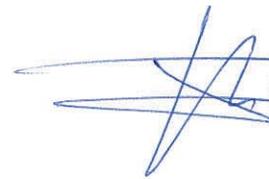
Article 1

La sortie de l'inventaire des biens décrits dans le document joint à cette présente délibération est approuvée à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU





Sortie de biens de l'inventaire au 1er novembre 2017

Service ou composante utilisateur	Description bien	N° de Série	Destination	Année d'acquisition	Valeur acquisition	Valeur nette comptable de sortie
ENSEGID	Capteurs/enregistreur CTD DIVER - BDC 2015-3409	T2942	Vol	2015	1 984,50	1 531,36
ENSEGID	Capteurs/enregistreur CTD DIVER - BDC 2015-3409	T2943	Vol	2015	1 984,50	1 531,36
ENSEGID	Capteurs/enregistreur CTD DIVER - BDC 2015-3409	T2945	Vol	2015	1 984,50	1 531,36
ENSEGID	Capteurs/enregistreur TROLL Level - BDC 2015-3409	SN424274	Vol	2015	1 381,80	1 101,20
ENSEGID	Capteurs/enregistreur TROLL Level - BDC 2015-3409	SN415684	Vol	2015	1 381,80	1 101,20
CBMN	Spot Picker System	18114528-01132693	Don	2004	59 999,99	0,00
ENSCBP	Spectromètre	15123	Rebut	1998	27 531,26	0,00

DÉLIBÉRATION N°2017-56 PORTANT APPROBATION D'ADMISSION EN
NON VALEUR

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I

I S A B T P

LA PREPA DES INP

écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3, R. 719-51 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Considérant le fascicule 4 « Recette » du dossier de prescriptions générales relatif à la mise en œuvre des titres I et III du décret n°2012-1246 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique dans les organismes.

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

L'admission en non-valeur de la recette décrite dans le document joint à cette présente délibération est approuvée à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Admission en non-valeur

NOM	EXERCICE	SOMME A RECOUVRER	PROCEDURE DE RECOUVREMENT OPEREE	PIECES JUSTIFICATIVES	OBSERVATIONS
A..... M.T.	2016	334,51	Lettre RH pour signifier le trop perçu 2 Lettres de rappel en recommandé avec A/R de l'agence comptable Prise en charge de la créance par la commission de surendettement	Titre de recette n°77 - Commission de surendettement	Trop perçu sur salaire
	TOTAL	334,51			

[Effacement de la créance par ordonnance du Tribunal de grande instance en date du 22/08/2017](#)

DÉLIBÉRATION N°2017-57 PORTANT APPROBATION DE L'ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES POUR L'ANNÉE 2018.

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I

I S A B T P

LA PREPA DES INP

7 écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 et R.719-51 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment son article 5 ;

Considérant l'avis du Conseil des Études du 7 décembre 2017 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

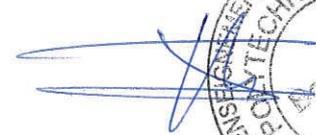
Article 1

L'attribution de subventions aux associations étudiantes, selon les modalités et les montants décrits dans les documents joints à cette délibération, est approuvée à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU





ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

ADCog



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ _ _ 700 _ _	



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_7_|_0_|_0_|, |_|_|_|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association ADCOG.....
École ENSC.....
Adresse du siège social 109 avenue Roul.....
Code postal |3|3|4|0|0| Ville Talence.....
Adresse mail contact@adcog.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Marion Damien	Nom et prénom Baste Marguerite	Nom et prénom Lespiaucq Nicolas
Téléphone 06 14 93 19 09	Téléphone 06 44 25 16 08	Téléphone 06 37 02 77 15
Adresse mail president@adcog.fr	Adresse mail tresorier@adcog.fr	Adresse mail secretaire@adcog.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte ASSOC. ADCOG

Code banque |1|3|3|0|6|

Code agence |0|0|1|1|1|

Numéro du compte |2|3|0|6|9|7|1|3|8|0|7| |9|0|

Nom de la banque Credit Agricole d'Aquitaine - Agence Talence

Adresse 229 cours Gambetta

Code postal |3|3|4|0|0| Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Demande de subventions 2018.....

Nature du projet :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet

Le budget alloué à l'association lui permet d'être autosuffisante pour son fonctionnement et pour l'organisation de ses activités propres ainsi que de la remise de cadeaux aux diplômés sortants.

Objectifs visés par le projet

L'association n'est pas encore complètement viable sans les subventions mais tend à s'en détacher grâce aux adhésions. Elle a donc besoin de subventions pour pouvoir développer ses activités.

Descriptif des activités prévues

Les principaux événements de l'association (gala, cognitoconf) sont organisés annuellement. L'objectif est de continuer d'augmenter le nombre d'événements ponctuels tels les pique-niques, les afterworks et d'organiser un forum « entreprise » annuel. Cette année, un premier weekend d'anciens a été organisé.

Date (s) et durée du projet Janvier 2018-Décembre 2018

Lieu (x) du projet

Les principaux événements se déroulent à Bordeaux et à Paris, mais nous organisons également des événements partout en France et même en Europe (Londres). Nous souhaitons organiser prochainement un événement à Québec.

Campagne de communication envisagée

La campagne de communication est gérée par notre pôle communication. Elle s'appuie actuellement sur une liste de diffusion (« la cognitiliste »), une newsletter bimensuelle, sur les membres du réseau, sur des groupes dédiés à l'association sur les réseaux sociaux et sur notre site web.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |_|3| |0|4|4| , |0|0| €

Dépenses |_|3| |0|4|4| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |_|3| |8|8|4| , |0|0| €

Dépenses |_|3| |8|8|4| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Dépenses |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	900	Nourriture	784
Boisson		Boisson	300
Alcool Bière	300		
Softs Jus de fruits	150		
.....			
Fournitures entretien / petit équipement	20	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'adhésions	600
Autres achats (cadeaux diplômés)	-----	Autres ventes (hébergement WEA)	1500
Mugs	550		
Porte-clés	100		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Hébergement WEA	1500	Bordeaux INP	700
Frais de déplacements intervenants	150	CROUS	
Cognitoconf'			
Billetterie		Ville	
Location structure / salle		Conseil général	
Location sono / lumières		Conseil régional	
Location véhicule		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Assurance	105		
Affiches / tracts			
Frais postaux	20		
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Autres (tenue compte bancaire)	51	AUTRES RECETTES	
Hébergement web	38		
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres (Secouristes...)			
IMPOTS ET TAXES		Autre	
SACEM		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	
TOTAL DES DEPENSES	3884	TOTAL DES RECETTES	3884
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par « l'ADCOG » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

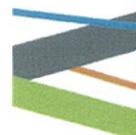
BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|__| |7|0|0|, |__|__| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Remise des diplômes et Gala (à venir)

Description

La présence au gala de l'ENSC est devenue régulière et est l'événement le plus coûteux pour l'association après la CognitoConf'. Les dépenses concernent les cadeaux offerts aux diplômés. Cette année, l'ADCOG ne participe pas à la mise en place d'un bar lors du gala, mais nous souhaitons célébrer le dixième anniversaire de la première promotion de l'ENSC en leur offrant le célèbre mug ADCOG à l'effigie de leur promotion (cadeaux qui n'existait pas encore lors de leur remise de diplôme et qui permet d'assurer une certaine visibilité de l'école dans les entreprises).

Objectifs

Le coût des cadeaux va augmenter car il y a d'avantage de diplômés par promotion. Nous avons fait le choix cette année de ne pas offrir de bouteille de vin. Nous souhaitons faire un maximum de nouvelles adhésions lors de cet événement.

Résultat

Le gala étant le 18 novembre, il n'y a pas encore de bilan pour cette année.

Projet 2 : Cognito'Conf

Description

La Cognito'Conf, organisée une fois par an à l'ENSC, est une demi-journée de présentation et de discussions autour des thèmes rencontrés par les anciens dans leur quotidien professionnel. La demi-journée de présentation est suivie par un buffet. L'objectif de cet événement est de permettre à tous les cogniticiens, provenant de toutes les promotions, de partager des idées, des problèmes, des astuces, des bons plans, des connaissances en tout genre, et des expériences, le tout dans une atmosphère cordiale et détendue.

Objectifs

L'objectif de la Cognito'Conf est de renforcer le réseau en mélangeant les étudiants avec les anciens. Une participation pour le buffet est dorénavant demandée aux non-adhérents de l'association, afin d'inciter de nouvelles adhésions et de pouvoir participer davantage aux déplacements des intervenants.

Résultat

Cette année, nous avons organisé le buffet dans un bar et non à l'école. La Cognito'Conf est devenue l'événement le plus coûteux mais a de plus en plus de succès. L'édition 2017 a rassemblé 70 personnes, et les thèmes abordés lors des conférences ont été fortement appréciés.

Projet 3 : Cog'Out

Description

Les Cog'Out sont des afterworks organisés par l'association ou par des membres de l'association situés dans les principales villes où sont regroupés les cogniticiens. Ces soirées sont l'occasion de décompresser après une journée de travail et de partager son quotidien professionnel auprès des autres cogniticiens.

Objectifs

Nous souhaitons diversifier davantage les zones géographiques afin de rassembler un maximum de cogniticiens. Un Cog'Out à Québec est actuellement en préparation.

Résultat

Les deux derniers Cog'Out, organisés simultanément à Paris et Bordeaux, ont réuni plus de 70 cogniticiens. Ils ne demandent pas d'investissement financier de la part de l'association.

Projet 4 : WEA

Description

Le Week-End des Anciens est un événement organisé au printemps, sur une durée de deux jours, rassemblant des anciens et des néo-diplômés.

Objectifs

Ce nouvel événement est devenu un projet annuel. Il permet en effet de rassembler des cogniticiens qui ne peuvent participer aux Cog'Out en semaine. Nous souhaitons faire un maximum de nouvelles adhésions lors de cet événement.

Résultat

Le premier WEA organisé cette année n'a rassemblé qu'une vingtaine d'anciens mais nous n'avions pas voulu prendre trop de risque concernant les frais d'hébergement. Cet événement a eu néanmoins un franc succès, d'un point de vu des participants et du nombre de nouvelles adhésions.

Projet 5 : Pi'Cognitique

Description

Les Pi'Cognitiques sont des pique-niques prenant part dans les principales villes où travaillent les cogniticiens. Ils sont organisés par les membres de l'association pour que les cogniticiens puissent se retrouver et échanger lors d'un événement convivial tout en profitant d'un bol d'air frais.

Objectifs

Nous souhaitons diversifier davantage les zones géographiques afin de rassembler un maximum de cogniticiens.

Résultat

Les participants apportant des plats à partager, les Pi'Cognitiques ne demandent pas un gros investissement financier de la part de l'association.

Projet 6 : Barbecue de la rentrée

Description

Le barbecue de la rentrée est un barbecue organisé dans l'école lors de la rentrée de septembre depuis 2015. Il permet au réseau des cogniticiens de se rassembler dans un moment de convivialité et d'échanges et permet aux nouveaux étudiants de découvrir l'association des anciens.

Objectifs

Rassembler plus d'anciens pour échanger avec les nouveaux et faire connaître l'association aux élèves dès le début de leur formation.

Résultat

Cette année, le barbecue n'a pu être organisé par manque de disponibilité mais il serait intéressant de perpétuer cette tradition en 2018, afin notamment de présenter aux étudiants et aux anciens le nouveau bureau de l'ADCOG qui sera élu en 2018.



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDA



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

|_|_| | 800 | , |00|

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|_| | 800 | , |00|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association Bureau des Arts de l'Ecole Nationale Supérieure de Cognitique (BDA ENSC)

École Ecole Nationale Supérieure de Cognitique

Adresse du siège social 109 avenue Roul

Code postal |3|3|4|0|5|

Ville Talence Cedex

Adresse mail bda@ensc.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom MAINGOT Achille	Nom et prénom BOUHET Marianne	Nom et prénom VALENTI Eloïse
Téléphone 0635260980	Téléphone 0675401991	Téléphone 0677015199
Adresse mail amaingot@ensc.fr	Adresse mail mbouhet@ensc.fr	Adresse mail evalenti001@ensc.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte BDA ENSC

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|3|6|2|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|8|2|2|3|9| |5|4|

Nom de la banque Société Générale

Adresse 285 cours de la Libération

Code postal | 3|3|4|0|0|

Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Promotion de l'art et la culture au sein de l'ENSC

Nature du projet :

Culture artistique

Animation de l'école

Résumé du projet

Le BDA de l'ENSC souhaite, pour l'année 2018, mettre en place des ateliers artistiques et des sorties artistiques et culturelles pour l'année 2018.

Objectifs visés par le projet

- Animer la vie culturelle de l'ENSC
- Rassembler les étudiants autour de projets artistiques

Descriptif des activités prévues

- Spectacles (cinéma, théâtre, opéra) à tarifs préférentiels pour les adhérents
- Buffet des régions : faire découvrir les cultures dont sont issus les étudiants au travers du patrimoine culinaire
- Initiation à la dégustation proposée par la Cité du Vin
- Soutenir et encourager les activités des clubs : théâtre, 109-ciné club, jeux, photo

Date (s) et durée du projet

- Les sorties cinéma, théâtre ou opéra seront proposées une fois par semaine
- Les séances du 109-ciné club se déroulent le mardi soir deux fois par mois, d'une durée variable selon les films proposés (1h à 2h30)
- Les ateliers « pratique du théâtre » proposés par le club théâtre se déroulent chaque mercredi soir et durent 1h30 à 2h
- Le buffet des régions est prévu pour début janvier
- L'initiation à la dégustation se fera en avril

Lieu (x) du projet

Toutes les activités mentionnées précédemment se dérouleront dans les locaux de l'école ou dans les espaces culturels et artistiques de Bordeaux.

Campagne de communication envisagée

La communication sur ces événements se fera par e-mails au sein de l'ENSC, via la page web des associations de l'ENSC et via un groupe privé sur le réseau facebook.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|2| |3|5|0| , |0|0| €

Dépenses |__|2| |3|5|0| , |0|0|€

Budget prévisionnel global de l'année à venir

(2018) Recette |__|2| |6|6|0| , |0|0|€

Dépenses |__|2| |6|6|0| , |0|0|€

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	400	Nourriture	200
Boisson	210	Boisson	350
Alcool Bière	300		
Softs Jus de fruits			
.....			
Fournitures entretien / petit équipement	350	Billetterie	800
Restauration intervenants		Frais d'inscription	400
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)	-----	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
Bracelets			
Trophées			
...			
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>Ex Gala :</u>		Bordeaux INP	800
Hébergement			
Frais de déplacements		CROUS	
Billetterie	1400		
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Ex : WEI			
...			
Frais de déplacements			
Billetterie			
...			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres (Secouristes...)			
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	110
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	2660	TOTAL DES RECETTES	2660
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par « BDA de l'ENSC » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

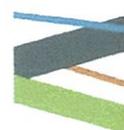
BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|__| |8|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Visite du village de Saint-Emilion et d'une coopérative de vin, suivi d'une dégustation de vin.

Objectifs

Faire découvrir le patrimoine classé de Saint-Emilion, faire découvrir la vinification.

Résultat

28 personnes. 4 adhésions.

Projet 2 :

Description

Soirée inter-BDA : soirée dans les locaux de l'ENSEIRB organisée par l'ensemble des BDA de Bordeaux INP. Exposition de photo, concerts (groupes de musique, fanfare), spectacle de danse, démonstration de théâtre et chorale.

Objectifs

Rassembler les étudiants de Bordeaux INP autour de leur(s) passion(s) artistique(s).

Résultat

Bonne participation.

Projet 3 :

Description

Semaine de campagne pour l'élection du prochain mandat.

Objectifs

Elire le prochain mandat, permettre aux candidats de montrer leurs capacités à gérer le BDA et présenter leur programme.

Résultat

Election du nouveau mandat : 2 listes candidates, 75 votants, 12 adhésions

Projet 4 :

Description

Semaine de rentrée BDA : Afterwork sur le thème Woodstock, tournois de jeux, concours de poèmes, visite de Bordeaux.

Objectifs

Faire découvrir le BDA aux nouveaux étudiants, faire découvrir Bordeaux, les faire se rencontrer et échanger sur le thème des arts.

Résultat

Bonne participation : un recueil des poèmes envoyés a été édité et partagé aux étudiants, des récompenses ont été distribuées pour les gagnants des tournois et concours, 7 adhésions.

Projet 5 :

Description

Activité BDA au week-end d'intégration.

Objectifs

Renforcer la cohésion entre les étudiants des 3 promotions (2018, 2019 et 2020).

Résultat

Bonne participation : 65 participants.

Projet 6 :

Description

Journées du patrimoine.

Objectifs

Se retrouver entre étudiants de l'ENSC pour découvrir le patrimoine de Bordeaux.

Résultat

20 participants.

Projet 7 :

Description

Sortie Escape Game.

Objectifs

Renforcer la cohésion entre les étudiants et divertir les étudiants.

Résultat

Bonne participation.

Projet 8 :

Description

Atelier sténopé : fabrication d'un appareil photo avec des matériaux de récupération.

Objectifs

Faire découvrir le monde de la photographie.

Résultat

20 participants.

Projet 9 :

Description

Activités culturelles (une dizaine) : cinéma, opéra, théâtre...

Objectifs

Rendre les événements artistiques de Bordeaux accessibles à tous.
Rassembler les amateurs d'art, faire découvrir des œuvres atypiques.

Résultat

Bonne participation globale : de 10 à 24 participants, préférence pour les sorties cinéma.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	300	Nourriture	150
Boisson (détailler Alcool et Soft)	140	Boisson	250
Fournitures entretien / petit équipement	120	Billetterie	750
Restauration intervenants	330	Frais d'inscription	400
Autres achats :			
Matériel électronique	180		
.....			
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	800
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance		Autres subventions <u>(à détailler impérativement)</u>	
Affiches / tracts	20		
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites	1150		
Autres <u>(à détailler impérativement)</u>			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	110	Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	2350	TOTAL DES RECETTES	2350
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« 109-ciné club »

Actions menées :

- Projections de films classiques après les cours deux fois par mois
- Organisation de deaf-test

Montant de la somme attribuée par l'association : 0 €

« Jeux »

Actions menées :

- Tournois

Montant de la somme attribuée par l'association : 0 €

« Théâtre »

Actions menées :

- Ateliers de pratique du théâtre, tous les mercredi soirs

Montant de la somme attribuée par l'association : 0 €

« Photo »

Actions menées :

- Prise de photos lors des activités menées au sein de l'école et partage de ces photos

Montant de la somme attribuée par l'association : 0 €



Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDE



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école <div style="font-size: 1.2em; font-family: monospace;">1 6 7 0 0 , 0 0</div>	Signature du directeur <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> </div>
--	--	---



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 6 | 7 | 0 | 0 | , | 0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association Bureau des Élèves
 École Ecole Nationale Supérieure de Cognitique
 Adresse du siège social 109 Avenue Rouleau
 Code postal | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | Ville TALENCE
 Adresse mail bde@ensc.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Sporrer Nicolas	Nom et prénom Gautheron Achille	Nom et prénom Thill Sarah
Téléphone 06 84 93 07 98	Téléphone 06 01 42 40 63	Téléphone 06 26 36 68 55
Adresse mail nsporrer@ensc.fr	Adresse mail agautheron@ensc.fr	Adresse mail sthill002@ensc.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte BDE ENSC

Code banque | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 |

Code agence | 0 | 1 | 8 | 5 | 5 |

Numéro du compte | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 | 2 | 4 | 9 | C | | 8 | 4 |

Nom de la banque LCL Talence

Adresse 247 cours Gambetta

Code postal | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Demande de subvention

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport
.....) | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |

Résumé du projet

Développer l'association "Bureau des Elèves". Les fonds obtenus par le biais des subventions permettront de faire perdurer l'association, de l'aider à se développer avec le reste de l'école, de continuer à améliorer la qualité de vie des étudiants à l'ENSC et d'entretenir voire élargir son rayonnement dans le réseau Bordeaux INP.

Objectifs visés par le projet

Animation de la vie étudiante de l'ENSC, intégration des nouveaux élèves, accompagnement du départ des anciens, promotion des différents clubs, communication avec l'administration, présence aux diverses réunions associatives et autres manifestations.

Descriptif des activités prévues

Organisation d'un week-end d'intégration (WEI), d'un gala de remise des diplômes, d'un week-end plage (WEP), d'une soirée de passation, d'une soirée de désintégration des 2A, d'une soirée de parrainage, d'un bar à l'ENSC, de la soirée 3 écoles, d'une soirée de Noël, du rallye des apparts et d'afterworks.

Date (s) et durée du projet

Durée du projet : De février 2018 à février 2019

Dates : WEI en septembre/octobre, Gala en Novembre Décembre, WEP en mai.

Lieu (x) du projet

L'association a pour siège l'ENSC au 109 Avenue Roul, Talence, 33400.

Campagne de communication envisagée

Communication via des affiches, les réseaux sociaux, les chaînes de mails internes au réseau de l'école.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente(2017)

Recettes |2|9| |0|4|3| , |0|0| €

Dépenses |2|9| |0|4|3| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir(2018)

Recette |2|7| |3|4|0| , |0|0| €

Dépenses |2|7| |3|4|0| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |0| |0|0|0|0| , |0|0| €

Dépenses |0|0| |0|0|0| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	3300	Nourriture	
Boisson	3840	Boisson	
Fournitures entretien / petit équipement	200	Billetterie	19 000
Restauration intervenants	7000	Frais d'inscription	1640
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)	-----	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTION	
Hébergement	6000	Bordeaux INP	6700
Frais de déplacements	500	CROUS	
Location structure / salle	2000	Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule	3700	Conseil régional	
Assurance	300	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Ex : WEI			
...			
Frais de déplacements			
Billetterie			
...			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants	500	Publicité	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM		Fonds propres	
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	27 340	TOTAL DES RECETTES	27 340
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



Bordeaux INP AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

**Actions menées par
« nom de l'association »
pour l'année
2017**

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre
2016 : |6| |7|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Soirée 3 écoles

Description

Organisation d'une soirée en partenariat avec l'ENSEGID et l'ENSTBB.

Objectifs

Favoriser les relations inter-écoles et entretenir les liens avec ces deux écoles avec qui nous étions partis au ski (Week-End Ski organisé par le BDS)

Résultat

Cette soirée a été une réussite et a permis de maintenir et renforcer les liens entre les 3 écoles.

Projet 2 : Soirée de passation

Description

Soirée organisée en collaboration avec les anciens bureaux pour célébrer le changement de main des associations.

Objectifs

Fêter la fin du mandat 2016-2017 et le début du mandat 2017-2018.

Résultat

La soirée a été appréciée, la passation s'est effectuée dans une ambiance très positive.

Projet 3 : WEP

Description

Week-End à la plage proposé en mai 2017. Le prix comprenait le logement et pour ceux qui le souhaitaient des activités (cours de surf ou de voile) ainsi que la nourriture.

Objectifs

Profiter de la proximité de Bordeaux avec l'océan. Proposer un week-end calme en bord de mer pour entretenir les liens entre les étudiants.

Résultat

40 participants. Des activités satisfaisantes. De très bons retours de la part de l'ensemble des participants.

Projet 4 : Soirée de parrainage

Description

Soirée organisée à l'école pour présenter aux étudiants en première année les "familles" auxquelles ils appartiennent dans l'école en fonction de leur parrain. Ils ont ensuite participé à une "chasse au trésor" dans les locaux de l'école pour retrouver leur parrain.

Objectifs

Faire se rencontrer les nouveaux élèves et leurs parrains/familles de façon ludique et dans une ambiance festive et détendue.

Résultat

Participation à la soirée de presque tous les étudiants de première et deuxième année, ainsi que d'élèves d'autres promotions. Bon fonctionnement du jeu et très bonne ambiance au cours de la soirée. Retours positifs des participants.

Projet 5 : WEI

Description

Week-End d'Intégration des nouveaux étudiants de l'ENSC. Départ le vendredi 13 octobre à 14h de l'esplanade des arts et métiers avec les bus, retour le dimanche 15 octobre à 16h. Week-end organisé à Montalivet au camping Vent D'est. Dans le prix étaient compris le transport en bus, le logement, les repas et boissons ainsi que les diverses activités proposées tout au long du week-end.

Objectifs

Participer à la création d'un lien et d'une solidarité entre les nouveaux élèves, les aider à se rencontrer et à connaître les étudiants des autres promotions, y compris des anciens élèves. Passer un bon week-end rythmé par des activités variées et mettre en avant les différentes familles de l'ENSC.

Résultat

170 participants. Un week-end réussi. Des retours très positifs de la part de l'ensemble des participants.

Projet 6 : Gala

Description

Prévu pour le 18 novembre 2017 à la ferme de Compostelle, le gala est la soirée qui suit la remise de diplôme de la promotion sortante.

Objectifs

Célébrer la promotion sortante et permettre aux anciens de se retrouver et de rencontrer les promotions encore à l'école. Participation également d'une partie du corps professoral et du corps administratif de l'école.

Résultat

A venir. 200 personnes attendues.

Projet 7 : Bar de l'ENSC

Description

Mis en place en mai 2017. Vente de bières de qualité le lundi, mardi et mercredi, toutes les semaines, entre 17 et 19h dans le foyer de l'ENSC.

Objectifs

Animer la vie de l'école au quotidien. Renforcer la présence des étudiants dans l'école. Découvrir de nouvelles bières de qualités. Partager un moment convivial. Permettre aux étudiants et aux entreprises de l'école de se rencontrer dans un cadre chaleureux et détendu.

Résultat

Très bon. Une fréquentation qui fluctue en fonction des périodes. Les élèves aiment s'y retrouver, les membres du corps professorale et des entreprises occasionnellement également. Des retours très positifs avec notamment une impression de plus grande appropriation de l'école par les étudiants exprimée à la fois par ces derniers et par les entreprises.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	3123	Nourriture	
Boisson	3868	Boisson	150
Fournitures entretien / petit équipement	200	Billetterie	19 000
Restauration intervenants	6700	Frais d'inscription	1640
Autres achats			
goodies WEI	944		
décoration(gala,soirée)	1000		
cagnotte pour le babyfoot	100		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	5760	Bordeaux INP	6700
Frais de déplacements	500	CROUS	
Location structure / salle	1245	Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule	3000	Conseil régional	
Assurance		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux	21,20		
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
Participation aux activité du WEP	60		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants	1155	Publicité	
Autres		Fonds propres	1553
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			

SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	1366,8	Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	29 043	TOTAL DES RECETTES	29 043
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

iii. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs *(spécifiques aux associations gérant des clubs)*

Club Jeu

Actions menées :

- tournoi de jeux de plateau
- achat de jeu

Montant de la somme attribuée par l'association : **100€**

Club photo

Actions menées :

- Photos des événements

Montant de la somme attribuée par l'association : **70€**

Club cuisine

Actions menées :

- Repas
- Goûter

Montant de la somme attribuée par l'association : **50€**



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDS



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école <div style="font-size: 1.5em; font-family: monospace; text-align: center;"> _ 1 8 0 0 , _ _ </div>	Signature du directeur d'école 
--	---	--



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP : 1800 €

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau Des Sports

École : Ecole Nationale Supérieure de Cognitique

Adresse du siège social : 109 Avenue Roul

Code postal : 33 405

Ville : Talence

Adresse mail : bds@ensc.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Larrere Mathilde	Nom et prénom Kervella Manon	Nom et prénom Lavorel Camille
Téléphone 06 50 46 33 55	Téléphone 06 70 99 70 23	Téléphone 06 78 57 20 88
Adresse mail mlarrere@ensc.fr	Adresse mail mkervella@ensc.fr	Adresse mail clavorel001@ensc.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte

Code banque : 10907

Code agence : 00407

Numéro du compte : 46021713893 52

Nom de la banque : Banque populaire aquitaine centre atlantique

Adresse : 44 Place Gambetta

Code postal : 40400

Ville : TARTAS

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Bureau des sports de l'ENSC

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet : Le bureau des sports a pour ambition d'inviter les élèves de notre établissement à participer à différents événements ou activités sportives afin de faciliter les rencontres et les échanges (LaserGame, kayak...), à les informer sur les différents sports proposés par Bordeaux INP et à les inscrire dans de multiples compétitions (Tournoi Kristal, Championnat des écoles...)

Objectifs visés par le projet : Les objectifs de notre projet sont à la fois de distraire et de faire découvrir des activités différentes aux étudiants, de promouvoir le sport dans l'établissement et de créer une dynamique sportive. Enfin, nous avons pour but de représenter l'école dans les différentes compétitions à l'aide de nos résultats.

Descriptif des activités prévues Plusieurs types d'activités sont prévus par le BDS au cours de l'année :

- Des activités dites « payantes » : chaque élève doit participer financièrement à l'activité. Le BDS prend en charge une partie du prix de l'activité afin de permettre à un maximum d'élèves d'y participer. Exemples : TrampoPark, Kayak, Laser-Game, Foot à Cinq, PaintBall, Bowling...

- Les activités sportives proposées par Bordeaux INP : nous encourageons tous les élèves de l'ENSC à créer des équipes ENSC dans un maximum de sport pour représenter notre école au niveau académique, mais aussi d'intégrer les équipes de Bordeaux INP pour participer au championnat national.
- Les activités gratuites organisées par le BDS : Le BDS propose régulièrement des après-midis sportives où le matériel est mis à la disposition de nos adhérents leur permettant une pratique libre du sport.
- Le WES : Le Weekend Ski est devenu un évènement incontournable pour les amateurs de glisse ainsi que pour les débutants. Ils ont la chance, pendant 3 jours, de skier et de découvrir la montagne, le tout dans une ambiance festive.
- Le tournoi InterPromotion : Il a pour but, le temps d'une journée, de mettre en compétition les différentes promotions.

Date (s) et durée du projet : Le bureau des sports a pour charge de s'occuper de l'animation sportive tout au long de l'année (de septembre à juin). Cependant, il y a un changement de bureau au mois de mars.

Lieu (x) du projet : Le bureau des sports détient, en collaboration avec le Bureau des élèves, un local au sein de l'Ecole Nationale Supérieure de Cognitique. Ce local lui permet de stocker tout le matériel nécessaire ainsi que tous les équipements sportifs.

Campagne de communication envisagée : Les différents moyens de communication sont : les mails, l'utilisation du réseau sociale Facebook, notre site internet ainsi que l'utilisation d'affiches pour les « gros évènements ».

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes : 12 000 ,00 €

Dépenses : 12 000 ,00 €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette : 12 610 ,00 €

Dépenses : 12 610 ,00 €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_|_| |_|_|_|_| , |_|_| €

Dépenses |_|_|_|_|_| |_|_|_|_|_| , |_|_|_|_|_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation Brunch	150	Alimentation Brunch	200
Boisson	250	Boisson	300
Cadeaux rentrée	30	Adhésions	600
Cartes adhérents	20	Tournoi interpromotions (Alimentation/boisson)	150
		WES	9560
Activités extérieures		SUBVENTIONS	
<u>WES</u> WES (Location/Forfait, Frais de déplacement, Hébergement...)	10560	Bordeaux INP CROUS	1800
Décoration soirée WES INP	100	Conseil général Conseil régional Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
WEP (Week-end plage)	20		
WEI (Organisation de l'après midi sportive)	300		
Après-midi sportives (LaserGame, BubbleFoot, Karting ...)	530		
Sport en compétition	435		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRE RECETTES	
Rémunération personnel associatif Rémunération intervenants Autres (Secouristes...)		Sponsors Publicité	
ASSURANCE	65	Autres	
IMPOTS ET TAXES SACEM		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	12 610 €	TOTAL DES RECETTES	12 610 €
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



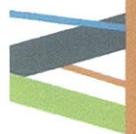
Actions menées par Le BDS de l'ENSC pour l'année 2017

- ENSEIRB
- MATMECA
- ENSEGID
- ENSCBP
- ENSTBB
- ENSC
- ENSGTI*
- ISABTP*
- BORDEAUX*
- SCIENCES AGRO
- LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :
1800€

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Week end ski GrandValira en Andorre du 27 au 29 Janvier.

Objectifs

Profiter du temps hivernal pour décompresser après les partiels. Ce séjour a permis à des élèves de découvrir pour la première fois la neige et/ou le ski, et pour les plus expérimentés de profiter de la neige le temps d'un week-end.

Ce séjour a également permis de côtoyer des élèves de différentes promotions et ainsi de les rencontrer en dehors du cadre de l'école mais aussi de rencontrer des élèves d'autres écoles (ENSEGID + ENSTBB)

Résultat

Le fait de partir avec l'ENSEGID et l'ENSTBB lors de séjour au ski a permis de créer une collaboration entre les associations des 3 écoles.

Projet 2 :

Description

Activités sportives lors du deuxième week-end plage du 6 au 8 Mai 2017.

Objectifs

Profiter des premiers rayons de soleil du mois d'Avril près de la mer. Les promos 2018 et 2019 ont pu se réunir avant le commencement du stage des deuxièmes années. Le Bureau des sports a organisé des activités sportives lors de ce week-end plage afin de réunir les deux promotions autour du sport et de les divertir.

Résultat

Ces activités permettent de rythmer le week-end plage et de divertir les deux promotions.

Projet 3 :

Description

Activités sportives lors du week-end d'intégration du 13 au 15 Octobre 2017.

Objectifs

Le week-end d'intégration a été rythmé par des activités sportives organisées par le Bureau Des Sports afin de réunir les promotions autour d'activités ludiques. Cinq équipes se sont affrontées lors de cette activité avec une rivalité saine.

Résultat

Le week end d'intégration s'est déroulé du 13 au 15 octobre. Il a permis d'intégrer les premières années et de réunir les promotions 2018, 2019, 2020 ainsi que les anciens. Pour cela le BDS a dû acheter du matériel ainsi que louer une structure gonflable.

Projet 4 :

Description

3ème tournoi inter promotion

Objectifs

L'objectif de ce tournoi est de créer un tournoi incontournable à l'ENSC entre les promotions actuelles mais aussi les anciennes.

En effet, ce tournoi a pour but de rassembler l'ensemble des élèves de l'ENSC autour du sport avec une rivalité saine.

Résultat

Le tournoi se déroulera le samedi 3 Décembre 2017, 3 équipes se rencontreront : les promos 2018, 2019 et 2020.

Projet 5 :

Description

Après-midis sportives/ludiques tout au long de l'année

Objectifs

Le but de ces après-midis sportives et ludiques est de regrouper les élèves des différentes promotions. Ces après-midis ont également pour but de faire découvrir de nouvelles activités ou sport peu communs. Par exemple, laser game en extérieur, bubble foot ou karting.

Résultat

Ces après-midis ne nécessitent pas un grand niveau sportif, ainsi tous les élèves peuvent y participer. Elles permettent de regrouper les élèves dans un cadre différent de l'école.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	350	Nourriture	300
Boisson	300	Boisson	400
Fournitures entretien / petit équipement	100	Frais d'inscription	800
Autres achats :		Autres ventes :	
- Réparation Babyfoot ou achat table de Pingpong	300	- Activités extérieures	1800
- Banderole	200	- WES	4500
- Matériel	500	- OL'INP	2400
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	3000	Bordeaux INP	1800
Frais de déplacements	2000	CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	50	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres			
- Activités extérieures	2400		
- WES(forfait, location...)	500		
- OL'INP	2400		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	12 000	TOTAL DES RECETTES	12 000
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs *(spécifiques aux associations gérant des clubs)*

Club POM-POM

Actions menées :

- Danse
- Représentation académique
- Représentation tournois

Montant de la somme attribuée par l'association : 100 €

Attention

Ne pas oublier de joindre impérativement à ce formulaire les documents suivants :

- Demande de subvention des projets étudiants pour l'année 2018
- Actions réalisées en 2017
- Statuts de l'association
- Attestation d'assurance des locaux
- Certificat ou extrait du registre des associations
- Procès-verbal de l'assemblée générale désignant les nouveaux membres du bureau
- Relevé d'identité bancaire



**Bordeaux INP
AQUITAINE**

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

ASsHumE



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ _ 5 0 0 , _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_5_|_0_|_0| , |_|_0_|_0_|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : ASSHUME (Association Solidaire Humanitaire et Environnementale)

École : ENSCBP.....

Adresse du siège social : 16 avenue Pey Berland.....

Code postal | 3|3|6|0|0| Ville Pessac

Adresse mail : asshume@enscbp.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom KLENTZI Elisa	Nom et prénom VIALLE Julie	Nom et prénom SORT—MONTENEGRO Annaël
Téléphone 07 82 64 34 25	Téléphone 06 75 82 40 69	Téléphone 06 06 41 54 93
Adresse mail elisa.klenzi@enscbp.fr	Adresse mail julie.vialle@enscbp.fr	Adresse mail annael.sort— montenegro@enscbp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : Julie VIALLE

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_3_|

Code agence |_0_|_0_|_3_|_6_|_2_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_3_|_7_|_2_|_8_|_2_|_0_|_5_|_6_|
|_2_|_1_|

Nom de la banque : Société générale.....

Adresse 285 Cours de la Libération.....

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| Ville Talence.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | X Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | X Environnement / développement durable |
| X Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet AsSHumE est l'association Solidaire, Humanitaire et Environnementale de l'ENSCBP, créée en 2001, et réunissant cette année plus de 40 élèves, participant à ou à l'initiative de nombreux projets orientés vers les thèmes relatifs à l'environnement, la solidarité et l'humain. Elle propose d'autre part la participation libre de tous les élèves de l'école à l'organisation de projets ainsi que son aide à tout projet étudiant rentrant dans la thématique de l'association.

Objectifs visés par le projet

- Du point de vue de l'école, l'objectif est d'inciter à la démarche de solidarité via des animations, des semaines de sensibilisation et des projets participatifs.
- D'autre part, d'un point de vue local, l'association agit sur la région Bordelaise en organisant des projets touchant la ville, en partenariat avec des associations bien implantées telles que les Restos du Cœur.
- Enfin, d'un point de vue national et international, AsSHumE soutient des associations humanitaires et solidaires en organisant tout au long de l'année une récolte de fonds. AsSHumE a également marrainé une jeune Burkinabée pour une durée de 5 ans.

Descriptif des activités prévues

- Au sein de l'école :
 - Stand café tenu par les membres de l'association proposant café, thés, sodas ainsi que des gâteaux faits-maison par les élèves de l'école.

- Semaine de sensibilisation et récolte de fonds pour le Téléthon en décembre 2017.
- Semaine de sensibilisation et récolte de fonds pour le Sidaction en mars 2018.
- Semaine de récolte de vêtements, pour les redistribuer à des organismes dans le besoin.
- Récolte de fonds grâce à une vente de chocolats auprès des élèves mais également auprès du personnel de l'école.
- Mois de sensibilisation aux problèmes de santé masculine, réalisé par le biais du « movember ».

- A l'échelle de Bordeaux :

- Formation d'équipes d'étudiants qui participent à la préparation et à la distribution de repas aux plus démunis, deux fois par semaine avec les Restos du Cœur, d'octobre à avril.
- Participation à des ateliers de conversation avec l'association Syrie Démocratie pour échanger en français avec des réfugiés syriens
- Organisation d'une course du cœur au printemps 2018 sur le campus et d'une tombola, avec pour principe que chaque tour effectué rapporte un certain montant.
- Interventions au centre Abadie, hôpital psychiatrique pour enfants et adolescents. Échange avec les patients et présentation de petites expériences scientifiques

- À l'échelle nationale et internationale :

- Récolte de fonds annuelle pour soutenir des associations agissant à l'échelle nationale ou internationale : Tous à 3000 (enfants atteints d'handicaps physiques), Syrie démocratie (soutiens aux réfugiés de guerre syriens), Akuu (préservation de la forêt amazonienne), A chacun son Everest (enfants atteints du cancer), Enfants du monde (scolarisation des enfants dans des pays en sous-développement), Nak Suu (aider les orphelins thaïlandais du tsunami de 2004)
- Marrainage sur 5 ans d'une jeune Burkinabée via l'association Étincelle Burkina Faso, permettant notamment sa scolarisation.
- Soutien et conseils aux étudiants souhaitant mener des projets humanitaires par exemple cette année au Togo.

Date (s) et durée du projet L'association est active du 4 septembre 2017 au 1^{er} juin 2018

Lieu (x) du projet : Les actions sont principalement réalisées à l'école et au sein de Bordeaux, le soutien à l'international étant pour l'instant uniquement financier.

Campagne de communication envisagée La communication est principalement orientée vers les étudiants de l'ENSCBP ainsi que vers le personnel de l'école.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |_1_|_0_| |_2_|_5_|_8_| , |_9_|_2_| € Dépenses |_1_|_0_| |_2_|_5_|_8_| , |_9_|_2_| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |_1_|_2_| |_0_|_0_|_0_| , |_0_|_0_| € Dépenses |_1_|_2_| |_0_|_0_|_0_| , |_0_|_0_| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_|_| |_|_|_| , |_|_| € Dépenses |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	4500	Nourriture	7510
Boisson		Boisson	
Alcool Bière			
Softs Jus de fruits			
.....			
Fournitures entretien / petit équipement	70	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'inscription	
Autres achats (à détailler impérativement)	-----	Autres ventes (à détailler impérativement)	
Bracelets			
Trophées		Polos	500
...		Chocolats	400
		Tombola	800
		Course du cœur	600
		Salade bar	700
		Sacoches	90
		Calendriers	400
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Assurance	108,78	Bordeaux INP	500
Achats polos	300	CROUS	
Achats sacoches	40	Ville	
Achat calendriers	200		
Dons aux associations	6085,34	Conseil général	
		Conseil régional	
		Autres	
		Dons	
		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	500
TOTAL DES DEPENSES	12000	TOTAL DES RECETTES	12000



Actions menées par « ASsHumE » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_| |5_|0_|0_|, |0_|0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Actions avec les Restos du cœur

Description

Dans le but de mobiliser les étudiants à agir pour la solidarité, ou de leur permettre plus facilement d'agir via notre contact, nous leur proposons en partenariat avec les restos du cœur de participer à la préparation et à la distribution de repas deux fois par semaine sur Bordeaux.

Objectifs

- Permettre aux étudiants de se former au contact avec les gens de la rue.
- Donner de la visibilité à l'association et à l'école en formant un partenariat intéressant.
- Montrer l'engagement des étudiants bordelais dans les projets solidaires.

Résultat

Une vingtaine d'étudiants de l'école se sont mobilisés, qu'ils participent ou non à la vie de l'association. Les restos du cœur sont heureux et certains soirs soulagés d'accueillir des étudiants et les distributions de repas se passent très bien. Le projet continue tout au long de la campagne d'hiver des Restos, soit jusqu'en avril 2018.

Projet 2 : Actions avec Syrie Démocratie

Description

AsSHumE vient d'ouvrir cette année des ateliers de discussions avec des réfugiés syriens en partenariat avec l'association Syrie Démocratie 33. Cela permet de mobiliser les étudiants et de les impliquer dans des problématiques actuelles.

Objectifs

- Permettre aux étudiants d'échanger avec les réfugiés syriens, avoir une ouverture d'esprit et lutter contre les préjugés.
- Permettre aux réfugiés de discuter, et de mettre en pratique leurs cours de français afin de s'améliorer.
- Montrer l'engagement des étudiants bordelais dans des problématiques solidaires actuelles.

Résultat

Nous organisons des ateliers de discussions les vendredis une semaine sur deux, pour permettre des rencontres et des discussions entre les réfugiés et les étudiants. Au cours de ces ateliers nous avons également pu mettre en place des jeux de sociétés qui ont permis de réunir des personnes ayant des niveaux de français très hétérogènes.

Projet 3 : Le Sidaction

Description

AsSHume participe au Sidaction depuis quelques années notamment en distribuant des affiches, des tracts et des préservatifs au Stand Café la semaine précédant le Sidaction. L'année dernière, un bénévole du Collectif SIDA 33 est intervenu pour sensibiliser les élèves et nous l'avons recontacté cette année pour faire de même.

Objectifs

- Permettre aux étudiants d'avoir accès à l'information sur le VIH, de manière moins classique et moins « rébarbative », grâce à l'intervention de quelqu'un qui travaille dans le milieu de l'aide aux personnes atteintes du SIDA notamment.
- Comme toute campagne de sensibilisation, réduire le risque de transmission du VIH via l'information apportée

Résultat

Nous allons réorganiser une rencontre entre le bénévole de Collectif SIDA 33 et nous participons à l'organisation de la journée mondiale du sidaction. Nous organisons également une collecte de préservatifs à notre stand café pour créer une infrastructure artistique lors de la journée mondiale du SIDA et démontrer la diversité de préservatifs.

Projet 4 : Visites au centre Abadie

Description

Quelques demi-journées dans l'année durant lesquelles nous proposons aux étudiants d'aller au centre Abadie faire quelques animations scientifiques pour les enfants et adolescents hospitalisés.

Objectifs

Divertir les malades, leur permettre de voir quelque chose qui change de leur quotidien.

Résultat

Nous avons pris contact avec le personnel du centre pour fixer le planning de l'année.

Projet 5 : Marrainage

Description

Une jeune fille au Burkina Faso est marrainé via l'association Etincelle Burkina Faso.

Objectifs

- Participer financièrement à la scolarité et aux loisirs de Koulsoum.
- Sensibiliser les étudiants à ce type de démarche.

Résultat

Des fonds sont bloqués pour 5 ans afin de garantir la pérennité des versements mensuels pour Koulsoum, et nous envisageons de nouvelles actions pour poursuivre ce marrainage jusqu'à la majorité de la jeune fille.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	4054,21	Nourriture	7136,27
Boisson (détailler Alcool et Soft)		Boisson	
Fournitures entretien / petit équipement	64,6	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'inscription	
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
.....		
		Polos	374
		Livres	202,3
		Chocolats	211,49
		Tombola	700
		Course du cœur	164,6
		Salade bar	267,69
		Sacoches	90
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	500
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	108,78	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)		Remboursement cambriolage	722
Calendriers de l'avent	432,31		
Achat polos	394,34		
Achat Sacoches	40		
Achat tombola	25		
Don Sidaction	83		
Son Téléthon	191,60		
Don Enfant du monde	500		
Don Etincelle Burkina Faso	1260		
Don Akuu	1300		
Don Syrie Démocratie	1000		
Don tous à 3000	500		
Bon Biker	700		
Don A chacun son Everest	500		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	1170,8
		Autres dons	310,57
IMPOTS ET TAXES			

SACEM			
Autres			
Location piste	100		
Cotisations jazz	95,88		
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
excédent	500		
TOTAL DES DEPENSES	11349,72	TOTAL DES RECETTES	11349,72

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)



Bordeaux
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDA



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ _ _ _6_ _5_ _0_ _ _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |6|5|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau des Arts de l'ENSCBP

École : ENSCBP

Adresse du siège social : 16 avenue Pey Berland

Code postal |_|_|_|_|_3_|_|_3_|_|_6_|_|_0_|_|_7_|_| Ville : PESSAC CEDEX

Adresse mail : assobda@enscbp.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Waldmann Léa	Nom et prénom Cernay Léa	Nom et prénom Lendormy Emilie
Téléphone 06.37.40.97.06	Téléphone 06.20.12.59.96	Téléphone 06.73.23.82.61
Adresse mail lea.waldmann@enscbp.fr	Adresse mail lea.cernay@enscbp.fr	Adresse mail emilie.lendormy@enscbp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : BDA ENSCBP

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_3_|

Code agence |_0_|_0_|_3_|_6_|_2_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_3_|_7_|_2_|_8_|_2_|_0_|_8_|_0_| |_4_|_6_|

Nom de la banque : Société Générale

Adresse : 285 Cours de la Libération

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| Ville TALENCE

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Promouvoir l'art à l'intérieur et à l'extérieur de l'école pour les élèves

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet Le Bureau des Arts (BDA) est l'organisme responsable de coordonner associations et clubs pour assurer une activité artistique permanente et animer la vie étudiante de notre école.

Objectifs visés par le projet Le but est de promouvoir la culture et les arts au sein de l'École Nationale Supérieure de Chimie, de Biologie et de Physique. Le bureau des Arts permet aux élèves ingénieurs de pleinement exploiter leurs talents et passions artistiques, équilibrant ainsi leur profil rationnel et scientifique.

Descriptif des activités prévues Les événements prévus sur l'année par le bureau peuvent se séparer en deux types d'événements :

- Événements exceptionnels :
 - Le 25/11 et 26/11 : Week-end Œnologie (Graves, Sauternes et Visite de la Cité du vin)
 - Du 05/02 au 10/02 : Semaine des Arts
 - Le 13/02 : Carnaval (Mardi Gras)
- Événements récurrents :
 - Avant-premières de films
 - Représentations par les clubs artistiques
 - Sorties culturelles
 - Soirées à thème

Date (s) et durée du projet Toute l'année scolaire est ponctuée par les activités et les projets.

Lieu (x) du projet La majorité des activités se dérouleront au sein de l'école. On peut citer comme événements se situant à l'extérieur de l'école : le Week-end Œnologie à Sauternes et Graves, les avant-premières de film au CGR le Français dans Bordeaux à Gambetta et les sorties culturelles également dans Bordeaux.

Campagne de communication envisagée Nous disposons d'une boîte mail de l'école, d'une page Facebook au nom de l'association. Par ailleurs la communication propre aux grands événements se fait au sein de l'école avec des présentations en amphithéâtre devant les élèves ainsi qu'avec des affiches et des flyers.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |5| |6|0|1| , |6|9| €

Dépenses |5| |6|0|2| , |2|5| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |9| |2|1|8| , |0|0| €

Dépenses |9| |2|0|7| , |6|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation, boisson	4 650,00 €	Alimentation, Boisson	5 900 €
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Billetterie	1 568 €
- Impressions photo	300,00 €	Frais d'inscription / cotisations	700,00 €
- Costumes	200,00 €		
- Equipement de musique	300,00 €		
- Matières premières club cuisine	250,00 €		
- Matériels pour activités (Week-end d'intégration)	65,00 €		
- Caméra (club vidéo)	70,00 €		
- Décors	60,00 €		
- Clé	10,00 €		
- Remise des prix	85,00 €		
- Matériels de création	150,00 €		
- Polos	37,60 €		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	650 €
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	100,00 €	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts		- AICBP	400,00 €
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites	2 550,00 €		
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
- Frais bancaire	130,00 €		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants	250,00 €	Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	9 207,60 €	TOTAL DES RECETTES	9 218,00 €

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par Le Bureau des Arts de l'ENSCBP pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_|_| |5_|0_|0_|, |0_|0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Semaine des arts (6 au 10 Février 2017)

Description

Chaque année le Bureau des Arts organise une semaine des Arts au sein de l'ENSCBP. Lors de cette semaine plusieurs thèmes artistiques ont été mis en lumière :

- Lundi : Cinéma – diffusions de films et de courts métrages toute la journée
- Mardi : Danse – Représentation de danse du club Danse de l'ENSCBP et de l'ENSEIRB
- Mercredi : Théâtre – Représentation de Cédric
- Jeudi : Musique (Barnaby's Award) – Remise de prix et participation du club Musique de l'ENSCBP pendant l'apéro
- Vendredi : Cuisine – Buffet international avec concours de cuisine
- Toute la semaine : exposition photo CBPic

Objectifs

Les objectifs de cet événement étaient la promotion des arts dans leur plus grande diversité, le partage et la découverte de connaissances dans les thèmes abordés ainsi qu'offrir une parenthèse culturelle et artistique dans la vie de l'ENSCBP.

Résultat

Une adhésion au projet s'est fait ressentir auprès des étudiants. Le public a énormément apprécié chaque spectacle.

Projet 2 : Sortie Oenologie

Description

Le samedi 11 Février 2017 a eu lieu une sortie œnologique à Saint-Emilion. Il y a eu tout d'abord visite d'un domaine avec dégustation, puis visite de Saint Emilion, et enfin visite d'un second domaine avec dégustation.

Objectifs

Cette sortie a pour but de faire découvrir aux étudiants Saint-Emilion avec sa cité médiévale et ses monuments souterrains, et des domaines aux environs.

Résultat

Cette sortie œnologique a été un succès : toutes les places ont été vendues et les participants ont été très contents de cette première sortie.

Projet 3 : Soirée inter-BDA (Mars 2017)

Description

Une soirée organisée par les différents BDA de Bordeaux-INP sur un événement musical et culturel.

Objectifs

L'objectif est d'organiser une soirée rassemblant les différentes écoles de Bordeaux-INP.

Résultat

Soirée qui s'est bien déroulée.

Projet 4 : Séances cinéma

Description

Des séances de cinéma sont proposées gratuitement aux élèves de l'ENSCBP. Il y en a eu en moyenne une par mois de Janvier à Mai. Ces séances se déroulaient au cinéma Utopia à Bordeaux.

Objectifs

L'objectif est de permettre aux étudiants de l'ENSCBP un accès gratuit au cinéma.

Résultat

Une adhésion croissante tout au long de l'année.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation, boisson	2 631,64 €	Alimentation, Boisson	3 605 €
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Billetterie	1 060 €
- Impressions photo	230,20 €	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
- Costumes	108,90 €	- Polos	203 €
- Equipement de musique	150,00 €		
- Matières premières club cuisine	170,09 €		
- Matériels pour activités (Week-end d'intégration)	51,26 €		
- Décors	29,99 €		
- Clé	5,70 €		
- Polos	202,50 €		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	500 €
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	108,50 €	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts		- AICBP	234,75
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites	1 590,00 €		
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
- Frais bancaire	122,91 €		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants	200	Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	5 601,69 €	TOTAL DES RECETTES	5 602,25 €

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« Club Danse »

Actions menées :

- Représentation de danse durant le Gala, le pot de Noël et pendant la semaine des Arts

Montant de la somme attribuée par l'association : **108,90 €**

« Club Musique »

Actions menées :

- Représentation du club musique sur différents évènements (Gala, Semaine des Arts ...)

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

« Club Photo - CBPic »

Actions menées :

- Photos de tous les événements au sein de l'école (événements sportifs, Gala, Semaine des Arts, soirées...)
- Mise en place d'exposition temporaire et gratuite au sein de l'école durant toute l'année
- Concours photo
- Cours entre les élèves

Montant de la somme attribuée par l'association : **230,20 €**

« Club Cuisine »

Actions menées :

- Concours cuisine lors d'un buffet international (Semaine des Arts)
- Préparation du buffet du pot de Noël

Montant de la somme attribuée par l'association : **170,09 €**



Bordeaux
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDE



Bordeaux INP
AQUITAINE



Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	1 4 2 0 0 , _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |1|4| |2|0|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau des élèves (BDE)

École : ENSCBP

Adresse du siège social : 16 avenue de Pey Berlan.....

Code postal |3|3|6|0|0| Ville : Pessac

Adresse mail : bde@enscbp.fr.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom	Nom et prénom	Nom et prénom
TERRES Damien	LAMY Clémence	HUGON Barthelemy
Téléphone	Téléphone	Téléphone
06 31 91 17 08	06 08 09 63 36	06 01 42 78 18
Adresse mail	Adresse mail	Adresse mail
damien.terres@ensbp.fr	clemence.lamy@enscbp.fr	barthelemy.hugon@enscbp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte BDE de l'ENSCBP

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_3_|

Code agence |_0_|_0_|_4_|_2_|_1_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_3_|_7_|_2_|_6_|_0_|_1_|_8_|_5_| |_5_|_0_|

Nom de la banque : Société Générale Talence (FORUM).....

Adresse: 285 cours de la libération

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| Ville : Talence.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Organisation et animation de la vie étudiante à l'ENSCBP.....

Nature du projet :

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input checked="" type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |

Résumé du projet : L'arrivée en école d'ingénieur entraîne un rythme soutenu de travail scolaire, afin de permettre aux élèves de s'épanouir, le BDE organise des événements sociaux tels que des week-ends ou encore des activités culturelles, sportives et festives. Le rôle du BDE est donc d'animer ces animations pour que les élèves puissent se sentir bien dans l'école et travailler dans une ambiance agréable et un bon état d'esprit.

Objectifs visés par le projet : l'objectif de notre association est d'assurer la meilleure cohésion possible entre les élèves de l'école et ce peu importe les promotions. Il est important pour nous d'avoir du dialogue et du partage inter promotions et de pouvoir intégrer au plus vite les nouveaux entrants.

Descriptif des activités prévues : Organisation de week-ends (week-end d'intégration, week-end sauvage), animations au foyer de l'ENSCBP (représentation des clubs, animations festives), organisation du pot de Noël pour l'ensemble du personnel et des étudiants de l'école, entretien du foyer de l'ENSCBP.

Date (s) et durée du projet : Le projet s'étend sur un an, de mai 2017 à mai 2018.

Lieu (x) du projet : La plupart des animations se déroulent au foyer de l'ENSCBP, hormis l'organisation des week-ends.

Campagne de communication envisagée :

En interne, la communication passe essentiellement par le réseau mail de l'école, des affiches dans le foyer ainsi que l'installation de stand dans le hall de l'entrée.

En externe, la communication se fait par téléphone, par e-mail ou encore par rendez-vous.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |7|6| |0|6|5| , |0|0| €

Dépenses |7|5| |4|5|9| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |7|4| |1|5|0| , |0|0| €

Dépenses |7|4| |1|5|0| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation (Pizza/ snacks)	3000	Alimentation (pizza/ snacks)	3000
Boisson	15000	Boisson	16000
Fournitures entretien / petit équipement	4000	Billetterie	0
Restauration intervenants		Frais d'inscription	12970
Autres achats		Autres ventes	
– Blouses	1980	– Blouses	1980
– Eco-cups	270	– Eco-cups	0
– Pull de promotions	4500	– Pull de promotions	4500
		– Polos	0
		– Inscriptions au WEI	21500
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>WEI</u>	24500	Bordeaux INP	14200
– Transports			
– Logements			
– Nourriture			
– Location structure/salle/sono			
Location véhicule	500	CROUS	0
Location de gonflables / mousses	1000	Ville	0
Subvention des clubs	700	Conseil général	0
Cadeaux des cotisants	1200	Conseil régional	0
Vigiles	4000		
Personnels SSIAP	3000		
Protection civile (Wei)	1200		
Assurance	600		
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	0
Rémunération intervenants	0	Publicité	0
Autres			
– Réductions des cotisants	8000		
– Budgets clubs	700		
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0		
Autres	0		
TOTAL DES DEPENSES	74150	TOTAL DES RECETTES	74150
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			
BNEI (service juridique /aide à la gestion)			
BREI (réductions fast-food, magasins, bars, évènements inter-écoles)			
Dell (réduction sur l'achat d'ordinateur de la marque)			

Oui'HOP (Covoiturage à travers le campus et jusqu'à son domicile)

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par «LE BUREAU DES ELEVES (BDE)» pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_|_|_|_|_|, |_|_|_|_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Week-end d'intégration

Description

Organisation du week-end d'intégration au mois de septembre 2017

Lieu : Camping Lou Broustaricq, à Sanguinet (40 460)

Prestations : départ en bus le samedi matin depuis l'école, activité mousse, une soirée, une nuit, un ventrigrisse, un bubble-foot, un repas le samedi soir et un brunch le dimanche midi, activités sportives le samedi après-midi, accès aux infrastructures aquatiques. Retour en bus le dimanche après-midi.

Objectifs

L'objectif de ce week-end est d'intégrer les premières années entre eux, mais aussi avec le reste de l'école, afin de créer une bonne cohésion entre les étudiants pour l'année à venir.

Résultat

Le WEI s'est déroulé dans de très bonnes conditions, de nombreux retours positifs nous sont parvenus. Aucun incident notable à déclarer.

Projet 2 : Pot de Noël

Description

Organisation du pot de Noël au mois de décembre 2017

Prestations : Organisation d'un buffet avec amuses bouches pour l'ensemble des étudiants et du corps enseignant de l'école. Représentation de certains clubs tels que les clubs POMPOM, MUSIQUE et DANSE.

Objectifs

Moment de convivialité entre les étudiants et le corps enseignant juste avant les fêtes de fin d'années. Organisation des clubs afin de présenter un spectacle.

Projet 3 : Pull de promotions

Description

Vente de vêtement à l'effigie de l'école vers la fin du mois de novembre.

Objectifs

Organisation d'un concours de logo ouvert à tous les étudiants afin de déterminer le logo de la promotion entrante. Le logo est élu par l'ensemble des élèves et figurera sur le pull.

Projet 4 : Eco-cup

Description

Achat d'éco-cup, gobelets réutilisables, pour le foyer des étudiants.

Objectifs

Dans un but de réduction des déchets et des coûts, utilisation de gobelets réutilisables pour les événements organisés au foyer de l'école. Ces gobelets permettent de faire la promotion de l'école, mais aussi de nos partenaires.

Résultat

Une première série d'éco-cups a été distribuée pendant le WEI, d'une part en guise de cadeau souvenir, mais aussi dans le but de les réutiliser au foyer. Une deuxième série est en cours de lancement, afin de limiter le gaspillage des gobelets plastiques.

Projet 5 : Soirée Vins et Fromages

Description

Organisation d'une soirée d'initiation à la dégustation de vins et fromages régionaux qui réunit l'ensemble des étudiants ainsi que le personnel de l'école. Présence d'un intervenant extérieur pour animer la dégustation.

Objectifs

Évènement qui permet de rapprocher les élèves et le personnel de l'école (personnel administratif, corps enseignant). Évènement très apprécié qui permet de faire découvrir les richesses régionales.

Projet 6 : Week-end Sauvage

Description

Organisation d'un week-end de fin d'année au mois de mai 2018. Départ le samedi matin en bus de l'école et retour le mardi soir. L'objectif de ce week-end est d'organiser les derniers événements du BDE, en regroupant une dernière fois toutes les promotions. Hébergement dans un camping.

Objectifs

Pendant le week-end, organisation d'activités sportives (par exemple Kayak ou encore rafting), d'activités ludiques. Organisation des repas, des soirées, des logements et du transport. Ce week-end permet le travail conjoint du BDE mais aussi du futur BDE fraîchement élu.

Projet 7 : Mise en place d'une application de paiement mobile : LYDIA

Description

Lydia est une application qui permet d'effectuer les transactions bancaires par le biais d'une application mobile. Cela permet aux étudiants mais aussi BDE de payer de manière facile et rapide, et sans commission. C'est un partenariat mis en place l'année dernière que nous avons décidé de continuer cette année.

Objectifs

Le but de cette application est de faciliter les paiements entre le BDE et les étudiants. Cela facilite aussi considérablement la gestion de l'argent au sein du Bureau en diminuant les paiements en espèces et en chèques.

Lorsqu'un étudiant souhaite payer au BDE, il génère sur son application un QR-code qui est fourni par l'application. Seul un membre du BDE a le pouvoir de scanner ce code, ce qui permet de rendre le virement effectif.

Projet 8 : Mise en place d'un réseau de partenaires

Description

Afin de faciliter l'intégration des étudiants dans l'école, mais aussi dans la région bordelaise, nous tentons de développer un réseau de partenaires qui permettent aux étudiants d'avoir des réductions dans la restauration, les événements culturels, les événements sportifs...

Objectifs

L'objectif est de démarcher et de lier des partenariats afin de pouvoir faire bénéficier aux étudiants de l'école de certains avantages. C'est aussi un moyen pour nous faire connaître et de promouvoir l'école. Ces partenariats permettent au BDE de faire de considérables économies.

Résultats

Une liste des partenaires du BDE est fournie en annexe.

Projet 9 : Prévention sécurité et incendie

Description

Il est important que le BDE soit investi dans la sécurité des étudiants lors des évènements qu'il organise. Depuis plusieurs années, nous faisons appel à la présence d'un agent SSIAP lors de chaque événement étudiants organisé en dehors des horaires d'ouvertures de l'école.

Objectifs

La présence de cet agent permet de limiter les risques d'incendie mais aussi d'incident lors d'évènements étudiants.

Résultats

La présence de cet agent rassure d'une part l'administration, mais aussi les étudiants. Cependant il s'agit d'un budget conséquent pour le BDE.

Projet 10 : Entretien du foyer

Description

Le foyer, mais surtout son entretien est à la charge du BDE durant tout leur mandat. Cela comprend l'achat de produits ménagers tels que matériel de nettoyage, savon, papier hygiénique...

Objectifs

Le foyer est un lieu convivial où les étudiants aiment se retrouver en dehors des cours, il est donc important que celui-ci soit entretenu pour maintenir cet endroit comme un lieu agréable, de partage et de cohésion. De plus, c'est en ce lieu que les soirées de l'école sont organisées, il est donc du devoir du BDE qu'il soit en bon état pour l'utilisation de tout le monde.

Le foyer, fait partie des locaux de l'école, il se doit donc qu'il soit en bon état pour pouvoir représenter l'image de l'école aux personnes extérieures mais aussi aux nouveaux arrivants.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation (Pizza/ snacks)	3448	Alimentation (pizza/ snacks)	3850
Boisson	15646	Boisson	16220
Fournitures entretien / petit équipement	4000	Billetterie	0
Restauration intervenants		Frais d'inscription	13040
Autres achats		Autres ventes	
– Blouses	1980	– Blouses	1980
– Eco-cups	270	– Eco-cups	0
– Pull de promotions	4650	– Pull de promotions	4650
		– Polos	0
		– Inscriptions au WEI	22125
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
<u>WEI</u>	24500	Bordeaux INP	14200
– Transports			
– Logements			
– Nourriture			
– Location structure/salle/sono			
Location véhicule	265	CROUS	0
Location de gonflables / mousses	660	Ville	0
Subvention des clubs	700	Conseil général	0
Cadeaux des cotisants	1200	Conseil régional	0
Vigiles	4000	Autres subventions	0
Personnels SSIAP	3000		
Protection civile (Wei)	1220		
Assurance	600		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	0
Rémunération intervenants	0	Publicité	0
Autres			
– Réductions des cotisants	8620		
– Budgets clubs	700		
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0		
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
TOTAL DES DEPENSES	75459	TOTAL DES RECETTES	76065

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

BNEI (Service juridique/Aide à la gestion)

BREI (réductions fast-food, magasins, bars, évènements inter-écoles)

Dell (réduction sur l'achat d'ordinateur de la marque)

Oui'HOP (Covoiturage à travers le campus et jusqu'à son domicile)

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

Bureau des Sports :

Actions menées : Organisation du week-end ski au mois de janvier 2018. Le BDE subventionne une partie des places.

Montant de la somme attribuée par l'association : **2 000 €**

Bureau des Arts :

Actions menées : Organisation d'un week-end œnologie et culturel au mois de novembre 2018. Le BDE subventionne une partie des places

Montant de la somme attribuée par l'association : **385 €**

Association GALA CYBELE

Actions menées : Organisation du Gala pour les diplômants.

Le BDE subventionne une partie des places.

Montant de la somme attribuée par l'association : **1 400 €**

Club Musique

Actions menées : Organisation de petits concerts tout au long de l'année, notamment au foyer, lors du pot de Noël et encore pendant le Gala.

Montant de la somme attribuée par l'association : **250 €**

Club Œnologie

Actions menées : Organisation de séances d'œnologie pour les étudiants. Présence d'un intervenant extérieur.

Montant de la somme attribuée par l'association : **250 €**

Week-end de désintégration (WED)

Actions menées : Organisation d'un dernier week-end pour les 4A, fraîchement diplômés.

Montant de la somme attribuées par l'association : **300 €**

Bureau des Traditions (BDT)

Actions menées : Organisation d'un week-end camping pour les deuxièmes années au mois de juin

Montant de la somme attribuée par l'association : **200 €**

OL'INP

Actions menées : Organisation d'un tournoi sportif entre les écoles des groupes INP de France.

Tournoi qui se déroule cette année à Bordeaux au mois d'avril 2018.

Montant de la somme attribuées par l'association : **1 000 €**

Liste des partenaires du BDE et leurs avantages

Carte BREI : Promotion et vente par le BDE d'une carte de réduction concernant les partenaires du BREI (Bureau régional des Elèves Ingénieurs). Les bénéfices sont partagés avec le BREI à hauteur de 50%.

V&B : L'achat des boissons alcoolisées et de la charcuterie est centralisé chez un même fournisseur qui nous procure de nombreux avantages : prêts de matériel (tireuse à bière, réfrigérateur), prise en charge d'une partie des éco-cups V&B, 20 % de réductions sur toutes les commandes.

Société Générale : Notre banque est aussi notre partenaire et nous soutient sur de nombreux événements que nous organisons à travers des dons financiers ou des dons de goodies.

DELL : Ce partenaire nous permet de faire bénéficier d'importantes réductions (jusqu'à 60%) sur les ordinateurs de la marque pour tous les étudiants de l'école. Le BDE se voit reversé un pourcentage de 10%.

Boulangerie SAVEUR ET CROQUANT : Cette boulangerie permet au BDE d'obtenir des viennoiseries et des sandwiches tous les jours à des prix réduits.

Red bull : Des cannettes de Red bull nous sont offertes pour chaque événement durant l'année.

White Bar : Ce bar nous permet d'organiser des soirées à l'extérieur de l'école, il accepte un nombre de personnes très important et offre aux étudiants de l'école des tarifs préférentiels sur ses consommations.

Oui 'HOP : Application de covoiturage pour les trajets courts du quotidien. C'est une alternative simple et gratuite aux transports en commun pour se déplacer à travers le campus et jusqu'à son domicile.

Attention

Ne pas oublier de joindre impérativement à ce formulaire les documents suivants :

- Demande de subvention des projets étudiants pour l'année 2018**
- Actions réalisées en 2017**
- Statuts de l'association**
- Attestation d'assurance des locaux**
- Certificat ou extrait du registre des associations**
- Procès-verbal de l'assemblée générale désignant les nouveaux membres du bureau**
- Relevé d'identité bancaire**



Bordeaux
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDS



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	_ _3_ _ _8_ _0_ _0_ _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|_3_|_|_8_|_0_|_0_|, |_|_|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau des Sports de L'ENSCBP

École : ENSCBP

Adresse du siège social 16 avenue Pey Berland

Code postal |_|_3_|_|_6_|_0_|_0_| Ville PESSAC

Adresse mail bds@enscbp.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Chabert Marsanne	Nom et prénom Couffon Antoine	Nom et prénom Le Calvez Etienne
Téléphone 06.38.73.87.42	Téléphone 06.21.62.60.73	Téléphone 06.18.11.10.67
Adresse mail marsanne.chabert@enscbp.fr	Adresse mail antoine.couffon@enscbp.fr	Adresse mail etienne.lecalvez@enscbp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte CARRE D'AS BDS ENSCBP

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|4|2|1|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|6|0|2|8|4|

|4|4|

Nom de la banque SG TALENCE FORUM (00362)

Adresse 285 CRS DE LA LIBERATION

Code postal |3|3|4|0|0|

Ville TALENCE

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Bureau des Sports

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet Ce projet est réalisé dans le cadre de la vie associative de L'ENSCBP. Il est mené par dix étudiants de l'école, élus en mai 2017 par l'ensemble des cotisants du BDS de l'exercice précédent. Ce projet s'exprime par plusieurs actions accessibles à l'ensemble des étudiants de l'école.

Objectifs visés par le projet Promouvoir le sport au sein de l'ENSCBP en mettant à disposition des étudiants installations et matériels sportifs. Permettre à tous les étudiants l'accès à la pratique de nombreux sports à travers des entraînements, matchs et tournois. Renforcer le sentiment d'appartenance à l'école par la pratique du sport en compétition ou lors d'évènements inter-écoles.

Descriptif des activités prévues Engagement d'équipes de l'ENSCBP dans les championnats universitaires. Gestion des différentes équipes sportives de l'ENSCBP et de l'INP ainsi que des clubs sportifs internes à l'école. Organisation d'activités sportives hors de l'école, d'un séjour au ski et de tournois tout au long de l'année en interne et avec d'autres écoles d'ingénieur. Notamment l'organisation du tournoi Krystal sur 2 jours regroupant les écoles de l'INP. Mise en place d'activités extérieures : Laser Game, sortie plage, patinoire. Lancement du club skate et maintien de l'asso Voile et du club surf.

Date (s) et durée du projet Le projet s'étend sur un an, de Mai 2017 à Mai 2018.

Lieu (x) du projet Principalement dans les infrastructures sportives de Bordeaux mais aussi au sein de l'ENSCBP ainsi qu'en Andorre lors du séjour ski.

Campagne de communication envisagée Principalement par mail, par les réseaux sociaux et grâce à des affiches et des permanences au sein de l'école. En externe, la communication se fait principalement par mail et téléphone.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |6|1| |1|3|| , |0|0| €

Dépenses |6|1| |1|3|0| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |5|6| |2|6|8| , |0|0| €

Dépenses |5|6| |2|6|8| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Dépenses |_|_|_| |_|_|_|_| , |_|_|_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Vaisselles	350		
Boisson + repas	4 000	Boisson + repas	7 000
Matériel sportif :			
Table de pingpong	175	Billetterie tournoi	2 095
Raquettes / Balles / Ballons ...	200	Cotisations	4 140
Jeux de maillots	700	Billetterie WES	36 190
Trousses médicales	400	Billetterie WESI	1 218
Tenues et matériels supporters	200	Billetterie marathon	441
Tenues pompom	900		
Tenues tournoi krystal	523		
Fournitures entretien / petit équipement	287		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<i>Week-end au ski :</i>		Bordeaux INP	3 800
Devis Noche (3j et 2j)	33 640	CROUS	0
Matériel	3 500	Ville	0
Brassard	310	Conseil général	0
Nourriture	1 300	Conseil régional	0
Trajet voiture 5 membres	384		
Week-end sportif d'intégration		AUTRES RECETTES	
Surf	585		
Accrobranche	475		
Repas+boisson	274		
Assurances	110		
Licences	3 100		
Marathon	551		
Déplacement sportif	1000		
Sécurité	540		
Location lumières soirée + tournoi	700		
Location structure/salle	2100		
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	0

Rémunération intervenants	0	Publicité	0
Autres (Secouristes...)	0		
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	56 268	TOTAL DES RECETTES	56 268

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

INP : Places de Rugby pour l'UBB

Redbull: Distributions de boissons et goodies gratuits lors des différents évènements

Salle de fitness Keep Cool : frais d'inscription gratuits pour les élèves cotisants, intervention lors des différents évènements et séances de découverte (Pilates, gainage..) à l'ENSCBP ouvertes aux étudiants et personnels de l'école

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par

**« le Bureau des Sports de
l'ENSCBP » pour l'année
2017**

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|3| |8|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Week-end Ski

Description

Organisation du WES du 25 au 29 janvier 2017 au Pas de la Case en Andorre.

Prestations : bus + forfaits + matériel + pack food + logements

Départ le mercredi soir et retour le dimanche soir en bus.

Objectifs

Permettre aux étudiants de l'ENSCBP de profiter des sports d'hiver à un prix minime. Donner aux étudiants l'opportunité de se détendre et de renforcer leurs liens en vivant ensemble pendant 4 jours.

Résultat

Le WES (week-end ski) est au même titre que le week-end d'intégration un des événements marquants de l'année à l'école. Les 150 participants en gardent un très bon souvenir et beaucoup souhaitent participer au WES 2018. Ainsi nous avons augmenté le nombre de places à 180 pour qu'un plus grand nombre d'élèves puissent participer !

Projet 2 : Tournoi Krystal

Description

Tournoi sportif inter-école Bordeaux INP organisé par le BDS de l'ENSCBP du 11 au 12 mars 2017 à la Nouvelle Salle. Les sports proposés étaient : handball, volley, foot, et basket et une compétition entre pom-poms des différentes écoles.

Objectifs Rencontrer les autres écoles de l'INP de manière à créer des liens via le sport entre les étudiants-ingénieurs. Renforcer à la fois le sentiment d'appartenance à son école mais aussi au groupe Bordeaux INP.

Résultat

L'ENSEIRB-MATMECA, ENSC, ENSTBB, ENSEGID, ENSGTI et la prépa des INP ont répondu présent. En tout, 200 personnes ont participé au tournoi dans une ambiance chaleureuse, avec des rencontres compétitives.

Projet 3 : Week-end Sportif d'Intégration (WESI)

Description

Organisation du WESI le week-end du 7 / 8 octobre 2017 (première édition). Le samedi était consacré à une sortie plage à Biscarosse, les élèves ont eu la possibilité de faire de l'accrobranche ou du surf (encadrés par des moniteurs) ou tout simplement de profiter de la plage et du matériel mis à disposition (filet de volley, ballons etc..). Organisation de covoiturage pour que tous les étudiants puissent participer même ceux n'ayant pas de voiture ou ne connaissant encore personne qui ai une voiture.

Le dimanche était consacré au premier tournoi de l'année universitaire. Les sports proposés étaient : handball, volley, basket et foot.

Les repas étaient prévus par le BDS.

Objectifs

Améliorer l'intégration des étudiants de l'ENSCBP, en créant un nouvel événement au lieu du traditionnel tournoi de bienvenue.

Faire découvrir une partie de la région aux élèves, en leur montrant la côte Atlantique.

Convier un maximum d'étudiants pour des activités sportives et créer des liens nouveaux entre les différentes promotions de l'école.

Résultat

80 étudiants étaient présents le samedi et plus de 90 le dimanche, toutes promotions confondues.

Tous les participants en gardent un très bon souvenir et ont appréciés ce week-end qui leur a permis de créer de nombreux liens entre eux mais également de découvrir la proximité de l'océan.

Projet 4 : Tournoi Dodgeball

Description

Tournoi de Dodgeball entre les étudiants de l'ENSCBP. Il a eu lieu le samedi 3 décembre 2016, en soirée. Le principe est de jouer dans l'obscurité, les seules sources de lumières étant des lampes UV louées pour l'occasion. Les étudiants se couvrent alors de peintures phosphorescentes pour pouvoir être reconnaissables.

Objectifs

Organiser un évènement permettant de convier un maximum d'étudiants lors d'une soirée sportive et originale.

Résultat

Cet évènement laisse aux participants un très bon souvenir, et a donné de belles photos colorées ! Environ 80 personnes étaient présentes.

Projet reconduit pour décembre 2017 : le tournoi Dodgeball aura lieu le samedi 9 décembre.

Projet 5 : Tournoi Inter-Promo

Description

Tournoi sportif intra école qui s'est déroulé le dimanche 15 janvier 2017 à la Nouvelle Salle. Les sports proposés étaient foot, handball, basket et volley. Les repas étaient prévus par le BDS.

Objectifs

En réponse aux tournois de bienvenue et de dodgeball où toutes les promos étaient confondues dans des équipes mixtes, ce tournoi est l'occasion de défendre sportivement sa promo au sein de l'école dans des rencontres non mixtes. C'est aussi l'occasion de faire participer les anciens de l'école, qui reviennent pour l'occasion et montent une équipe rassemblant les promos supérieures aux 3èmes années.

Résultat

Tournoi sympathique chargé d'ambiance et de rivalité mais toujours dans un cadre « bon-enfant ».

Projet reconduit en janvier 2018

Projet 6 : Gestion des équipes ENSCBP et INP

Description

Assurer les entrainements hebdomadaires et monter une équipe pour chaque match de sport collectif. Assurer les entrainements pour les sports individuels ainsi que les matchs sous les couleurs de l'école. Inscrire des équipes sur le circuit des compétitions universitaires. Création des licences universitaires pour les membres d'équipes. Nommer des responsables de sports pour les équipes INP et leur fournir l'information nécessaire afin d'assurer entrainements et matchs. Mise à disposition de matériels et équipements adaptés.

Objectifs

Permettre aux étudiants de pratiquer leurs sports favoris en entrainement ou en match universitaire. Représenter au mieux l'ENSCBP sur le circuit du sport universitaire. Monter des équipes INP compétitives afin de représenter le groupe d'écoles d'ingénieur lors du Championnat des Grandes Ecoles.

Résultat

Des équipes masculines et féminines ont été montées dans plus de 20 sports collectifs, sous la tutelle de l'INP ou bien sous les couleurs de l'école, et individuels, amenés ou non à participer à des compétitions universitaires. Les équipes de l'INP et de L'ENSCBP ont été fièrement représentées lors des compétitions organisées notamment avec l'équipe HAND INP masculin et l'équipe BASKET INP féminin. De plus, l'AS Bordeaux INP a remporté le titre de meilleur AS de Bordeaux 2017 !

Projet 7 : Activités extérieures

Description

Proposition aux étudiants de l'ENSCBP des activités extérieures et originales tout au long de l'année : places pour les matchs de l'UBB, sorties trampo-park, tir à l'arc, patinoire, laser-game, accrobranche...

Objectifs

Diversifier notre activité afin de toucher un maximum d'étudiants et leur faire profiter de nos partenariats et de notre organisation d'évènements divers.

Projet 8 : Tournoi Profs-Elèves

Description

Proposer aux étudiants et aux personnels de l'école de se rencontrer lors d'un tournoi au travers d'équipes mélangeant personnels et élèves.

Objectifs

Créer plus de liens entre les élèves et le personnel en se voyant dans un contexte différent de celui de l'école et continuer à développer le sentiment d'appartenance à l'école.

Ce projet n'a encore jamais été réalisé mais il est à l'étude pour l'année 2018. Cependant les équipements sportifs du SUAPS étant devenus payant depuis octobre 2017 à hauteur de 25 euros de l'heure (alors que pour des locations ponctuelles ils étaient auparavant gratuits), ce tournoi ainsi que le tournoi inter-promo risque d'être compromis..

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation	3300	Alimentation	4030
Boisson	2000	Boisson	3000
Fournitures entretien / petit équipement	400	Billetterie	1300
Restauration intervenants	0	Cotisations	4000
Autres achats :	6000	Autres ventes :	41500
-Matériel sportif/maillots/récompenses	3000	-Séjour ski	39000
-Licences	3000	-Vêtements	300
		-Marathon	300
		-Tournoi Sud Chimie	500
		-Remboursements	1400
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	1000	Bordeaux INP	4200
Frais de déplacements (sportifs)	1000	CROUS	0
Location structure / salle	2000	Ville	0
Location sono / lumières	700	Conseil général	0
Location véhicule	0	Conseil régional	0
Assurance	110	BDE (séjour ski)	1600
Affiches / tracts	0	AICBP	1500
Frais postaux	0		
Frais de télécommunication	0		
Photocopies / publications	0		
Autres services extérieurs :	45000		
Séjour ski + frais annexes (déplacement)	44200		
Vigile/SIAPS	500		
Subventions (OL'INP, WEC, BDE)	300		

CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	500
Rémunération intervenants	0	Publicité	0
Autres : cotisations banque	120	Fonds propres	0
		Autres	0
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0		
Autres	0		
TOTAL DES DEPENSES	61,130	TOTAL DES RECETTES	61.130

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

INP : Places de Rugby pour l'UBB

Redbull: Distributions de boissons et goodies gratuits lors des différents évènements

Salle de fitness Magic Form : frais d'inscription gratuits pour les cotisants

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« Club pompom/supporters »

Actions menées :

- Supporter les matchs de l'école
- Représentations lors des tournois sportifs, Gala et pot de Noël
- Représentation de l'école et de Bordeaux INP lors de l'Ol'inp

Montant de la somme attribuée par l'association : **1100€**

« Club voile »

Actions menées :

- Sorties voiles
- Course croisière EDHEC

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

« Club footing »

Actions menées :

- Entraînements footing
- Marathon en équipe ou en solo

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*

* écoles partenaires

Gala Cybèle



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ _ 4 5 _ 0 _ 0 , _ _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|_|4| |5|0|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'associationAssociation Gala Cybèle.....

ÉcoleENSCBP.....

Adresse du siège social16 avenue Pey Berland.....

Code postal |_|_3_|_3_|_6_|_0_|_0_| VillePESSAC.....

Adresse mailgala@enscbp.fr.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom	Nom et prénom	Nom et prénom
...LABBE-TESSIER Clément...ROLAIN Thibaud..... DANE Myriam.....
Téléphone	Téléphone	Téléphone
.....06.38.44.33.71.....06.86.40.11.34.....06.83.89.10.51.....
Adresse mail	Adresse mail	Adresse mail
Clement.Labbe-tessier@enscbp.fr	...Thibaud.Rolain@enscbp.fr...Myriam.Dane@enscbp.fr.....

Coordonnées bancaires

Titulaire du compteAssociation Gala Cybèle.....
Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_3_|
Code agence |_0_|_0_|_3_|_6_|_2_|
Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_3_|_7_|_2_|_9_|_2_|_5_|_8_|_4_| |_5_|_9_|
Nom de la banqueSociété Générale TALENCE FORUM.....
Adresse285 Cours de la Libération.....
Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| VilleTALENCE.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projetOrganisation du gala annuel de l'ENSCBP.....

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projetLe projet principal de l'association est d'organiser le gala annuel de l'ENSCBP composé d'un dîner pour les diplômés 2017 et leurs proches puis d'une soirée de gala où les élèves des autres promotions sont conviés afin de célébrer le départ de l'école des diplômés.

Il a également été évoqué avec M. LEAL-CALDERON, lors d'un entretien datant du 25/09/2017, la possibilité d'organiser cette année une soirée des anciens sur la même organisation.

Objectifs visés par le projetCélébrer de la plus belle des manières le départ des diplômés en leur offrant une soirée de prestige suivant leur remise de diplôme.

Rassembler la majorité des élèves de l'école au sein de cet événement annuel si particulier.

Descriptif des activités prévuesOrganisation d'un dîner pour environ 400 convives avec le savoir faire d'un traiteur / DJ set de DJ de la région bordelaise durant toute la soirée / Stand photo spécialement fabriqué pour l'occasion / Spectacle animé par les clubs de l'école (Pompoms, Danse, Musique) / Décoration de l'ensemble de la salle afin de créer un véritable univers pour cet événement

Date (s) et durée du projet18 novembre 2017 de 19h à 4h.....

.....
Lieu (x) du projetChâteau LAFITTE à YVRAC (33370).....
.....

Campagne de communication envisagéeCommunication interne à l'ENSCBP à l'aide des réseaux Sociaux, de la mise en place d'affiches au sein de l'école, de la création d'un site internet et de l'information des convives par e-mails.....

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |_3_|_4_|_|_2_|_0_|_1_|,|_0_|_0_| € Dépenses |_3_|_3_|_|_0_|_6_|_8_|,|_0_|_0_| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |_3_|_6_|_|_9_|_8_|_5_|,|_2_|_4_| € Dépenses |_3_|_6_|_|_5_|_4_|_2_|,|_4_|_4_| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_3_|_4_|_|_1_|_5_|_0_|,|_0_|_0_| € Dépenses |_3_|_4_|_|_5_|_2_|_0_|,|_2_|_0_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture Boisson Alcool Bière Softs Jus de fruits Fournitures entretien / petit équipement Restauration intervenants Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>) Bracelets Trophées ...	-----	Nourriture Boisson Billetterie Frais d'inscription Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>Ex Gala :</u> Hébergement Frais de déplacements Billetterie Location structure / salle Location sono / lumières Location véhicule Assurance Affiches / tracts Frais postaux Frais de télécommunication Photocopies / publications Ex : WEI ... Frais de déplacements Billetterie ... Autres (<u>à détailler impérativement</u>)		Bordeaux INP CROUS Ville Conseil général Conseil régional Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif Rémunération intervenants Autres (Secouristes...)		Sponsors Publicité Autres	
IMPOTS ET TAXES SACEM Autres		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)



Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB **Actions menées par**
MATMECA

ENSEGID **« L'association Gala Cybèle »**
ENSCBP **pour l'année**
ENSTBB

ENS C **2017**

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_4_|_|_5_|_0_|_0_|, |_|_0_|_0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

.....Mise en place de la vente des photos de classe.....
.....
.....

Objectifs

.....Proposer les photos de classe des différentes promotions de l'école : fixer les horaires en fonction de l'emploi du temps de chacun et finaliser la vente à l'aide de l'organisation de permanences au sein de l'école.....

Résultat

.....Au 6 novembre 2017, la prise des photos est toujours en cours d'exécution. La vente est prévue fin 2017 ou début 2018 en fonction des délais de commande.....
.....

Projet 2 :

Description

.....Vente de cannelés
.....
.....

Objectifs

Proposer la vente de cannelés aux élèves de l'école à des prix attractifs via la négociation de prix Préférentiels auprès de La Toque Cuivrée à Bordeaux.....
.....

Résultat

Vente réalisée courant octobre avec succès avant les vacances principalement pour que les élèves Revenant dans leur domicile familiale puissent ramener des cannelés à leur famille.
.....

Projet 3 :

Description

Le projet principal de l'association s'étalant sur toute l'année 2017 demeure l'organisation du Gala annuel de l'ENSCBP comme décrit précédemment.
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

.....
.....

Projet 4 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....
.....
.....

Projet 5 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture Boisson (détailler Alcool et Soft) Fournitures entretien / petit équipement Restauration intervenants Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Nourriture Boisson Billetterie Frais d'inscription Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement Frais de déplacements Location structure / salle Location sono / lumières Location véhicule Assurance Affiches / tracts Frais postaux Frais de télécommunication Photocopies / publications Billetterie visites Autres (<u>à détailler impérativement</u>)		Bordeaux INP CROUS Ville Conseil général Conseil régional Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif Rémunération intervenants Autres IMPOTS ET TAXES SACEM Autres		Sponsors Publicité Fonds propres Autres	
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



Bordeaux
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

SICA



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ _ 3 5 0 , _ _	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_3_|_5_|_0_| , |_|_0_|_0_| €

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Service aux Industries de la Chimie et de l'Agroalimentaire (SICA)

École : ENSCBP

Adresse du siège social : 16 avenue Pey Berland

Code postal |_3_|_|_3_|_|_6_|_|_0_|_|_0_|_|

Ville : Pessac

Adresse mail : sica@enscbp.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Billet Blandine	Nom et prénom Mingam Johanna	Nom et prénom Morand Claire
Téléphone 06 58 32 50 32	Téléphone 06 24 16 40 91	Téléphone 06 73 04 65 70
Adresse mail bbillet@enscbp.fr	Adresse mail johanna.mingam@enscbp.fr	Adresse mail claire.morand@enscbp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte Association SICA ENSCBP

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_3_|

Code agence |_0_|_0_|_3_|_6_|_2_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_3_|_7_|_2_|_9_|_2_|_8_|_2_|_4_| |_1_|_8_|

Nom de la banque Société Générale Agence Talence Forum

Adresse 285 Cours de la Libération

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_|

Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : SICA

Nature du projet :

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique technique | <input checked="" type="checkbox"/> Culture scientifique et |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises développement durable | <input type="checkbox"/> Environnement / |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |
|) | |

Résumé du projet

La SICA est une association qui a un fonctionnement analogue à celui d'une Junior Entreprise. Nous réalisons des études (recherches bibliographiques, analyses chimiques) pour des industriels. Nous nous occupons également de l'organisation du Forum des métiers de notre école.

Objectifs visés par le projet

L'objectif principal de notre mandat est de dynamiser l'association et de la rendre plus visible aux yeux de l'école (étudiants, professeurs, administration...) et des industriels. Pour cela, nous avons plusieurs lignes directrices.

Tout d'abord, nous voulons augmenter le nombre d'études réalisées.

Puis, nous essayons d'augmenter notre communication afin de développer la réputation de la SICA.

Notre troisième objectif est le commencement du dossier CNJE afin de devenir Junior Entreprise.

Nous allons aussi organiser le forum des métiers qui se déroulera le 12 Février 2018.

Pour finir, nous participons à la vie étudiante de l'école en organisant des apéros

Descriptif des activités prévues :

1^{ère} activité : Réalisation de plusieurs études lors de notre mandat. Actuellement, nous sommes en négociation de 3 nouvelles études.

2^{ème} activité : Création d'un dossier pour entrer à la CNJE. Cette année, nous voulons répondre à l'ensemble des critères nécessaires demandés par la CNJE c'est-à-dire organiser chaque réunion de l'association avec un ordre du jour et un procès-verbal en utilisant les termes employés par la CNJE, créer des process pour chaque pôle, trouver de nouvelles études...

3^{ème} activité : Organisation du forum piloté par Mme DESPAGNE Betty. Cette année, nous gardons le même format que l'année précédente. Notre rôle est de contacter des intervenants qui correspondent à chaque département de l'école ainsi qu'à chaque spécialisation. Notre objectif est d'aider les élèves à déterminer leur projet professionnel et de faire connaître notre école aux yeux des industriels.

Date (s) et durée du projet : Plusieurs projets se déroulent sur l'ensemble de l'année scolaire

Lieu (x) du projet : Nous disposons d'un local réservé à la SICA au bâtiment B de l'ENSCBP (Chem'Innov)

Campagne de communication envisagée

Depuis le début de notre mandat, nous disposons de cartes de visites et de plaquettes pour présenter l'association aux industriels. En ce début d'année, nous avons réalisé une affiche afin d'augmenter notre visibilité au sein de l'école lors des différents forums. Actuellement, nous travaillons sur l'élaboration d'un site web modifiable par l'ensemble des membres de l'association ainsi qu'une nouvelle plaquette de présentation de l'association.

Budget

Budget Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|_1_| |_5_|_5_|_7_| , |_6_|_8_| € Dépenses |__|_1_| |_5_|_2_|_8_| , |_8_|_7_| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|_2_| |_3_|_5_|_0_| , |_0_|_0_| € Dépenses |__|_2_| |_3_|_5_|_0_| , |_0_|_0_| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|_| |__|_|_| , |__|_| € Dépenses |__|_| |__|_|_| , |__|_| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation	300	Alimentation	400
Boisson	600	Boisson	800
Fournitures entretien / petit équipement	100	Billetterie	-
Restauration intervenants	-	Frais d'inscription	50
Autres achats : polos	180	Autres ventes	-
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	-	Bordeaux INP	400
Frais de déplacements	-	CROUS	-
Location structure / salle	-	Ville	-
Location sono / lumières	-	Conseil général	-
Location véhicule	-	Conseil régional	-
Assurance	150	Autres subventions : AICBP	200
Affiches / tracts	100		
Frais postaux	-		
Frais de télécommunication	-		
Photocopies / publications	20		
Billetterie visites	-		
Autres :	300		
-sécurité apéros			
-communication forum			
-Suivi CNJE			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	200	Sponsors	-
Rémunération intervenants		Publicité	-
Autres : expert-comptable	300	Fonds propres	-
		Autres : études réalisées	500
IMPOTS ET TAXES	100		
SACEM	-		
Autres	-		
TOTAL DES DEPENSES	2350	TOTAL DES RECETTES	2350

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

L'ENSCBP est notre principal partenaire.



Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

Actions menées par

« SICA »

pour l'année

2017



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|__| |_4_|_0_|_0_|, |_0_|_0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Organisation du forum des métiers de l'ingénieur à l'ENSCBP

Objectifs

Créer une nouvelle forme du forum plus attractives pour les étudiants et les intervenants

Contacter les intervenants et gérer leur venue à l'ENSCBP

Réaliser un annuaire regroupant l'ensemble des CV des 3A

Résultat

Le forum a été une réussite tant du point de vue de la participation des étudiants qui a considérablement augmenté que de la satisfaction des industriels.

Projet 2 :

Description

Participation à une journée de formation organisée par la CNJE

Objectifs

- Avoir des bases en gestion d'une association
- Comprendre les attentes de la CNJE pour devenir Junior Entreprise
-

Résultat

Cette journée a été très formatrice. Elle nous a permis d'acquérir du vocabulaire spécifique et des manières de travailler au sein d'une association analogue à une JE

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture / Boisson	805,85	Nourriture / Boisson	882,68
Fournitures entretien / petit équipement	25,9	Billetterie	-
Restauration intervenants	-	Frais d'inscription	80
Autres achats : polos	204,81	Autres ventes	-
Site internet	48		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	-	Bordeaux INP	400
Frais de déplacements	-	CROUS	-
Location structure / salle	-	Ville	-
Location sono / lumières	-	Conseil général	-
Location véhicule	-	Conseil régional	-
Assurance	153,71	Autres subventions : AICBP	185
Affiches / tracts	105,6		
Frais postaux	-		
Frais de télécommunication	-		
Photocopies / publications	-		
Billetterie visites	-		
Autres : journée de formation CNJE	185		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	-	Sponsors	-
Rémunération intervenants	-	Publicité	-
Autres	-	Fonds propres	-
		Autres	-
IMPOTS ET TAXES	-		
SACEM	-		
Autres	-		
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficiaire	
TOTAL DES DEPENSES 1528,87		TOTAL DES RECETTES 1547,68	



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ISGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

GeoDyn

Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école
avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil
d'école

|_2| |0|0|0| , |0|0|

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_3| |0|0|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association **Géodyn**

École **ENSEGID**

Adresse du siège social **1, allée François Daguin**

Code postal | 3 | 3 | 6 | 0 | 0 | Ville **PESSAC**

Adresse mail : **geodyn.bde.ensegid@gmail.com**

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom PARISOT Simon	Nom et prénom CATALA Albane	Nom et prénom LARRONDE-LARRETCHÉ Loïc
Téléphone 0676885748	Téléphone 0686690631	Téléphone 0630631378
Adresse mail simon.parisot8@gmail.com	Adresse mail albane.catala@gmail.com	Adresse mail lll13@orange.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : **Association Geodyn**

Code banque |0|0|3|0|1|

Code agence |1|3|3|3|5|

Numéro du compte |0|8|0|8|6|5|8|4|4|4|8|

|3|0|

Nom de la banque : **Caisse d'Epargne Aquitaine Poitou Charente**

Code postal |3|3|4|0|0|

Ville : **Talence**.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Animation de la vie étudiante au sein de l'ENSEGID et sur le campus Bordeaux INP

Nature du projet :

Accueil

Animation de l'école

Culture artistique

Culture scientifique et technique

Forum étudiants / formations / entreprises durable

Environnement / développement

Humanitaire / solidarité

Santé / handicap

Sport

Autre (à préciser) :

Résumé du projet : Le Bureau Des Etudiants a pour vocation de proposer un cadre de vie et une ambiance agréable pour les étudiants de l'école.

Objectifs visés par le projet : Faciliter l'intégration des nouveaux étudiants, création d'une identité propre à l'école, amélioration/diversification des conditions de vie au sein de l'école, découverte de Bordeaux et de ses environs, proposer des activités conviviales et distrayantes, renforcement des liens élèves/équipe pédagogique, proposer du matériel géologique à prix avantageux, transmission de valeurs, surveillance/entretien des lieux communs.

Descriptif des activités prévues : Mois d'intégration, week-end d'intégration et de désintégration, soirées hebdomadaires (barbecues, auberges espagnoles), soirée inter-écoles, vente de matériel géologique de terrain, entretien machine à café/thé/micro-onde/frigo/plaques chauffantes (libre-service), OL'INP, campagne et passation BDE, sorties diverses.

Date (s) et durée du projet année scolaire 2017/2018

Lieu (x) du projet ENSEGID ou extérieur pour les sorties

Campagne de communication envisagée mails, affiches, réseaux sociaux, annonces, conférences, téléphone

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |2|4| |7|5|5| , |0|0| €

Dépenses |2|4| |7|5|5| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |2|6| |5|2|5| , |0|0| €

Dépenses |2|6| |5|2|5| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |2|6| |5|2|5| , |0|0| €

Dépenses |2|6| |5|2|5| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	2000	Nourriture	2500
Boisson	7000	Boisson	8500
-Alcool Bière	5000		
-Softs Jus de fruits, Sodas	2000		
Fournitures entretien / petit équipement	1000	Billetterie	725
Autres achats	3000	Autres ventes	800
-Matériel activités	1500	-Vêtements ENSEGID	800
-Goodies WEI (T-shirts, Lunettes,...)	1000		
-Vêtements ENSEGID (Pulls, T-shirts,...)	500		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
WEI	12900	Bordeaux INP	3000
-Hébergement WEI	6000		
-Frais de déplacements	4000		
-Sécurité	400		
-Location structure / salle	2500		
Assurance	70		
Affiches / tracts	30		
Campagne BDE	500	AUTRES RECETTES	
Frais postaux	25	Participation étudiants WEI	9900
		Cotisations	1100
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif	0		
Rémunération intervenants	0		
Autres (Secouristes...)	0		
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0		
Autres	0		
TOTAL DES DEPENSES	26525	TOTAL DES RECETTES	26525
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI

ISABTP

BORDEAUX
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

www.inp.ac-aquitaine.fr

Actions menées par « Géodyn » pour l'année 2017



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|2| |0|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Weekend d'Intégration (WEI)

Description

Intégration des nouveaux élèves ingénieurs à Hossegor sur 3 jours avec la participation au choix des membres des promotions précédentes. Une activité liée au développement durable organisée (ramassage de déchets sur la plage) mobilisant tous les élèves ingénieurs. Plusieurs activités de groupes (olympiades, grands jeux sportifs) organisées durant les journées. Soirées et repas (brunchs et diners) mis en place sur tout le weekend.

Objectifs

Familiariser les nouveaux élèves avec le développement durable, les sensibiliser à la collecte de déchet.

Créer un esprit de groupe inter et intra-promo.

Résultat

Déchets ramassés sur la plage du Lac d'Hossegor durant une demi-journée.

Projet 2 : Soirées à l'école

Description

Soirées permettant aux étudiants et au personnel de se réunir et d'échanger dans la convivialité tous les mercredi soir. Exceptionnellement le vendredi soir pour marquer une occasion spéciale (fin d'examens, vacances,...).

Objectifs

Animer une vie étudiante de l'école. Permettre aux étudiants et au personnel de l'école de se divertir et d'échanger dans un cadre différent de celui des cours. Créer une dynamique inter-écoles en invitant les autres écoles aux soirées.

Résultat

Meilleurs liens entre élèves et personnel. Création de divers projets entre les écoles (Ex :Soirée trois écoles, club Pompom inter-écoles,...) suite aux rencontres durant les soirées.

Projet 3 : Investissement dans du matériel

Description

Renouveler les équipements défectueux ou usés du foyer et achat de nouveau matériel pour la vie étudiante de l'école

Objectifs

Remplacer tout les équipements défectueux ou usés du foyer (Micro-onde, bouilloires, plats, gobelets, couverts) pour permettre aux élèves de pouvoir ramener leur repas et les consommer à l'école.

Doter l'école d'un BBQ pour pouvoir améliorer la vie étudiante de l'école et permettre au personnel de s'en servir aussi. Réaliser des événements complet avec un matériel plus élaboré.

Résultat

Meilleure qualité de vie à l'école, tout le matériel désuet a été remplacé et de nouveaux équipements ont été achetés (micro-onde, BBQ,...).

Projet 4 : Création et maintien de partenariats avec des entreprises locales

Description

Création d'un partenariat avec une entreprise locale de sérigraphie sur vêtement, ainsi qu'avec plusieurs établissements commerciaux de la vie nocturne bordelaise. Maintien du partenariat avec une entreprise de brassage de bière locale.

Objectifs

Valoriser des petites entreprises en satisfaisant le côté respect de l'environnement cher à l'école. Permettre aux étudiants et au personnel de profiter de tarifs attractifs sur des produits régionaux de qualité.

Résultat

Plusieurs partenariats créés. Nombreux avantages tarifaires sur plusieurs types de produits.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	2000	Nourriture	2500
Boisson	7000	Boisson	8000
-Alcool Bière	4500		
-Softs Jus de fruits, Sodas	1500		
Fournitures entretien / petit équipement	270	Billetterie	725
Autres achats	2000	Autres ventes	750
-Matériel activités	500	-Vêtements ENSEGID	750
-Goodies WEI (T-shirts, Lunettes,...)	1000		
-Vêtements ENSEGID (Pulls, T-shirts,...)	500		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
WEI	12860	Bordeaux INP	2000
-Hébergement WEI	6250		
-Frais de déplacements	3890		
-Sécurité	420		
-Location structure / salle	2300		
Assurance	70		
Affiches / tracts	30		
Campagne BDE	500		
Frais postaux	25		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	0	Participation étudiants WEI	9680
Rémunération intervenants	0		
Autres	0	Cotisations	1100
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0		
Autres	0		
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	24755	TOTAL DES RECETTES	24755
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENSC
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

GeoMotiv



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

|_|2| |0|0|0| , |0|0|

Signature du directeur d'école

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |0|3| |0|0|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Geo'Motiv.....

École : ENSEGID

Adresse du siège social : 1 Allée Fernand Daguin.....

Code postal |3|3|6|0|0| Ville : PESSAC.....

Adresse mail : geomotiv.ensegid@gmail.com.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom	Nom et prénom	Nom et prénom
WURTZ Axel	MARSILA Pauline	SAVOIE Samuel
Téléphone	Téléphone	Téléphone
06 63 98 55 39	06 46 38 29 25	06 10 70 69 07
Adresse mail	Adresse mail	Adresse mail
axel.wurtz@bordeaux-inp.fr	pauline.marsila@bordeaux-inp.fr	samuel.savoie@bordeaux-inp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte :Assoc. Geo'Motiv
Code banque |1|3|3|0|6|
Code agence|0|0|0|4|6|
Numéro du compte |2|3|0|5|6|9|8|8|2|5|4| |7|6|
Nom de la banque :Crédit agricole d'Aquitaine.....
Adresse :23, Avenue Pasteur
Code postal |3|3|6|0|0| Ville : PESSAC

Descriptif de la demande

Intitulé du projet :Mise en place de la vie associative de l'Ensegid, réalisation du Gala de l'ENSEGID et demande de financement pour participation au 4L Trophy.....

Nature du projet :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input checked="" type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input checked="" type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet:

L'association Geo'Motiv a pour but de créer une dynamique grâce aux différents clubs (géologie, développement durable, œnologie, théâtre, brasseurs...) et a différents événements (semaine des arts, projection de courts métrages, journée de la solidarité, du développement durable...) afin de sensibiliser les étudiants et le personnel de l'école à différentes thématique. De plus, l'association Géo'Motiv s'occupe de la réalisation du Gala de l'ENSEGID. Cette année, une équipe de deux étudiantes participe également au raid humanitaire 4L Trophy.
.....
.....
.....

Objectifs visés par le projet : Cohésion aux seins des promotions au travers des différentes thématiques proposées par les clubs ainsi que réaliser la remise de diplômes des étudiants sortant grâce à un Gala. Sensibilisation aux enjeux du développement durable.
.....
.....

Descriptif des activités prévues : sorties géologiques, projections de films, débats/ conférences, semaine des Arts, demie journée Développement Durable, journée de la solidarité, soirée Gala,





Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées

Actions menées par

« Geo'Motiv » pour l'année

2017



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|2| |0|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Gala pour la remise des diplômes de la promotion sortante.....
.....
.....

Objectifs

Remise de diplômes et retrouver tous les étudiants ainsi que le corps enseignant autour d'une soirée
.....
.....

Résultat

Très bon retour de la part des participants.....
.....
.....

Projet 2 :

Description

Sortie géologique dans le pays basque.....
.....
.....

Objectifs

Excursion géologique dans le but d'imager des notions vues en cours et faire de la randonnée.....
.....
.....

Résultat

Week-end apprécié par tous les participants et voulant en refaire l'année suivante.....
.....
.....

Projet 3 :

Description

Semaine exposition déchet des Océans.....
.....
.....

Objectifs

Sensibilisation à la pollution des plages et des océans par le biais d'un exposition et la projection du documentaire 7° continent.....
.....
.....

Résultat

Bon retour des participants, événement ayant alimenté de nombreux débats.....

.....
.....

Projet 4 :

Description

Initiation oenologique à la maison du vin.....

.....
.....

Objectifs

Initiation à la culture du vin bordelais.....

.....
.....

Résultat

Sortie très appréciée.....

.....
.....

Projet 5 :

Description

Demie journée Développement Durable.....

.....
.....

Objectifs

Rassembler plusieurs acteurs, associations, élèves et personnel de l'école autour d'une demie journée sur le thème du développement durable.....

.....
.....

Résultat

Très bon retour des étudiants et des intervenants extérieurs.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture		Nourriture	
Boisson (détailler Alcool et Soft)		Boisson	1000
Fournitures entretien / petit équipement		Billetterie	5500
Restauration intervenants		Frais d'inscription	
Autres achats (à détailler impérativement)		Autres ventes (à détailler impérativement)	
.....		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Club Géologie	700	Bordeaux INP	2000
Gala	7400	CROUS	
Club développement durable	100	Ville	
Club brasseurs	250	Conseil général	
Club oenologie	50	Conseil régional	
Assurance		Autres subventions (à détailler impérativement)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres (à détailler impérativement)			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	8500	TOTAL DES RECETTES	8500
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« GALA »

Actions menées :

- Soirée GALA
- Soirée quizz
- Communication autour du GALA

Montant de la somme attribuée par l'association : **900€**

« Club oenologie »

Actions menées :

- Invitation pour dégustation de vins
- Dégustation vins a la soirée raclette

Montant de la somme attribuée par l'association : **50€**

« Club géologie »

Actions menées :

- Projet de fin d'études Andalousie
- Sortie dans le pays Basque
- Journée des métiers géologie

Montant de la somme attribuée par l'association : **700€**

« Club brasseurs »

Actions menées :

- Achat cuve de brassage
- Partenariat GASCONA
- Brassage de l'ENSEGID Rock Beer

Montant de la somme attribuée par l'association : **250€**

« Club développement durable »

Actions menées :

- Projection de films, débats
- Demie journée Développement Durable
- Exposition sur les déchets de la plage



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

GeoSport



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école
avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil
d'école

| 2 | 0 | 0 | 0 | , | 0 | 0 |

Signature du directeur d'école

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 2 | 0 | 0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association GEOSPORT

École ENSEGID

Adresse du siège social 1 allée Fernand Daguin

Code postal | 3 | 3 | 6 | 0 | 7 |

Ville Talence

Adresse mail bds.ensegid33@gmail.com

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom GATEL Pierre	Nom et prénom GRIZEAU Clément	Nom et prénom VENDRAME Nadège
Téléphone 06 25 48 09 01	Téléphone 06 78 37 87 22	Téléphone 07 81 71 28 95
Adresse mail pierre.gatel59@gmail.com	Adresse mail clement.grizeau@laposte.net	Adresse mail n.vendrame@outlook.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte GEODYN

Code banque |_1_|_3_|_3_|_0_|_6_|

Code agence |_0_|_0_|_0_|_4_|_6_|

Numéro du compte |_2_|_3_|_0_|_6_|_0_|_0_|_6_|_9_|_6_|_6_|_2_|
|_4_|_9_|

Nom de la banque Crédit Agricole.....

Adresse 25 Avenue Pasteur.....

Code postal |_3_|_3_|_6_|_0_|_0_| Ville Pessac.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Dynamisation de la vie sportive au sein de l'ENSEGID

Nature du projet :

- | | | |
|---|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input checked="" type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |

Résumé du projet Le bureau des sports vise dynamiser la vie sportive au sein de l'ENSEGID, par la mise en place d'activités sportives régulières intra-écoles et avec le réseau INP (football, rugby, basket, badminton ...). L'organisation d'évènements sportifs et la participation à des évènements sportifs, assure une cohésion entre les différentes promotions, ainsi qu'un bon relationnel avec les autres écoles de Bordeaux INP

Objectifs visés par le projet

- assurer une cohésion intra et inter promotions via les activités sportives proposées
- promouvoir un mode de vie sain, ponctué par une activité physique régulière
- mettre en place des évènements, partenariat ponctuel avec les autres associations de l'école (BDE) et les autres écoles de l'INP

Descriptif des activités prévues

- organisation de journées/we sportifs : we ski, journée surf, tournoi 3 raquettes
- participation à des tournois sportifs inter-école : tournoi krystal
- promouvoir la participation à des évènements sportifs hors école et réseau INP : 10km de Bordeaux
- Mise en place d'une équipe de pompom girl

Date (s) et durée du projet Année 2017/2018

Lieu (x) du projet ENSEGID

Campagne de communication envisagée mails, réseaux sociaux, affiches, intervention auprès des élèves

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|3| |9|0|0| , |__|__| € Dépenses |__|3| |9|0|0| , |__|__| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|4| |1|0|0| , |__|__| € Dépenses |__|4| |1|0|0| , |__|__| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|__| |__|__| , |__|__| € Dépenses |__|__| |__|__| , |__|__| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture & boisson	700	Nourriture & boisson	900
Fournitures entretien / petit équipement	400	Frais d'inscription	1100
Autres achats	400		
- Table de ping-pong			
- Matériel événements sportifs (olympiades, WEI ...)			
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Hébergement (acompte du WES)	1500	Bordeaux INP	2000
Frais de déplacements (tournois sportifs)	600		
Assurances	400		
TOTAL DES DEPENSES	4100	TOTAL DES RECETTES	4100
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			
Go sport - 25% de réduction sur tout achat de matériel			



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENSIC
ENSGTI
ISABTP
BORDEAUX
SCIENCES AGRO

Actions menées par « nom de l'association » pour l'année 2017



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_|_|_|_|_|, |_|_|_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Journée surf réalisée en octobre 2017 au Porge

Objectifs

- Intégrer les premières années
- Générer une cohésion inter-promotion
- Découverte de la côte Atlantique et de l'activité 'surf'

Résultat

Une vingtaine de participants, amorce d'une bonne dynamique entre les étudiants.....

Projet 2 :

Description

Week end ski en Janvier 2018

Objectifs

- Découverte de la montagne et des sports d'hiver
- Renforcer les liens entre les étudiants de l'ENSEGID
- Rencontre des étudiants de d'autres écoles de l'INP

Résultat

.....
.....
.....

Projet 3 :

Description

Tournois sportifs (3 raquettes et Krystal)

Objectifs

- Dynamiser la vie sportive de l'école
- Diversifier les loisirs étudiants

Résultat

.....
.....
.....

Projet 4 :

Description

Mise en place d'une équipe de pompom girl

Objectifs

Soutien des équipes sportives de l'ENSEGID et de l'INP

Résultat

.....
.....
.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	50	Nourriture	900
Boisson	650	Boisson	
Alcool	500		
Soft	150		
Fournitures entretien / petit équipement	400	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'inscription	1000
Autres achats <u>(à détailler impérativement)</u>	400	Autres ventes <u>(à détailler impérativement)</u>	
.....		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	200	Bordeaux INP	2000
Frais de déplacements	100		
Location véhicule	100		
Assurance	400		
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
TOTAL DES DEPENSES	2300	TOTAL DES RECETTES	3900
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			
Go sport - 25% de réduction sur tout achat de matériel			



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

BDA



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil d'école

| 1 | 7 | 4 | 0 | , | 0 | 0 |

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 1 | 7 | 4 | 0 | , | 0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau des Arts ENSEIRB-Matmecca.....
École ENSEIRB-Matmecca.....
Adresse du siège social 1 Avenue du Dr Albert Schweitzer.....
Code postal | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 | Ville : Talence.....
Adresse mail : bda@listes.enseirb-matmecca.fr.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom KARAM Elias	Nom et prénom TRUONG Joris	Nom et prénom FAYE Elie
Téléphone 06 18 05 47 04	Téléphone 06 19 30 48 93	Téléphone 07 61 70 12 73
Adresse mail ekaram@enseirb-matmecca.fr	Adresse mail jtruong@enseirb-matmecca.fr	Adresse mail efaye@enseirb-matmecca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : Bureau des Arts ENSEIRB-Matmeca.....

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_2_|

Code agence |_0_|_1_|_8_|_6_|_3_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_0_|_0_|_7_|_0_|_0_|_8_|_3_|_A_| |_1_|_1_|

Nom de la banque : LCL TALENCE UNIVERSITES.....

Adresse : 571, Cours de la Libération.....

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| Ville : Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Mettre en valeur les Arts à l'ENSEIRB-Matmeca.....

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |

Résumé du projet : À l'aide de nombreux événements tout au long de l'année, mais aussi des partenariats, le Bureau des Arts permet de mettre tous les arts en avant au sein de l'ENSEIRB-Matmeca et de les rendre accessible à chacun.

Objectifs visés par le projet : Ce projet a pour but de rendre accessible les arts à tous, et de permettre aux différents clubs artistiques de l'ENSEIRB-Matmeca de faire une ou plusieurs présentations du fruit de leur travail de l'année aux autres étudiants de l'ENSEIRB-Matmeca ou des autres écoles de Bordeaux INP.

Descriptif des activités prévues : Il est prévu d'organiser 5 concerts ainsi qu'une soirée « Inter-BDA », en partenariat avec les autres BDA de Bordeaux INP, où sera proposé un grand nombre de stands tenus par les élèves de Bordeaux INP permettant aux élèves d'assister et de participer à diverses activités artistiques.

Le BDA organisera également une semaine dite « Semaine Des Arts » consacrée aux arts durant laquelle l'ensemble des clubs artistiques de l'ENSEIRB-Matmeca proposera chaque soir une activité en lien avec leurs objectifs de l'année en cours. De plus, nous proposons à plusieurs dans l'année de faire la visite de nuit de Bordeaux, ce qui permet aux élèves ne venant pas de Bordeaux ou de sa région de découvrir la ville.

Le BDA organisera la mise en place d'un orchestre étudiant pour les élèves ainsi que les enseignants-chercheurs et le personnel de Bordeaux-INP. Cet orchestre se produira deux fois pendant l'année, une fois dans un concert dit « symphonique » et dans un concert dit « de chambre ».

Le BDA proposera aussi des places à tarif réduit, voire gratuitement, à différents spectacles proposés par le TnBA et l'Opéra de Bordeaux.

En partenariat avec l'Espace Santé Etudiants, le BDA met en place les Petits Paniers Campus à l'ENSEIRB-Matmeca.

Date (s) et durée du projet : Les concerts auront lieu le 27/04/18 pour le concert de la Semaine Des Arts, pendant le mois de septembre 2017 pour le concert karaoké, et début décembre 2017 pour le concert de Noël. La soirée « Inter-BDA » aura lieu le 02/03/18, et les visites et les spectacles dépendront de la motivation des étudiants.

Lieu (x) du projet : Les concerts et la soirée « Inter-BDA » auront lieu dans les locaux de l'ENSEIRB-Matmecca.

Campagne de communication envisagée : La communication se fera par des mails aux étudiants, des annonces sur les groupes Facebook de l'école, et par des affiches placardées dans l'école. La communication demeurera interne à l'école pour les concerts. Pour la soirée « Inter-BDA », la communication sera du même type, mais se fera dans les différentes écoles de Bordeaux INP, tout en restant interne à ce cercle.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |_3_| |_9_|_0_|_9_| , |_0_|_0_| € Dépenses |_3_| |_9_|_0_|_9_| , |_0_|_0_| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |_4_| |_7_|_4_|_2_| , |_0_|_0_| € Dépenses |_4_| |_7_|_4_|_2_| , |_0_|_0_| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_4_| |_7_|_4_|_2_| , |_0_|_0_| € Dépenses |_4_| |_7_|_4_|_2_| , |_0_|_0_| €



Actions menées par

« Bureau des Arts ENSEIRB

Matmeca» pour l'année

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_1_| |_8_|_0_|_0_|, |_0_|_0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Orchestre Symphonique Étudiant de Bordeaux

Description

Orchestre ouvert à tous les étudiants, personnels et enseignants-chercheurs issus des établissements d'enseignement supérieur bordelais.

Objectifs

D'une part, permettre aux étudiants et enseignants de continuer la pratique de leur instrument en parallèle de leurs études ou de leurs travaux, au travers d'un projet artistique et d'un programme de répétitions efficace dans les locaux-mêmes de Bordeaux-INP. D'autre part, promouvoir la musique classique, plus spécialement auprès des étudiants. Deux concerts sont prévus, un pour l'orchestre l'autre plus spécifiquement pour les pianistes.

Résultat

Le projet n'en est qu'à ces débuts mais regroupe des déjà des étudiants de tout Bordeaux-INP ainsi que de l'Université de Bordeaux.

Projet 2 : Semaine Des Arts

Description

Cette semaine est consacrée aux Arts. L'ensemble des clubs artistiques de l'ENSEIRB-Matmeca propose chaque soir une activité en lien avec leurs objectifs de l'année.

Objectifs

Ce projet permet aux clubs artistiques de l'école de présenter à tous les étudiants le fruit de leur travail de l'année.

Résultat

Les étudiants ont pu se découvrir une âme d'artiste à travers les activités que le BDA leur proposaient, et éventuellement rejoindre l'année suivante un club dont la représentation a plu.

Projet 3 : Le concert karaoké

Description

Ce concert a lieu dans la RUE de l'ENSEIRB-Matmeca. Avec l'aide du club Zik, des morceaux sont proposés aux étudiants pour qu'ils puissent chanter les tubes populaires.

Objectifs

Ce concert karaoké a pour but de présenter aux nouveaux étudiants de l'ENSEIRB-Matmeca le BDA et le club Zik.

Résultat

De nombreux étudiants ont été conquis par cette soirée et ont rejoint le club Zik ou le BDA.

Projet 4 : Le concert de Noël

Description

Ce concert a lieu au début du mois de décembre, dans le grand amphithéâtre de l'ENSEIRB-Matmeca. Avec l'aide du club Zik, différents groupes constitués d'étudiants peuvent se produire librement et exposer leurs talents.

Objectifs

Permettre aux groupes de musique notamment constitués d'étudiants de l'ENSEIRB-Matmeca de se produire librement et gratuitement devant leurs camarades.

Résultat

De plus en plus de groupes se forment au sein de l'école.

Projet 5 : Partenariat avec le TnBA - Opéra de Bordeaux

Description

Ce partenariat permet aux étudiants de l'ENSEIRB-Matmeca de bénéficier d'un tarif réduit lors des sorties spectacles organisées par le BDA.

Objectifs

L'objectif de ce partenariat est de promouvoir le théâtre auprès des étudiants de l'ENSEIRB-Matmeca, et de leur faciliter l'accès aux représentations.

Résultat

Chaque année de plus en plus d'étudiants profitent de ces sorties pour aller voir une pièce de théâtre au TnBA un concert symphonique à l'auditorium ainsi qu'opéra au Grand Théâtre

Projet 6 : Soirée Inter-BDA

Description

Cette soirée regroupe des étudiants de tout Bordeaux INP pour laisser leur imagination s'exprimer au travers de les arts (organisée en partenariat avec les BDA de Bordeaux-INP).

Objectifs

Permettre à tous les étudiants de Bordeaux INP de se retrouver et de former des groupes éphémères.

Résultat

Certains étudiants décident de prolonger l'expérience en formant des groupes permanents, et beaucoup d'autres demandent une autre journée comme celle-ci.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	900,00	Nourriture	0,00
Boisson (détailler Alcool et Soft)	2500,00	Boisson	2000,00
Fournitures entretien / petit équipement	0,00	Billetterie	0,00
Restauration intervenants	0,00	Frais d'inscription	0,00
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
		
Billets TnBA	252,00	Billets TnBA	109,00
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	1800,00
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	157,00	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)	100,00		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	3909,00	Déficitaire	3909,00
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

TnBA : Application d'un tarif réduit aux élèves de Bordeaux INP



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

BDE



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

| 3 | 2 | 7 | 2 | 0 | , | 0 | 0 |

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 3 | 2 | 7 | 2 | 0 | , | 0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association **BDE ENSEIRB-MATMECA**

École ENSEIRB-MATMECA

Adresse du siège social 1, Avenue du Dr Albert Schweitzer

Code postal | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 |

Ville Talence

Adresse mail bde@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Penin Louis	Nom et prénom Vuong Huu Dan	Nom et prénom Poncet Clémence
Téléphone 06 43 87 20 85	Téléphone 06 25 33 60 92	Téléphone 07 77 34 73 52
Adresse mail peninlouis@gmail.com	Adresse mail h.dan.vuong@gmail.com	Adresse mail Clemence.Poncet@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte **BDE ENSEIRB-MATMECA**

Code banque | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |

Code agence | 0 | 0 | 4 | 2 | 1 |

Numéro du compte | 0 | 0 | 0 | 3 | 7 | 2 | 6 | 1 | 4 | 2 | 3 | | 2 | 2 |

Nom de la banque : **Société Générale**

Adresse : **285 CRS LA LIBERATION**

Code postal | 3 | 3 | 4 | 0 | 0 |

Ville : **TALENCE**

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : BDE ENSEIRB-MATMECA

Nature du projet :

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input checked="" type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet : Rassembler les étudiants et anciens étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA, quel que soit leur niveau d'étude ; Diffuser des informations et constituer des réseaux, y compris avec d'autres Universités et Écoles (notamment les autres membres de Bordeaux INP), structures d'enseignement supérieur, ou partenaires ; Animer la vie étudiante en proposant à ses membres, et plus généralement aux étudiants, des services ou événements et gérer la vie associative de l'école.

Objectifs visés par le projet : Élargir les réseaux de l'ENSEIRB-MATMECA ; Développer la vie associative au sein de l'ENSEIRB-MATMECA ; Renforcer la cohésion entre les étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA.

Descriptif des activités prévues : Séminaire d'Intégration de l'ENSEIRB-MATMECA ; Ventes des sweats de promotions ; Organisation et supervision des différentes activités organisées par les clubs du BDE ENSEIRB-MATMECA ; Organisation de soirées étudiantes ; Organisation d'événements par et pour les étudiants ; Visite et découverte de l'école pour les étudiants lycéens et les classes préparatoires.

Date (s) et durée du projet : Mandat 2018 - 2019

Lieu (x) du projet : ENSEIRB-MATMECA

Campagne de communication envisagée : Flyers, goodies ; Communication à travers les réseaux sociaux et les mails ; Partenariats avec différents prestataires de services (restauration, banque, services de covoiturages, matériel informatique, etc.)

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes | 3 | 5 | 7 | | 4 | 8 | 5 | , | 1 | 0 | €

Dépenses | 3 | 5 | 2 | | 7 | 5 | 3 | , | 0 | 4 | €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette | 3 | 2 | 8 | | 7 | 5 | 4 | , | 0 | 6 | €

Dépenses | 3 | 2 | 8 | | 7 | 5 | 4 | , | 0 | 6 | €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Soirées	16600	Soirées	21000
Bar	90 000	Bar	90000
Alcool			
Softs			
Snacks			
		cotisations	22200
		<u>GALA</u>	
		billetterie	43802
		boissons	7000
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>GALA</u>		Bordeaux INP	32720
Boissons	9000		
Location structure / salle	17 432,04		
Traiteur	20273		
Décorations	1200		
Year book	2100		
Logistique	10 594,02		
<u>BDE et clubs</u>			
Assurance	1200		
Équipement et petite fourniture	3555		
<u>WEI</u>	80000	AUTRES RECETTES	
		Sweats de promotions	10000
		Ingénib	33000
		Prestations Pixeirb	400
		Distributeurs automatiques	1900
		Sponsors	5000
<u>INGENIB</u>	30000	Ventes mois d'intégration	2700
Roulement bar	2800		
Sweats de promotion	11000	WEI	70000
Nourriture mois d'intégration	2200		
CHARGES DE PERSONNEL			
		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	4732,06
TOTAL DES DÉPENSES	328 754,06	TOTAL DES RECETTES	328 754,06
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées

Actions menées par le **BDE ENSEIRB-MATMECA** pour l'année **2017**



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_3_|_4_| |_2_|_0_|_0_|, |_0_|_0_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Séminaire d'intégration de l'ENSEIRB-MATMECA

Description

Week-end de cohésion dans un camping en Dordogne avec toutes les promotions.

Objectifs

Accueil des primo entrants et rassembler les étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA, quel que soit leur niveau d'étude, renforcer la cohésion inter promotions.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 2 : Vente de sweats de promotions

Description

Vente des sweats dont le design est fait par le BDS.

Objectifs

Faire la promotion de l'ENSEIRB-MATMECA.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 3 : Promotion de l'établissement sur les réseaux sociaux

Description

Visibilité sur les réseaux sociaux et échanges directs avec les membres de l'association.

Objectifs

Plateforme permettant aux élèves un lien direct et plus accessible avec les membres de l'association lors des questions posées.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 4 : Événementiel

Description

Organisation d'événements de tous types par et pour les étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA.

Objectifs

Promouvoir la vie associative au sein de l'ENSEIRB-MATMECA pour renforcer la cohésion des étudiants tant sur le plan humain que sur le plan scolaire.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 5 : Gala de l'ENSEIRB-MATMECA

Description

Réception des élèves de « quatrième année » afin de célébrer leur remise de diplôme.
Spectacle des élèves de l'école lors d'un repas puis soirée ouverte à tous.

Objectifs

Rassemblement des jeunes diplômés de l'ENSEIRB-MATMECA et de leur famille.

Résultat

Gala non effectué à ce jour.

Projet 6 : Forum Ingénib

Description

Forum se déroulant sur une journée regroupant différentes entreprises au sein de l'école.

Objectifs

Permettre aux élèves d'aller auprès des entreprises dans l'optique de se renseigner directement à leurs côtés, de pouvoir décrocher une offre de stage ou même une offre d'emploi.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 7 : Mise en relation des étudiants avec l'AIDEM

Description

Présentation de l'AIDEM aux étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA.

Objectifs

Perpétuer et renforcer le lien entre les actuels étudiants et diplômés de l'ENSEIRB-MATMECA. Mettre en place un système de parrainage entre les étudiants et les diplômés.

Résultat

Objectifs atteints, plusieurs dizaines de parrainages.

Projet 8: Accueil et visite de l'école aux étudiants

Description

Visite des locaux aux différents visiteurs étudiants.

Objectifs

Promouvoir l'école aux futures générations.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 9 : Service de la cafétéria de l'école au quotidien et lors de divers événements

Description

Service de boissons chaudes, de snacks et de restauration rapide.

Objectifs

Proposer un service identique à un bar ou un snack mais au sein de l'établissement à des prix réduits pour les élèves et le personnel de l'ENSEIRB-MATMECA.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 10 : Participation à des événements extérieurs par les clubs

Description

Services rémunérés des clubs pour des anciens membres de l'école ou des événements extérieurs.

Objectifs

Promouvoir l'associatif de l'école et son rayonnement à l'extérieur.

Résultat

Objectifs atteints : pixeirb est présent sur de nombreux événements, le mix est allé proposer ses services lors de mariages, la cafétéria est ouverte pendant les vacances pour les conférences et événements majeurs qui sont organisés à l'école.

Projet 11 : Association avec divers partenaires

Description

Partenariats avec des commerces locaux ou avec des grandes marques pour proposer aux élèves des bon plans et réductions.

Objectifs

Collaborer avec diverses entreprises, apporter des avantages aux élèves. Apporter un lien plus direct entre celles-ci et les élèves. Prouver l'importance de l'école ainsi que son poids.

Résultat

Objectifs atteints.

Projet 12 : Bureau

Description

Le bureau du BDE ENSEIRB-MATMECA, notamment son président et son vice-président, assurent le lien entre les élèves et l'administration de l'école.

Objectifs

Renforcer les liens de confiance déjà existants et assurer une bonne communication entre le BDE et l'école.

Résultat

Les élèves semblent satisfaits.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alcool	12500	Boissons	10981
Softs	5520	Billetterie	11082
Bières	2000	Cotisations	22678
Bracelets	151,89	Gala : billetterie	42394
Deco et goodies	610,59		
Roulement bar	2800	Gala : boissons	9544,8
Bar	90000	Bar	90000
SERVICES EXTÉRIEURS		SUBVENTIONS	
<u>Gala</u>		Bordeaux INP	34200
Salle	16805,81		
Traiteur	21451,31		
Boissons	9119,66		
Deco	1239		
Logistique	16097,06		
-----	-----		
Équipements et petites fournitures	7905,35		
Assurances	1146,77		
Subventions clubs	24000		
Sweats de promotions	3052,74		
Ingenib	30896,26		
Mariko	8800		
Intégration (repas)	2276,6		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Sécurité	5585	Sweats de promotion	1800
Protection civile	495	Ingenib	40000
		Muziko	4580
		Prestations Pixeirb	600
		Sponsors	200
<u>WEI</u>	90300	Distributeurs automatiques	1900
		<u>WEI</u>	84876,3
		Intégration (repas)	2649
SOLDE BUDGÉTAIRE 2017		SOLDE BUDGÉTAIRE 2017	
Excédentaire	4732,06	Déficitaire	
TOTAL DES DÉPENSES	352753,04	TOTAL DES RECETTES	357485,1

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« Club Théâtre »

Actions menées :

Représentation en milieu et en fin d'année scolaire

Séance d'apprentissage grâce à l'enseignement d'un metteur en scène professionnel

Montant de la somme attribuée par l'association : 600 €

« Fairbanks »

Actions menées :

- Plusieurs représentations au cours de l'année

Montant de la somme attribuée par l'association : 800 €

« Bill'eirb »

Actions menées :

- Tournois de Billard
- Entretien du matériel (réparation/rachat de queues, réparation des billards)

Montant de la somme attribuée par l'association : 200 €

« Fat Cap »

Actions menées :

- Réalisation de tags utilisés dans de nombreux événements de l'ENSEIRB-MATMECA.

Montant de la somme attribuée par l'association : 250 €

« Danseirb »

Actions menées :

- Représentation artistique au Gala
- Représentation au sein de l'établissement.

Montant de la somme attribuée par l'association : 100 €

« EMK »

Actions menées :

EMK participe à l'épanouissement sportif et culturel des élèves de l'école en leur proposant une ouverture artistique inédite axée sur l'univers de la danse et du hip hop dans toute sa complexité

Montant de la somme attribuée par l'association : 200 €

« Eirb Radio »

Actions menées :

- Diffusion de plusieurs émissions de radio au cours de l'année

Montant de la somme attribuée par l'association : **350 €**

« Rap'eirb »

Actions menées :

- Promotion du RAP à l'ENSEIRB-MATMECA
- Réalisation d'enregistrements et de clips vidéo

Montant de la somme attribuée par l'association : **200 €**

« Gala »

Actions menées :

- Organisation du Gala de l'ENSEIRB-MATMECA

Montant de la somme attribuée par l'association : **10 000 €**

« EGH »

Actions menées :

- Organisation de tournois de jeux vidéo.

Montant de la somme attribuée par l'association : **250 €**

« GCC »

Actions menées :

- Création de jeux vidéo
- Formations

Montant de la somme attribuée par l'association : **200 €**

« Grimpereau »

Actions menées :

- Organisation de sorties escalade.

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

« JDR/JDS/Foyer »

Actions menées :

- Organisation de tournois de jeux de société.
- Gestion du Foyer

Montant de la somme attribuée par l'association : **200 €**

« Mix »

Actions menées :

- Animations des événements de l'ENSEIRB-MATMECA
- Formations (son et lumière)

Montant de la somme attribuée par l'association : **1500 €**

« Oeno »

Actions menées :

- Le Club Oeno organise toutes sortes d'événements autour du vin. Que ce soit l'organisation de bars à vins, ou bien des journées de dégustations sur les domaines.

Montant de la somme attribuée par l'association : **450 €**

« CAGE »

Actions menées :

- Ce club permet à tous ceux qui le souhaitent de découvrir et/ou partager des techniques de dessin, de peinture, et de participer à la vie artistique de l'école.

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

« Pix'eirb »

Actions menées :

* Pix'eirb est un club de photographie couvrant les nombreux événements de l'école, des événements extérieurs comme des galas d'autres écoles, organise des sorties photos, fait des expositions photographiques et participe à différents concours de photographie

Montant de la somme attribuée par l'association : **1000€**

« Zik »

Actions menées :

- Le Club ZIK est le club s'occupant des musiciens et de la musique dans l'école.
- Organisation de concerts.

Montant de la somme attribuée par l'association : **1500 €**

« Pompom »

Actions menées :

- Représentation de danse au sein de l'ENSEIRB-MATMECA, aux événements sportifs, à l'OLINP et au gala.

Montant de la somme attribuée par l'association : **300 €**

« VOST »

Actions menées :

- Filmer les événements de l'ENSEIRB-MATMECA (Soirée, Ingénib, Robot Makers Day, Gala, etc)
- Formation au montage vidéo

Montant de la somme attribuée par l'association : **1100 €**

« TAF »

Actions menées :

Le club TAF, Tous Aux Fourneaux, est le club de cuisine de l'ENSEIRB-MATMECA. Il organise tous les ans le Repas de Noël dans la rue, s'occupe des repas lors de Bars à Vin en collaboration avec le club Oeno et participe à la Semaine des Arts ou la Semaine du Sidaction.

Montant de la somme attribuée par l'association : **150 €**

« Perspicace »

Actions menées :

Le club EirSpace est le club aéronautique et spatial de l'ENSEIRB-MATMECA. Il a pour vocation de réaliser des projets dans ces domaines comme des fusées, des drones ou des ballons.

Montant de la somme attribuée par l'association : **1500€**

« Support'eirb »

Actions menées :

- Ce club a pour but de mettre l'ambiance à chaque événement (sportif ou associatif).

Montant de la somme attribuée par l'association : **200 €**

« BAR »

Actions menées :

- Service de restauration rapide (déjeuner et petit-déjeuner)
- Organisation de Soirées
- Mise à disposition des locaux aux clubs/associations pour l'organisation de certains événements.

Montant de la somme attribuée par l'association : **350 €**

« Muzikorama »

Actions menées :

- Organisation d'Apéro concert

Montant de la somme attribuée par l'association : 350 €

« Ingenib »

Actions menées :

- Organisation du forum Ingenib

Montant de la somme attribuée par l'association : 1200 €

« Hack'eirb »

Actions menées :

- Organisation d'un Hackathon à l'ENSEIRB-MATMECA.

Montant de la somme attribuée par l'association : 450 €

« Patin'eirb »

Actions menées :

- Organisation de sorties à la patinoire de Bordeaux.

Montant de la somme attribuée par l'association : 100 €

« Coinch'eirb »

Actions menées :

- Renouvellement carte à disposition au BAR
- Organisation de tournois

Montant de la somme attribuée par l'association : 100 €

« Pet'eirb »

Actions menées :

- Organisation de tournois de pétanque.

Montant de la somme attribuée par l'association : 100 €



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

BDS



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil d'école

| 6 | 0 | 4 | 0 | , |
| 0 | 0 |

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 6 | 0 | 4 | 0 | , |
0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau des sports

École : Enseirb-Matmeca

Adresse du siège social : APPT 52 RESIDENCE AUGUSTA, 1 rue André Maginot

Code postal | 3 | 3 | 7 | 0 | 0 | Ville : MERIGNAC

Adresse mail : bds2017@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom	Nom et prénom	Nom et prénom
Jund Théo	Le Flem Pierre-Louis	Daddane Kenza
Téléphone	Téléphone	Téléphone
06 81 97 44 01	06 84 42 93 44	06 64 27 76 71
Adresse mail	Adresse mail	Adresse mail
tjund@enseirb-matmeca.fr	pleflem@enseirb-matmeca.fr	kdaddane@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : JUND Théo

Code banque | 3 | 0 | 1 | 0 | 3 |

Code agence 00362

Numéro du compte : 00037262314 77

Nom de la banque : Société Générale

Adresse : 1 rue André Maginot

Code postal |3|3|7|0|0| Ville : Mérignac

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Gestion de l'association du Bureau Des Sports.....

Nature du projet :



Sport



Animation de l'école

Résumé du projet :

Nous souhaitons, comme tous les ans, gérer et mettre en valeur la vie sportive des élèves de l'Enseirb-Matmeca à travers différents événements et à travers les compétitions de sport universitaire.

Objectifs visés par le projet :

Permettre la pratique du sport à tous dans les meilleures dispositions et organiser différents événements pour motiver les étudiants à faire du sport.

Descriptif des activités prévues : Gestion des licences pour la pratique du sport en compétition universitaire, Organisation du week end d'intégration sportif, organisation du tournoi inter-promotion, organisation du week-end ski.

Date (s) et durée du projet :

Rentrée scolaire 2017 jusqu'à fin d'année scolaire 2018.

Lieu (x) du projet : Enseirb-Matmeca.

Campagne de communication envisagée : Communication via les réseaux sociaux, par mail, durant des amphithéâtres d'information...

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes 43 813€

Dépenses 43 580 €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette 31 698 €

Dépenses 31 698 €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	230	Nourriture	0
Boisson	20	Boisson	0
Softs			
Jus de fruits			
.....			
Fournitures entretien / petit équipement	0	Billetterie	0
Restauration intervenants	0	Frais d'inscription	0
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)	0	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	0
Bracelets	0		
Trophées			
...			
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
la noche (tour opérateur)	21000	Bordeaux INP	6040
Weekend nature	2400		
Assurance	128		
t-shirt TIP	420	société général t-shirt	300
licences	5500		
déplacement d'équipes	2000		
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			

Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	
Rémunération intervenants	0	participations des élèves aux weekends	19598
Autres (Secouristes...)	0	cotisations+licence	5000
		Rbt FFSU dépl.	760
IMPOTS ET TAXES			
SACEM	0	Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	0
Autres	0		
TOTAL DES DEPENSES	31 698	TOTAL DES RECETTES	31 698
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par le BDS pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

16|3|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Organisation du week end d'intégration sportif. Il s'agit d'un week end de 3 jours à la plage durant lequel les participants font du sports, des tournois etc.. Et des soirées le soir venu.

Objectifs

Faire connaître l'association auprès des nouveaux élèves de l'école, créer de l'engouement autour du sport, permettre à tous de faire connaissance.

Résultat

Un week-end qui a rencontré un grand succès chez les participants, léger déficit.

Projet 2 :

Description

Organisation du tournoi inter-promotion de l'école. Tournoi d'une journée qui permet à un grand nombre d'étudiants de pratiquer du sport dans une ambiance festive.

Objectifs

Créer de l'engouement autour du sport.

Résultat

Le tournoi s'est bien déroulé, léger déficit qui était prévu.

Projet 3 :

Description

Organisation du week end Nature. 3 jours de randonnées et d'activités dans les Pyrénées .

Objectifs

Organiser un dernier week end sportif pour bien finir l'année et découvrir les sports de montagnes hors hiver.

Résultat

Un week end reposant, aucun déficit.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
FRAITS SPORTIFS		VENTES	
Licences	5 327 €	Cotisations	6000 €
Transports tournois	1947 €		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
WES :	26 953 €	BDE	2 400 €
Tour op = 25 100€		Achats places élèves	20 663 €
Nourriture = 1691€		Bordeaux INP	6000 €
Transport voiture = 162€			
TIP :	622 €		220 €
WIS :	8964 €	Achats places élèves	8297 €
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	

Excédentaire	43 813 €	Déficitaire	43 580 €
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (*spécifiques aux associations gérant des clubs*)

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*

* écoles partenaires

Clubee



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

|_|_| | 9|5|0| , |0|0|

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|_| | 9|5|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association **Association CluBee**.....

École l'École Nationale Supérieure d'Électronique, Informatique,
Télécommunications, Mathématique et Mécanique de Bordeaux (ENSEIRB-MATMECA).....

Adresse du siège social (ENSEIRB-MATMECA), 1 avenue du Docteur Albert Schweitzer BP 99

Code postal |3|3|4|0|2| Ville Talence.....

Adresse mail **clubee@enseirb-matmeca.fr**.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Salma Ouraqa	Nom et prénom Nada Lakhali	Nom et prénom Akouvi Victoire Sehoubo
Téléphone 07 60 74 88 09	Téléphone 07 80 72 51 84	Téléphone 06 26 06 84 85
Adresse mail ouaraqa.salma@gmail.com souaraqa@enseirb-matmeca.fr	Adresse mail Nada.lakhali@enseirb- matmeca.fr	Adresse mail lsk1sav@gmail.com

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte LAKHAL Nada

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|3|6|2|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|8|2|0|6|4|

|9|4|

Nom de la banque **Société générale**

Adresse : **285 Cours de la Libération**

Code postal |3|3|4|0|0|

Ville **Talence**

Descriptif de la demande

Intitulé du projet *Accueil des étudiants étrangers et assistance à leur inscription*

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet *Le CluBee s'occupe principalement d'accueillir et aider les étudiants étrangers dans leurs démarches quotidiennes, en organisant des repas, soirées et sorties au sein de l'école ou à l'extérieur. Par ses membres, il joue également le rôle de vitrine de l'international dans l'école, en proposant des repas, des animations et un voyage permettant aux étudiants de l'école de découvrir de nouvelles cultures. Il assure enfin le lien entre les étudiants étrangers, l'administration de l'Enseirb-Matmeca et le service des Relations Internationales.*

Objectifs visés par le projet

- Promouvoir les relations internationales à l'Enseirb-Matmeca ;
- Accueillir et aider les étudiants étrangers pour leur installation à Bordeaux, et participer à leur intégration ;
- Permettre aux étudiants de l'Enseirb-Matmeca et d'autres écoles de Bordeaux INP de découvrir d'autres pays et leur culture ;
- Créer et développer des relations entre tous les étudiants de l'école, et particulièrement entre les membres du CluBee,
- Mettre à disposition des étudiants étrangers des services facilitant leur installation et leur vie d'étudiant.

Descriptif des activités prévues

- Un voyage à l'étranger par année universitaire, sur une durée de 3 jours. Nombre de participants : 53 en 2016-2017, 48 en 2017/2018;

- Un repas avec des plats traditionnels de pays étrangers, et éventuellement un spectacle, lors de la Journée Internationale ;
- Des activités diverses (sorties bowling, repas, soirées...), et notamment un repas de Noël, permettant de tisser des liens entre les étudiants ;
- Visite de lieux touristiques à Bordeaux et à proximité (Arcachon, Saint-Emilion...)
- Un stand d'information lors de la Journée de la Mobilité Internationale ;
- Accueil des étudiants étrangers à l'aéroport et à la gare ;
- Conseils et communication avec les étudiants via une page Facebook et des groupes dédiés, ainsi que par mail ;
- Prêt de fournitures (couettes, oreillers...) pour les étudiants étrangers en stage ou échange académique à l'école de courte durée.

Date (s) et durée du projet

Le projet s'étend sur toute l'année, y compris pendant les congés d'été pour l'accueil des étudiants étrangers.

Lieu (x) du projet

A l'Enseirb-Matmeca, à Bordeaux et dans les lieux touristiques voisins, sauf pour le voyage qui a lieu traditionnellement en Europe, hors France

Campagne de communication envisagée

Page Facebook CluBee Enseirb-Matmeca, groupes dédiés, mails, affiches, vidéos

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|9| |0|2|0| , |0|0| €

Dépenses |__|9| |0|2|0| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|8| |3|9|0| , |0|0| €

Dépenses |__|8| |3|9|0| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|__| |__|__|__| , |__|__| €

Dépenses |__|__| |__|__|__| , |__|__| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	870	Nourriture	620
Boisson	240	Boisson	50
Alcool Bière			
Softs Jus de fruits			
thé			
Fournitures entretien / petit équipement	100	VOYAGE LISBONNE	
		Billetterie : 120€ pour 38 personnes et 140€ pour 10 personnes	5960
Restauration intervenants	0		
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)	200	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
Décorations, Henné			
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>voyage:</u>		Bordeaux INP	950
Hébergement	2364		
Billets d'avion	2890.39	CROUS	0
Billetterie			
Location structure / salle		Ville	0
Location sono / lumières		Conseil général	0
Location Navette aéroport-hotel	600	Conseil régional	0
Taxes touristiques	134,14	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
		Société Générale :	
Pass musée	150	800€ pour l'ouverture de 10 comptes	800
Photocopie	50		
Frais du compte bancaire (cotisation mensuelle du 10.97€ et annuelle de 51€)	182.64		
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif	0	Sponsors	0
Rémunération intervenants	600	Publicité	0
Autres (Secouristes...)			
		Autres	0
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	0	Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	0
Autres	0		
TOTAL DES DEPENSES	8380	TOTAL DES RECETTES	8380

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par

« CluBee » pour l'année

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|1|0|0|0|,|0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Accueil des étudiants étrangers

Objectifs

Entrer en contact direct individuel avec les étudiants en échange et étrangers

Guider et suivre leurs démarches administratives (inscription et logement)

Accueil à l'aéroport et à la gare

L'organisation des sorties durant toute l'année

Résultat

Un accueil réussi des nouveaux étudiants. Une réunion pour expliquer les différentes démarches administratives en début de l'année. Un pique-nique durant le mois d'intégration.

Projet 2 :

Description

Voyage international

Objectifs

L'organisation du voyage vers Lisbonne le 25-28 Janvier.

Résultat

48 participants déjà. Les billets d'avions et la réservation de l'auberge sont réglés.

Projet 3 :

Description

Journée internationale

Objectifs

Faire rayonner les différentes cultures présentes dans notre école et découvrir à nos collègues les aspects des pays du quatre coins du monde.

Résultat

Un open petit déjeuner succulent qui s'est bien passé. Un repas trois services le midi qui représentait la culture nord-africaine, togolaise, française outre-mer, italienne et finlandaise. Un diner servis avec du thé marocain à la menthe avec un spectacle de danse orientale et des tatouages du henné.



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

Eirbot



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

|_2| |400| , |0|0|

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_2| |400| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association **Eirbot**
École ENSEIRB-MATMECA
Adresse du siège social 1 avenue du Dr Albert Schweiter
Code postal |3|3|4|0|0| Ville Talence
Adresse mail contact.eirbot@listes.enseirb-matmeca.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom SALIBA Thomas	Nom et prénom TOMAS Ariane	Nom et prénom LOO Darren
Téléphone 0603385099	Téléphone 0602245999	Téléphone 0787097081
Adresse mail Thomas.saliba@enseirb- matmeca.fr	Adresse mail Ariane.tomas@enseirb- matmeca.fr	Adresse mail Darren.loo@enseirb- matmeca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte

Association Eirbot

Code banque |1|5|5|8|9|

Code agence |3|3|5|5|4|

Numéro du compte |0|6|7|7|3|8|5|6|4|4|0

|2|8|

Nom de la banque Crédit Mutuel du Sud-Ouest

Adresse 323 cours de la Libération

Code postal |3|3|4|0|0|

Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Développement de compétences concernant la robotique et participation à la coupe de France de robotique

Nature du projet :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input checked="" type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet

Chaque année, Eirbot participe à la coupe de France de robotique qui rassemble jusqu'à 200 équipes de jeunes. Chaque équipe conçoit des robots qui doivent réaliser diverses tâches imposées par le règlement.

Dans cet objectif, les membres de l'association développent des robots pour pouvoir concourir et se classer au mieux à l'issue de la coupe. Dans le cas d'une victoire à la coupe de France, l'équipe est invitée à participer à la coupe européenne Eurobot.

Objectifs visés par le projet

Développement et approfondissement des compétences et connaissances acquises dans le cadre de notre formation à l'ENSEIRB-MATMECA, et mise en application des notions vues en cours.

Partage des connaissances avec un grand réseau d'anciens membres de l'association.

Descriptif des activités prévues

Participation à la coupe de France de robotique (Eurobot Open)

Mise en place de formations en électronique et informatique (réalisées par les 2^{èmes} années à destination des 1^{ères} années).

Conception des robots de A à Z :

-> Base mécanique (structure, base roulante, prototypes pour remplir les actions demandées au robot, etc.)

-> Cartes électroniques (schématique, impression, soudage des composants, etc.)

-> Programmation (déplacement du robot, repérage dans l'espace, détection des obstacles, etc.)

Date (s) et durée du projet

Année scolaire 2017-2018

Lieu (x) du projet

Local Eirbot à l'ENSEIRB-MATMECA

Campagne de communication envisagée

Campagne de mails

Développement du site Internet et réseaux sociaux

Sponsoring

Communication visuelle (T-shirts, banderole)

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|4| |3|3|0| , |0|0| €

Dépenses |__|4| |3|2|3| , |1|1| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|4| |4|6|5| , |0|0| €

Dépenses |__|4| |4|6|5| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|4| |4|6|5| , |0|0| €

Dépenses |__|4| |4|6|5| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Alimentation/ Boisson	370	Nourriture	30
Fournitures entretien / petit équipement	2100	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'inscription	685
Autres achats (à détailler impérativement)	-----	Autres ventes (à détailler impérativement)	
- Polos	100		100
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Hébergement	322	Bordeaux INP	2400
Frais de déplacements	420	CROUS	
Billetterie		Ville	
Location structure / salle		Conseil général	
Location sono / lumières		Conseil régional	
Location véhicule	305	Autres subventions (à détailler impérativement)	
Assurance	208		
Cartes de visites	40		
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Frais de déplacements			
Billetterie			
Autres (frais d'inscription à la coupe de robotique)	600		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors (Elsys & RS)	1250
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres (Secouristes...)		Autres	
IMPOTS ET TAXES		Fonds propres	
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	4465	TOTAL DES RECETTES	4465
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par « nom de l'association » pour l'année 2017

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I*

I S A B T P*

B O R D E A U X*
S C I E N C E S A G R O

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|2| |5|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Coupe de France de robotique 2017

Description

Participation à la coupe de France de robotique en mai 2017. Le thème était « The Moon ». Création de robots devant effectuer des actions liées à ce thème.

Objectifs

Conception de 4 robots réalisant les tâches suivantes :

- Ramassage de boules en polystyrène symbolisant des roches lunaires
- Ramassage de cylindres en PVC symbolisant des modules lunaires
- Lancement d'une mini fusée

Résultat

L'équipe de première année s'est classée 101^e et l'équipe de deuxième année 98^e sur un total de 170 équipes. Vainqueur de la coupe « OFF ».

Projet 2 : Robot Tic

Description

Création d'un mini robot basique en forme d'écureuil (nommé Tic) avec manette.

Objectifs

Familiariser les 1A avec la robotique de base.

Résultat

Le robot fonctionne. Il est montré lors des forums et portes ouvertes.

Projet 3 : Useless Box

Description

Création de deux automates de type Useless Box.

Objectifs

Familiariser les 1A avec la robotique de base.

Résultat

Deux automates qui fonctionnent.

Projet 4 : Robot Tac

Description

Robot complémentaire de Tic. Robot commandé par Bluetooth (application sous Android).

Objectifs

Familiariser les 1A avec la robotique de base.

Résultat

En cours de développement.

Projet 5 :

Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	245.71	Nourriture	30.00
Boisson (détailler Alcool et Soft)		Boisson	
Fournitures entretien / petit équipement	2103.46	Billetterie	
Restauration intervenants		Frais d'inscription (Coupe)	285.00
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Autres ventes	
		- Cotisations (53 adhérents)	265.00
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	490.80	Bordeaux INP	2500.00
Frais de déplacements	601.00	CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule	272.00	Conseil régional	
Assurance	208.00	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts	10.00		
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres			
- Frais bancaires	42.16		
- Inscription coupe	350.00		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
		- Elsys Design	750.00
		- RS	500.00
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	6.89	Déficitaire	0
TOTAL DES DEPENSES	4323.11	TOTAL DES RECETTES	4330.00

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

Eirbware

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|4|2|1|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|6|1|3|3|2|

|0|4|

Nom de la banque : Société Générale.....

Adresse : 285 Cours de la Libération.....

Code postal |3|3|4|0|0|

Ville : Talence.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Maintenance des services eirb.fr, interventions sur les ordinateurs personnels des étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA

Nature du projet :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport technique) | <input checked="" type="checkbox"/> Autre (à préciser : Support technique) |

Résumé du projet : Eirbware a pour but de rendre service à un maximum d'étudiants au sein de l'ENSEIRB-MATMECA. Nous offrons aux étudiants des formations et de l'aide quant à l'installation de logiciels et de nouvelles fonctionnalités sur leurs machines. Nous sommes aussi responsables de l'entretien et de l'amélioration d'un serveur destiné à héberger l'ensemble des sites des clubs et associations de l'ENSEIRB-MATMECA. Celui-ci propose aussi un portail d'accueil ainsi que de nombreux services comme un emploi du temps personnalisé, utilisé quotidiennement par plus de 1200 personnes.

Objectifs visés par le projet : Amélioration des compétences informatiques des étudiants, facilitation de l'accès aux services de l'école à travers des services personnalisés (emploi du temps, trombinoscope, webmail, relations internationales de l'ENSEIRB-MATMECA, ...).

Descriptif des activités prévues Installation massive des environnements de travail nécessaires à la scolarité des étudiants, geekeries présentées par des étudiants, des professeurs et des intervenants extérieurs spécialisés dans leur domaine, permanences pour le support informatique dédié aux étudiants, amélioration des services proposés sur le site web et ajout de services au site web, interventions dans des événements extérieurs organisés par d'autres associations ayant pour but de faire découvrir les technologies de l'informatique.

Date (s) et durée du projet Tout au long de l'année.

Lieu (x) du projet : Local de l'association Eirbware dans les locaux de l'ENSEIRB-MATMECA, locaux des associations partenaires (interventions extérieures).

Campagne de communication envisagée Mails d'informations aux élèves de l'ENSEIRB-MATMECA, affiches de présentation des conférences, des geekeries et des formations.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|1| |2|8|1| , |5|0| €

Dépenses |__|1| |1|7|5| , |6|4| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|1| |2|6|0| , |0|0| €

Dépenses |__|1| |1|8|4| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|__| |__|__|__| , |__|__| €

Dépenses |__|__| |__|__|__| , |__|__| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Location serveur	180,00€	Repas mois d'intégration	100,00€
Ligne Internet	384,00€	Boisson	
Repas mois d'intégration	90,00€	Billetterie	
Bonbons et boissons mni-inté	30,00€	Frais d'inscription	
Accessoires informatiques (clés USB, bombes à air, scotch double face, adaptateurs disque dur, cartouches imprimante)	300,00€	Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
Frais de formations : nourriture/boissons	100,00€		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	1 160,00€
Frais de déplacements	100,00€	CROUS	
Billetterie		Ville	
Location structure / salle		Conseil général	
Location sono / lumières		Conseil régional	
Location véhicule		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Assurance	160,00€		
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres (Secouristes...)		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	1 184,00€	TOTAL DES RECETTES	1 260,00€
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par « Eirbware » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|1| |2|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Maintenance et amélioration du site web des élèves de l'ENSEIRB-MATMECA eirb.fr

Objectifs

Faciliter l'accès aux différents services de l'école à travers des services personnalisés comme l'emploi du temps, le trombinoscope, un webmail ou encore l'accès aux informations du service des relations internationales.

Résultat

Aucune panne majeure du serveur n'a été notifiée durant l'année. Seuls les différents services de l'eirb ont été mis à jour ou ont fait l'objet d'une mise en travaux comme le wiki ou l'emploi du temps qui, à cause du changement d'emploi du temps officiel, a dû être remanié. Les différents clubs et associations ont quant à eux pu obtenir, à leur demande, une place sur le portail.

Projet 2 :

Description

Hébergement et aide à la mise en ligne de sites web des clubs et associations de l'ENSEIRB-MATMECA

Objectifs

Permettre aux clubs et associations de l'ENSEIRB-MATMECA d'héberger des sites web sur le serveur de l'association ainsi que leur venir en aide pour assurer le bon fonctionnement de ces derniers.

Résultat

Plusieurs clubs et associations comme Pixeirb ou encore le Gala ont pu bénéficier d'aide et de mises à jour de leurs sites pour en assurer le bon fonctionnement. Les sites web de nombreux groupes d'élèves, parfois dans le cadre de leur formation, ont aussi pu être hébergés sur le serveur.

Projet 3 :

Description

Proposer des formations sur différentes technologies pour les étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA

Objectifs

Donner de nouveaux outils de travail à de nombreux étudiants et permettre aux membres de l'association de faire perdurer l'association

Résultat

De nombreuses formations en interne ont lieu régulièrement pour les membres et tous les ans sur le premier semestre, de nombreuses formations web sont proposées à tous les étudiants de l'école.

Projet 4 :

Description

Aide personnalisée aux étudiants pour le support informatique logiciel et matériel

Objectifs

Aider les étudiants ayant besoin de support informatique afin de faciliter leur scolarité à l'école.

Résultat

Résolution de plus de 200 demandes de soutien de la part des élèves, allant de l'installation d'outils à du dépannage matériel.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Location serveur	180,00€	Repas du mois d'intégration	81,50€
Ligne Internet	384,00€		
Accessoires informatiques (clés USB, adaptateurs HDMI, imprimante, cartouches d'encre)	356,86€		
Repas du mois d'intégration	80,23€		
Bonbons et boissons mini-inté	20,84€		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	153,71€	Bordeaux INP	1 200,00€
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle		Ville	
Location sono / lumières		Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Affiches / tracts			
Frais postaux			
Frais de télécommunication			
Photocopies / publications			
Billetterie visites			
Autres (<u>à détailler impérativement</u>)			
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
		Autres	
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	1 175,64€	TOTAL DES RECETTES	1281,50€
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

S2E



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

|_2|8|8|0|,|0|0|

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_2|8|8|0|,|0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Sport Sensation Evasion (S2E).....

École : ENSEIRB-MATMECA

Adresse du siège social : 1 avenue du docteur albert schewtzeir.....

Code postal |3|3|4|0|0| Ville : Talence.....

Adresse mail : gdesrues@enseirb-matmeca.fr.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom	Nom et prénom	Nom et prénom
Gaëtan Desrues	Clément Nguyen	Axelle Weber
Téléphone	Téléphone	Téléphone
0616497104	0777355129	0780085313
Adresse mail	Adresse mail	Adresse mail
gdesrues@enseirb-matmeca.fr	cnguyen002@enseirb-matmeca.fr	aweber001@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : Sport Sensation Evasion (S2E).....

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|3|6|2|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|8|2|1|5|5| |1|5|

Nom de la banque : Société Générale Talence Forum

Adresse : 285 Cours de la Libération.....

Code postal |3|3|4|0|0| Ville : TALENCE.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Entraînements et participation à la Course Croisière Edhec.....

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser : |

Résumé du projet : S2E permet aux étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA de participer à la mythique Course Croisière de l'Edhec et de s'entraîner tout au long de l'année pour obtenir de bons résultats. L'école et Bordeaux INP sont représentés chaque année par les élèves lors de cet évènement, plus grand rassemblement sportif étudiant d'Europe.....

.....
.....
.....
.....

Objectifs visés par le projet : Affronter des étudiants de toute l'Europe lors d'une compétition sportive pour tous niveaux, sur plusieurs activités.....

.....
.....
.....

Descriptif des activités prévues : Les étudiants peuvent participer au Trophée Terre (course à pied et à vélo, pourcou technique, ...) ou au Trophée Mer (régates sur sportboat et habitable). Des entrainement sont prévus tout au long de l'année pour chacun des trophée choisi.....

.....
.....

.....
Date (s) et durée du projet : Cette année, la CCE se déroulera à Brest du 20 au 28 avril 2018. Les entraînements de voile se dérouleront au bassin d'Arcachon et La Rochelle toute l'année.....
.....

Lieu (x) du projet : Brest (CCE), Bassin d'Arcachon et La Rochelle (entraînements Trophée Mer), Talence (entraînements Trophée Terre).....
.....

Campagne de communication envisagée : Communication sur facebook, affiches, amphis de présentation, com inter-écoles Bordeaux INP.....
.....
.....

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |2|4| |3|1|0| , |0|0| €

Dépenses |2|4| |3|2|2| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |2|1| |8|5|4| , |0|0| €

Dépenses |2|2| |0|4|0| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|5| |0|0|0| , |0|0| €

Dépenses |1|9|9|6|8| , |0|0| €

Budget prévisionnel pour l'année 2018
S²E - Sport Sensation Évasion

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
60 - Achats	3 700 €	70 - Ventes	8 724 €
Textiles (CCE)	2 000 €	Inscription CCE	5 200 €
Fournitures sportives	400 €	Inscriptions challenge du ruban rose	304 €
Fourniture de bureautique	40 €	Participation sorties surf	800 €
Boissons et nourriture pour les repas	1 260 €	Participation entraînements voile	600 €
		Repas proposées à l'école	1 820 €
61 - Services extérieurs	16 640 €	74 - Subventions	11 880 €
Adhésion au club de voile d'Arcachon	360 €	Bordeaux INP	2 880 €
Locations immobilières	4 200 €	Méritis	7 000 €
Location Bateau	1 500 €	Square IT	2 000 €
Assurance	140 €		
Inscription CCE	7 500 €		
Inscription Challenge du Ruban Rose	420 €		
Sorties surf	800 €		
Entraînements voile	1 200 €		
Subvention Grimp'eirb	200 €		
Subvention Muscl'eirb	200 €		
Frais de compte	120 €		
62 - Charges de personnel	1 500 €	75 - Autres produits de gestion courante	1 250 €
Skipper CCE	1 500 €	Cotisations	1 250 €
TOTAL DES DÉPENSES	21 840 €	TOTAL DES RECETTES	21 854 €

Bordeaux INP
AQUITAINE



ENSEIGNEMENT
MATHEMATIQUES

INFORMATIQUE

SCIENCE DE LA
GÉNÉTIQUE



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Actions menées par

« nom de l'association »
pour l'année

2017



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|__|3| |0|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

Course Croisière Edhec à Arzon du 31 mars au 8 avril 2017. Course à pied et à voile réunissant depuis 50 ans les étudiants d'Europe.

Objectifs

Affronter les étudiants de toute l'Europe lors d'une compétition sportive et porter les couleurs de l'école et de Bordeaux INP.

Résultat

Equipage Trophée Mer Bordeaux INP sur Longtze : 3ième.....
Equipes Trophée Terre Expert Hommes : 2ième et 6ième.....
40 étudiants de l'ENSEIRB-MATMECA présents pour défendre l'école.....

Projet 2 :

Description

Course Challenge du Ruban Rose à Bordeaux.....
Organisé chaque année avec Solid'eirb.....

Objectifs

Courir pour le dépistage et la prévention du cancer du sein. Fonds reversés pour la recherche contre le cancer.....

Résultat

76 participants de l'école dont un professeur.....
S2E et Solid'eirb ont pris à leur charge 3€/pers pour que la course reste accessible aux étudiants.....

Projet 3 :

Description

Sorties surf : pratique encadrée du surf par un moniteur fédéral à Lacanau. S2E prend en charge 5€/pers pour diminuer les prix pour les étudiants cotisants de l'association.....

Activités organisées sur la plage la journée.....

Objectifs

Faire découvrir aux étudiants la pratique du surf, profiter de l'océan et de la plage.....

.....

Résultat

5 sorties surf en 2017, environ 60 participants au total.....

Projet 4 :

Description

Sorties voile à Arcachon sur 420, Hobbie Cat 15 et J80.....

L'association prend en charge 5€/pers pour les cotisants.....

Objectifs

Offrir la possibilité aux élèves de pratiquer la voile.....

Résultat

3 sorties et environ 30 participants.....

La météo n'a pas permis plus de sorties.....

Projet 5 :

Description

Objectifs

Résultat

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
60 – Achats	3 504,00 €	70 – Vente de produits finis, prestations de services, marchandises	7 722,00 €
Textiles (CCE, équipe S2E, voile)	1 832,00 €	Frais de participation à la CCE 2017 (100 €/personne)	5 500,00 €
Fournitures sportives, téléphone CCE	821,00 €	Frais de participation aux sorties surt	500,00 €
Fourniture d'entretien et de petit équipement	50,00 €	Frais de participation aux sorties voile	360,00 €
Boissons et nourriture pour les repas	801,00 €	Repas proposés à l'école	562,00 €
61 – Services extérieurs	18 046,00 €	74 – Subventions d'exploitation	15 500,00 €
Adhésion au Cercle de la Voile d'Arcachon	350,00 €	Ecole	3 000,00 €
Locations immobilières	1 800,00 €	Méris	10 000,00 €
Location d'un First 31.7	2 300,00 €	Square IT	2 500,00 €
Assurance	136,00 €		
Inscription CCE 47	12 000,00 €	75 – Autres produits de gestion courante	1 100,00 €
Participation à FIOR	1 200,00 €	Dont cotisations	1 100,00 €
Financement sortie Pyrénées	250,00 €		
62 – Autres services extérieurs	2 760,00 €		
Skipper CCE	1 500,00 €		
Sorties surt	900,00 €		
Sorties voile	360,00 €		
TOTAL DES CHARGES	24 310,00 €	TOTAL DES PRODUITS	24 322,00 €

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

« Grimp'eirb »

Actions menées :

- Sorties escalade en salle ou falaise
- Derby des Pyrénées
-

Montant de la somme attribuée par l'association : 200€

« Muscl'eirb »

Actions menées :

- Encadrements dans la salle de musculation de l'école
- Achat de nouveau matériel
-

Montant de la somme attribuée par l'association : 200€

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-

Montant de la somme attribuée par l'association : €

« Nom du club »

Actions menées :

-
-
-

Montant de la somme attribuée par l'association : €

Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

EirSpace



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

| 2 | 1 | 1 | 0 | , | 0 | 0 |

Signature du directeur d'école



Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP : 2110,00€

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : EirSpace

École : ENSEIRB-MATMECA

Adresse du siège social : 1 Av du docteur Albert Schweitzer

Code postal : 33400

Ville : Talence

Adresse mail : contact@eirspace.fr

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier
Nom et prénom PHILIPPE Vincent	Nom et prénom FLEUROTTE Manon
Téléphone 06 98 46 30 20	Téléphone 06 04 13 50 33
Adresse mail vincent.philippe@eirspace.fr	Adresse mail manon.fleurotte@eirspace.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : Association EirSpace

Code banque : 30003

Code agence : 00362

Numéro du compte : 00037282429 66

Nom de la banque : Société Générale

Adresse : 1 Av du docteur Albert Schweitzer

Code postal : 33400

Ville : Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Réalisations de projets mini fusées, fusées expérimentales et drones

Nature du projet :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input checked="" type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet :

L'association EirSpace se lance cette année dans plusieurs projets, encore en phase de définition. Trois projets de minifusées seront réalisés. La première, dans la continuité d'une expérience inachevée l'an passé, embarquera un module qui sera éjecté à l'apogée et dont l'objectif sera d'atterrir à un point GPS précis. Une deuxième vise à réduire son encombrement et a pour vocation d'être aisément déployable. La dernière minifusée larguera un robot à l'apogée qui émettra sa position à la station au sol, par l'intermédiaire du lanceur.

Un autre projet est la réalisation par les élèves de deuxième année d'une fusée expérimentale qui embarquera une aile volante, qui sera éjectée à l'apogée, et qui devra être capable de se déployer, de se mettre en vol de manière autonome, et de se rendre à un point GPS prédéfini. Cette aile devra être fabriquée entièrement et sera pliable car soumise aux contraintes d'espace définies par la taille de la fusée.

En parallèle, deux projets sont en réflexion au sein des équipes drones.

Le premier projet se concentre sur la réalisation des pièces mécaniques d'un drone en profitant des outils mis à disposition par EirLab, le FabLab de l'école, tels que des imprimantes 3D, une découpeuse laser. Un axe de conception vise à conserver un maximum de flexibilité vis-à-vis des futures expériences embarquées, encore en réflexion.

Le second projet a une approche différente en se lançant dans la construction de racers (drones de petites tailles adaptés à la prise de vitesse). A terme, une volonté des élèves et d'EirSpace est de créer et d'organiser une course de drones qui serait éventuellement hébergée dans les locaux de l'école.

Finalement, un élève de première année réalisera une aile volante qui sera utilisée à des fins d'apprentissage au pilotage.

Objectifs visés par le projet :

Ces projets permettent aux membres de l'association, également élèves de l'ENSEIRB-MATMECA, de mettre en pratique les connaissances acquises au cours de leur formation et de les partager avec des élèves provenant d'autres filières. Ils apprennent aussi à réaliser des projets en équipe et de manière autonome. En effet, ces projets étant d'initiative personnelle et non encadrés par des professeurs, c'est aux élèves de gérer eux-mêmes l'avancement de leurs réalisations, le budget qui leur est alloué, de prendre des initiatives, de trouver des solutions et d'être créatifs.

Par ailleurs, les élèves essaient d'innover dans les projets à réaliser. La minifusée dont l'objectif est d'être de faible encombrement serait rapide à déployer et pourrait être utilisée par exemple en cas de catastrophes naturelles pour envoyer des capteurs sur des zones inaccessibles. L'aile volante embarquée dans la fusée devra être suffisamment légère et pliable pour pouvoir être stockée dans un tube d'environ 10 cm de diamètre.

Une des volontés d'EirSpace est aussi de développer la transversalité de ses projets en partageant l'expérience acquise au fil des générations. Ainsi, le module déployable en développement cette année s'appuiera sur le module Ouranos développé l'an passé.

L'organisation d'un évènement tel qu'une course de drones s'inscrit dans l'initiative de l'association de sans cesse chercher à diversifier ses actions de communication. Mais au-delà de la visibilité qu'un tel évènement offrirait, il s'agirait d'une occasion de se rassembler autour des passions et motivations partagées par les participants.

Descriptif des activités prévues : Les fusées seront lancées lors du C'Space

Date (s) et durée du projet : Le C'Space a lieu à la mi-juillet pendant une semaine sur le camp militaire de Ger

Lieu (x) du projet : Le C'Space se déroule au camp de Ger à coté de Tarbes.

Campagne de communication envisagée :

EirSpace participe au cours de l'année à des évènements des domaines de l'aérospatial et de l'innovation. L'an passé, EirSpace était présent au trophée AJSEP, au Robot Makers'Day, au forum des associations aéro du campus bordelais, et au C'Space 2017.

Durant ces évènements, EirSpace présente ses activités et ses réalisations, et espère ainsi éveiller des intérêts pour le domaine aérospatial. Par ailleurs, de nombreux collégiens et lycéens visitent l'école et c'est pour nous un moyen de leur présenter notre association, mais également de les sensibiliser aux opportunités qui s'offrent à eux pour leurs études et leur avenir professionnel.

A chacune des présentations, les partenaires de l'association sont présentés soit sur un slide qui leur est dédié, soit sur la fiche partenaire présente sur nos stands. Les logos des partenaires sont présents sur chacune des fusées qui concourent au C'Space, et que nous amenons lors des stands de présentation.

Nous sommes également présents sur les réseaux sociaux et ceux-ci nous permettent d'atteindre un grand nombre de personnes, puisque nous bénéficions de la visibilité de notre école ainsi que de Bordeaux INP. Nous n'hésitons pas à partager les activités en direct, comme ça a été le cas pour l'édition 2017 du C'Space où nous tenions des Live Facebook.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes 8276,07 €

Dépenses 8276,07 €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette 4860,00 €

Dépenses 4860,00 €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette 0,00 €

Dépenses 0,00 €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)	-----		
Projet X-Wing	150		
Projet de fusée expérimentale	1610		
Projet fabrication de drone de A à Z	200		
Projet minifusée Kirk	200		
Projet de drones racer	450		
Manette de contrôle de drone	250		
Projet minifusée Andromède	200		
Projet aile volante	100		
Autre (polos, goodies, outils, matériel mécanique, matériel électronique)	1500		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Assurance	200	Bordeaux INP	2110
		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
		AJSEP	450
		ATMOSKY	50
		THALES	1100
		AKKA	1000
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
		Autres	
		Cotisations	150
		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	4446.37
TOTAL DES DEPENSES	4860	TOTAL DES RECETTES (sans les fonds propres)	4860
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			
CNES, planète science : gèrent l'organisation du C'Space			
Bee branch : promotion de nos activités			
Eirlab : mise à disposition d'imprimante 3D, découpeuse laser ...			



Actions menées par « EirSpace » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

0,00 €

I. Projets menés durant l'année 2017

Les projets sont détaillés dans le bilan de l'année scolaire 2016-2017 joint au présent dossier.

Projet 1 : Déméter

Description

Fusée expérimentale réalisée par Maxime GERNET, Rémy BOUCHE et Jean-Christophe MEYER.

Objectifs

Cette fusée a embarqué une expérience de trajectographie ainsi qu'une expérience de prise de vue aérienne. Ces expériences avaient pour but d'obtenir davantage d'informations sur le vol.

Résultat

Fusée qualifiée, vol nominal effectué le 18 juillet 2017.

Projet 2 : Hermès

Description

Mini-fusée réalisée par Alice CASTAGNET, Maxime LARGEAUD et Rémi FUMERON.

Objectifs

Le but de cette mini-fusée était de permettre une stabilisation de son roulis à l'aide d'une roue d'inertie.

Résultat

Fusée qualifiée, vol nominal effectué le 20 juillet 2017.

Projet 3 : Gaïa

Description

Mini-fusée réalisée par Manon FLEUROTTE, Vincent PHILIPPE et Marius HERAULT.

Objectifs

Cette mini-fusée avait pour objectif d'éjecter un module « Ouranos » à son apogée. Ce module devait atterrir à un point GPS précis.

Résultat

Fusée qualifiée, vol nominal effectué le 19 juillet 2017.

Projet 4 : Skuld

Description

Mini-fusée réalisée par Thomas HENNION.

Objectifs

Cette mini-fusée avait pour objectif de réaliser des mesures de vitesse à l'aide d'une sonde de Pitot, ainsi que des mesures de vibrations à l'aide d'un capteur piézoélectrique. Elle devait également envoyer les données via un émetteur GSM.

Résultat

Fusée qualifiée, vol nominal effectué le 19 juillet 2017.

Projet 5 : X-Wing

Description

Mini-fusée réalisée par Emmeline FAISSE et Alexandre MARQUE

Objectifs

L'objectif est de comparer les trajectoires de vol du lanceur et du microsatellite au logiciel de simulation.

Résultat

La conception de la fusée a débuté, elle sera lancée lors de C'Space 2018.

Projet 6 : Hunter

Description

Drone réalisé par Simon LAMBERT

Objectifs

L'objectif était de réaliser un drone polyvalent permettant de faire de la prise de vue.

Résultat

Ce drone est actuellement complètement fonctionnel.

Projet 7 : Alpha

Description

Ballon-sonde réalisé par Jean-Victor SCHMIT et Charles PILLET

Objectifs

L'objectif de ce ballon-sonde était de prendre régulièrement de photos à 360° lors de sa montée. Il a également réalisé des mesures de température ainsi que de pression.

Résultat

Vol effectué le 14 décembre 2016. De magnifiques photos ont été ramenées du voyage du ballon dans l'atmosphère.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	264,71	Nourriture	295,00
Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
Journal officiel	45,00	polos	455,00
Serveur	95,84		
Polos et goodies	1105,18		
Outils	72,46		
Matériel mécanique	448,36		
Matériel électronique	338,47		
Projet Gaïa			
Matériel mécanique	75,27		
Matériel électronique	100,96		
Projet Skuld			
Matériel mécanique	39,17		
Matériel électronique	73,33		
Projet Hermes			
Matériel mécanique	2,20		
Matériel électronique	75,68		
Projet X-Wing			
Matériel mécanique	88,14		
Matériel électronique	128,10		
Projet Déméter			
Matériel mécanique	54,70		
Matériel électronique	407,88		
Projets drones			
Matériel mécanique	38,40		
Matériel électronique	235,47		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Assurance	141.39	Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
		BDE	1500
		AJSEP	447.09
		ATMOSKY	50
		THALES	1100
		AKKA	1000
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
		Fonds propres	3278.98
		Autres cotisations	150
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	4446.37	Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	8276.07	TOTAL DES RECETTES	8276.07

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

Le CNES et Planète Sciences gèrent l'organisation du C'Space.

Bee branch : promotion de nos activités.

Eirlab : mise à disposition d'imprimante 3D, découpeuse laser ...

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs : pas de gestion de clubs

Attention

Ne pas oublier de joindre impérativement à ce formulaire les documents suivants :

- Demande de subvention des projets étudiants pour l'année 2018
- Actions réalisées en 2017
- Statuts de l'association
- Attestation d'assurance des locaux
- Certificat ou extrait du registre des associations
- Procès-verbal de l'assemblée générale désignant les nouveaux membres du bureau
- Relevé d'identité bancaire



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*

* écoles partenaires

EICOSA



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP	Montant qui sera soumis au conseil d'école	Signature du directeur d'école
	_ 5 _ 5 0 0 , 0 0	

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|5|_|5|0|0|,|0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : **BDE EICOSA**.....

École : **ENSTBB (Ecole Nationale Supérieure des Technologies des Biomolécules de Bordeaux)**.

Adresse du siège social : **146 rue Léo Saignat**

Code postal |_|3|_|3|_|0|_|0|_|0| Ville : **BORDEAUX**

Adresse mail : bde.enstbb@gmail.com

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorière	Secrétaire
Nom et prénom Vincent LOUVEL	Nom et prénom Maëlle ALLENDER	Nom et prénom Anaïs CORNEBOIS
Téléphone 06.82.26.01.14	Téléphone 06.24.13.78.02	Téléphone 06.95.35.18.20
Adresse mail vinc.louvel@gmail.com	Adresse mail maelle.allender@gmail.com	Adresse mail mnama.co@laposte.net

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : **BDE EICOSA**

Code banque |_3_|_0_|_0_|_0_|_2_|

Code agence |_0_|_1_|_8_|_5_|_5_|

Numéro du compte |_0_|_0_|_0_|_0_|_1_|_1_|_7_|_1_|_4_|_5_|_L_| |_0_|_3_|

Nom de la banque : **LCL**

Adresse : **247 cours Gambetta**

Code postal |_3_|_3_|_4_|_0_|_0_| Ville : **TALENCE**

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Aide au bon fonctionnement du Bureau Des Elèves de l'ENSTBB pour animer et diversifier la vie étudiante à l'ENSTBB

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input checked="" type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet : Le projet porté par Eïcosa est de fédérer les trois promotions de l'ENSTBB et d'apporter aux élèves de l'ENSTBB une vie étudiante riche et variée. Pour cela Eïcosa organise de nombreux évènements : intégration des nouveaux élèves, évènements sportifs (tournois inter-promotions, courses, week-end au ski) ainsi que des sorties culturelles tout au long de l'année. Eïcosa soutient aussi le fonctionnement de différents pôles comme le pôle cuisine ou le pôle musique.

Objectifs visés par le projet : L'objectif principal d'Eïcosa est de réunir l'ensemble des étudiants de l'ENSTBB et de leur fournir une vie étudiante très diversifiée, par l'organisation de nombreux évènements à des tarifs avantageux. Dans cet objectif Eïcosa souhaite soutenir le bon fonctionnement des différents pôles (musique, sports, cuisine, pôle culturel et artistique) par l'achat de matériel ou par une participation financière à un projet (diminuer le prix de places pour une exposition par exemple). D'autre part, Eïcosa s'attache à développer les relations inter-écoles d'ingénieurs de Bordeaux INP de part sa présence au BREI (Bureau Régional des Elèves Ingénieurs) et via l'organisation d'évènements communs comme le week end au ski mais également des rencontres musicales ou sportives.

Descriptif des activités prévues :

- Intégration des nouveaux élèves (Week-End d'Intégration – Visite découverte de Bordeaux – semaine de présentation et de rencontre).

- Le Week-End Ski organisé en partenariat avec l'ENSC et l'ENSEGID.
- Des journées sportives (Tournois sportifs – Entraînements hebdomadaires – Participation à des courses).
- Des journées culturelles (Visite de la cité du vin – Journées du patrimoine – Visite de domaines viticoles...).
- La sensibilisation à des événements humanitaires (4L Trophy – Argentina Trophy – Challenge The Rise).
- Des soirées en collaboration avec les autres écoles du réseau Bordeaux INP.
- Un gala réunissant les élèves actuels, des anciens diplômés et des professeurs.
- Une remise des diplômes pour les diplômés 2018

Date et durée du projet : Année scolaire 2017-2018 soit 1 an.

Lieux du projet : Tous les évènements se déroulent à Bordeaux et en Gironde. Le Week-End Ski est organisé au Pas-de-la-Case en Andorre.

Campagne de communication envisagée : L'équipe communication du BDE fait la promotion des événements via les réseaux sociaux, des mails envoyés à l'ensemble des promotions concernées et des affiches placées au sein de l'école.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |4|0| |2|0|7| , |0|7| €

Dépenses |4|0| |2|0|7| , |0|7| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |4|5| |2|9|5| , |0|0| €

Dépenses |4|5| |2|9|5| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Dépenses |_|_| |_|_|_| , |_|_| €

Budget prévisionnel du projet

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	4000,00	Nourriture	1000,00
Boisson	2500,00	Boisson	500,00
		Photocopies	1400,00
Fournitures entretien / petit équipement	150,00		
<u>Billetterie :</u>		<u>Billetterie :</u>	
-Soirée Halloween	400,00	- Cotisations au BDE	2030,00
- OL'INP	4000,00	- Week-end d'intégration	7200,00
- Soirée des 3 écoles	250,00	- Week-end ski	10215,00
		- Soirée Halloween	400,00
		- OL'INP	4000,00
		- Soirée des 3 écoles	300,00
		- Gala	7000,00
<u>Autres achats :</u>		- Soirée de passation	350,00
Pull de promo	2300,00		
Maillot de sport	280,00	<u>Autres ventes :</u>	
Year book	800,00	Pull de promo	2300,00
Matériel sportif	150,00	Year book	800,00
Batterie (pôle musique)	200,00		
Remise de diplôme	1000,00		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Frais postaux	20,00		
Frais bancaires	140,00		

<u>Gala</u>		Bordeaux INP	5500,00
Traiteur	4200,00		
Frais de déplacements	1800,00	CROUS	0,00
Location structure / salle	2315,00	Ville	0,00
Location sono / lumières	70,00	Conseil général	0,00
Photographe	120,00	Conseil régional	0,00
Assurance	160,00	Autres subventions	0,00
<u>Pack week-end d'intégration</u>	4000,00		
<u>Pack Week-end Ski</u>	11715,00		
<u>OL'INP</u>	3000,00		
<u>Autres :</u>			
Location du site 1Year1book	100,00		
Photocopies	1400,00		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	0,00	<u>Sponsors :</u>	
		BBR	200,00
		LCL	1000,00
		Lydia	100,00
		Studmap	300,00
Rémunération intervenants	0,00		
Autres (Secouristes...)	0,00	<u>Publicité :</u>	0,00
IMPOTS ET TAXES	0,00		
SACEM	125,00	<u>Fonds propres :</u>	700,00
<u>Autres</u>			
Adhésion BNEI	60,00		

Adhésion FFbde	40,00		
TOTAL DES DEPENSES	45295,00	TOTAL DES RECETTES	45295,00

Partenaires non financiers du projet

RedBull (apport de boissons), **Studmap** (assurances à prix réduit), **Barberousse** (Tarifs préférentiels sur les consommations), **DELL** (Tarifs préférentiels sur des ordinateurs professionnels), **Kidygo** (Tarifs préférentiels sur l'inscription), **CinéPool** (tarifs préférentiels sur les séances de cinéma dans les cinémas UGC).



Actions prévues par

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées

« Eïcosa » pour l'année 2017-2018



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_0_|_5_| |_2_|_0_|_0_|, |_0_|_0_| €

I. Projets pour l'année 2017-2018

Projet 1 : Intégration des nouveaux élèves

Description

Avant même leur arrivée à l'école, les nouveaux élèves sont accueillis par une lettre de bienvenue, dans laquelle le BDE se présente et des informations diverses sur Bordeaux leur sont données (TBM, logements...). Dès la rentrée, de nombreuses activités sont organisées pour leur faire découvrir leurs deuxièmes années avec le « rallye appartement » où les élèves de deuxième année et cette année de troisième année accueillent les élèves de première année pour un repas le temps d'une soirée. Le tournoi sportif a permis de confronter les promotions dans des tournois de hand-ball, basket-ball et volley-ball. La « visite de Bordeaux » agrémentée de quelques activités dans des lieux caractéristiques de la ville a permis de donner quelques repères à tous ceux qui ne connaissaient pas Bordeaux. Le BDE leur permet également de faire découvrir leur région avec la « Soirée des régions » où chacun amène une spécialité de sa région afin de réaliser un repas tous ensemble. L'intégration des nouveaux élèves s'est terminée avec le Week-End d'Intégration qui s'est déroulé sur trois jours dans un camping à Grayan-et-l'hôpital. Les activités organisées ont permis de fédérer les trois promotions avec notamment la mise en place du parrainage de chaque première année par un élève de deuxième année.

Objectifs

L'objectif principal de ce projet est de fédérer les élèves de première et de deuxième année, et les élèves de troisième année présents car le changement du planning des stages était en faveur de leur présence. Ceci permet aux nouveaux élèves de se sentir intégrés dans l'école et d'appartenir au réseau Bordeaux INP.

Résultat

Les activités de rentrée se sont déroulées du 11 au 17 septembre et le week-end d'intégration a eu lieu du 22 au 24 septembre au camping Les Franquettes de Grayan-et-l'Hôpital.

Les différentes activités de la semaine de rentrée ont été très appréciées par les deux promotions ainsi que les élèves de troisième année. Cela a favorisé l'insertion des nouveaux arrivant dans la vie de l'école. Le parrainage mis en place lors du week-end d'intégration permet à chaque élève de première année d'avoir un repère constant dans la promotion supérieure.

Ce week-end a été le moment de fédération entre promotion par des jeux d'équipes ainsi que deux soirées à thèmes. L'équipe d'organisation de ce week-end a permis d'importantes économies par rapport au budget initialement prévu, ce qui permet au BDE de réinjecter cet argent dans d'autres événements ainsi que dans du matériel.

Projet 2 : Support du Bureau Des Sports (BDS)

Description

Le sport est un élément important pour les étudiant.e.s, que ce soit pour se détendre après une journée de cours ou pour se perfectionner dans un sport en particulier. Pour cela, le BDS est composé de nombreux responsables sportifs qui organisent des entraînements et d'éventuelles sorties. Cette année le BDS comprend une équipe de Basket masculin et féminin, de même pour le Volley et le Handball et ces équipes participent aux tournois inter-écoles de Bordeaux. Une partie des subventions d'Eïcosa est destinée au BDS pour l'organisation d'évènements et cette année Eïcosa et le BDS ont décidé d'investir dans un nouveau jeu de maillots sportifs au nom de l'école.

L'équipe de pompoms de l'ENSTBB est l'équipe de pompoms la plus importante des écoles d'ingénieurs Bordelaises avec plus d'une quarantaine de membre (soit presque 25% de l'effectif de l'école) et est reconnue : l'équipe a remporté le challenge inter-école des pompoms au tournoi Krystal l'an passé, et a été invitée à se représenter à de nombreuses reprises pour des évènements divers. Cette équipe assure une grande visibilité de l'école lors des évènements. Eïcosa couvrira dans les limites de ses capacités les dépenses liées à cette équipe.

Objectifs

La volonté d'Eïcosa est d'assurer le bon fonctionnement du BDS en apportant à ce dernier les moyens financiers nécessaires. De plus, des entraînements réguliers sont mis en place par le BDS pour permettre une amélioration de chacun et la participation de l'école au tournoi des grandes écoles. La notoriété de l'école est donc améliorée du fait de l'augmentation de la visibilité de l'ENSTBB lors de ces évènements.

Résultat

Un partenariat avec LCL et le Barberousse nous permettra de financer le jeu de maillot supplémentaire et d'assurer à l'avenir le remplacement d'éventuels équipements endommagés.

Depuis le début de l'année, une vingtaine d'élèves de l'ENSTBB ont déjà participé à l'Adren'addict (course urbaine de 13 km). D'autres évènements auront lieu tout au long de l'année et seront quasiment tous proposés afin de faire une équipe « ENSTBB », tels que le cross de Gujan-Mestras ou encore le marathon de Bordeaux.

L'école participera également au tournoi Krystal organisé par l'ENSCBP et qui regroupe toutes les écoles de Bordeaux INP. L'ENSTBB y a présenté l'année passée de nombreuses équipes et les pompoms ont remporté le challenge pompom. Cette année l'ENSTBB y participera une nouvelle fois.

Projet 3 : Week-End au Ski

Description

La proximité de Bordeaux avec les Pyrénées permet d'organiser un week-end complet de ski en partenariat avec les BDE de l'ENSC et de l'ENSEGID. Le ski est un sport qui coûte cher et peu d'étudiants y ont accès ainsi le BDE cherche à rendre accessible ce sport à un maximum d'élèves, qu'ils soient débutants ou confirmés.

Objectifs

Le week-end ski est l'occasion pour chacun de découvrir ou pratiquer le ski ou le snow-board dans une ambiance conviviale à moindre coût. L'objectif principal d'Eïcosa est de diminuer au maximum ce coût.

Résultat

Ce week-end aura lieu à Grandvalira en Andorre, du 25 au 28 janvier 2018. Il est organisé en partenariat avec les BDE de l'ENSC et de l'ENSEGID, ce qui permettra aux élèves de chacune de ces « petites écoles » de rencontrer les autres étudiants de Bordeaux INP. Le week-end ski est organisé grâce à l'organisme « la Noche voyage » qui avait déjà réalisé une bonne prestation l'année dernière pour le week-end ski. La volonté d'Eïcosa est d'apporter une somme de 1500 € ce qui occasionnera une réduction du prix du séjour de 23€ par cotisant.

Projet 4 : Support du Bureau Des Arts (BDA)

Description

L'agglomération de Bordeaux a la particularité de présenter une grande richesse en termes de culture et l'accès à cette dernière est très important pour un étudiant. Le pôle BDA mis en place par Eïcosa permet de regrouper chaque mois tous les événements proposés et d'en faire la communication dans toute l'école. Ce pôle prévoit également d'organiser une dégustation de vin, des visites de musées à moindre prix etc.

Au niveau musical, deux groupes de musique ont été mis en place cette année par le BDA : un groupe de musique classique composé de cuivres et de cordes et un groupe de rock. L'intégration des musiciens aux autres écoles de Bordeaux INP est réalisée lors de sessions d'improvisation qui permettent de regrouper tous types de style et d'instruments. Le groupe de rock de l'école a effectué de nombreuses représentations depuis sa création au début de l'année dernière ce qui a participé à la valorisation de la vie étudiante à l'ENSTBB.

Objectifs

Jusqu'alors le groupe de musique de rock fonctionnait grâce à l'apport de matériel d'un élève musicien. Mais cette année ce dernier n'est plus en capacité de nous prêter son matériel et les répétitions du groupe de musique classique nécessitent du matériel d'amplification comme des microphones par exemple. Eïcosa souhaite cette année investir pour équiper le pôle musique d'une batterie et d'un système d'amplification pour que les groupes de musique puissent répéter dans de bonnes conditions.

Résultat

Le groupe de rock a effectué depuis le début de l'année scolaire une première représentation au foyer de l'ENSCBP. De nombreux étudiants de l'ENSTBB étaient présents aux côtés de ceux de l'ENSCBP. Les groupes de musique effectueront des représentations lors d'événements dédiés comme le printemps musical de Bordeaux-INP ou même la soirée de Noël en Décembre. Le BDA informe les étudiants de l'ENSTBB des différentes manifestations culturelles chaque semaine.

Projet 5 : Soirées

Description

Le BDE organise tout au long de l'année des soirées telles que la « soirée de Noël » qui regroupe les élèves et les professeurs au sein de l'école, la soirée « retour 3A » pour accueillir dignement les élèves de troisième année qui reviennent de stage, la « soirée des 3 écoles » en partenariat avec l'ENSC et l'ENSEGID ou encore le gala auquel participe les élèves, les anciens diplômés et les professeurs. Cette année une soirée parrains/marraines/filleul.e. sera mis en place dans le but de renforcer les liens inter-promotions de l'ENSTBB.

Objectifs

Ces soirées ont pour but de regrouper les élèves de l'école en dehors de celle-ci. Elles permettent une augmentation de la cohésion entre les étudiants de l'ENSTBB et des autres écoles de Bordeaux. Ainsi le réseau personnel de chacun peut être agrandi. Le Gala est entre autres un moyen de tisser des liens avec les anciens élèves ce qui peut occasionner des opportunités professionnelles. Conscient de cela, Eïcosa souhaite apporter une participation financière importante pour faire diminuer le prix des places des cotisants.

Résultat

Chaque soirée est un moment convivial qui regroupe les élèves dans un cadre différent de celui des cours. La participation forte des étudiants des différentes écoles montre l'importance de ces événements.

Projet 6 : Partenariats

Description

Pour pouvoir répondre à ses engagements concernant l'amélioration de la vie étudiante à l'ENSTBB, il est nécessaire pour Eïcosa d'avoir des partenaires financiers ou non.

Objectifs

La mise en place de partenariats permet d'augmenter la visibilité de l'école et d'augmenter les services proposés par Eïcosa aux adhérents de l'association. En échange, les partenaires sont mis en avant lors de chaque événement auquel ils apportent une aide.

Résultat

Cette année, le partenariat avec la LCL a été renouvelé. Celui-ci nous apporte une somme de 100 € par compte ouvert par un élève de l'école, chaque étudiant reçoit également 100 € s'il a ouvert un compte ainsi que d'autres avantages tel qu'une carte gold à 2 € par an pendant 2 ans.

Les partenariats avec le FFBDE et DELL ont été reconduits. Le premier permet au BDE de participer à des événements ponctuels proposés par des grandes marques comme Brossard ou granola. Le second propose aux élèves de l'école d'avoir des prix avantageux sur les ordinateurs professionnels de la marque DELL.

Un partenariat avec RedBull permet à Eïcosa de disposer de canettes gratuites pour les événements contre quelques photographies mettant en avant la marque.

Le partenariat avec le Barberousse a été reconduit et permet au BDE de bénéficier de tarifs préférentiels lors d'événements organisés par le BDE dans ce bar. Le Barberousse participe également à hauteur de 200 € au financement des maillots de sports.

De nombreux autres partenariats ont été créés cette année : avec Kidygo, un site qui permet aux étudiants de se faire rembourser partiellement ou intégralement leurs voyages en accompagnant un enfant. Ou encore avec StudMap qui propose deux formules d'assurance à l'étranger à des tarifs avantageux ainsi que deux applications gratuites pour les étudiants partant à l'étranger.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2016-2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	2279,91	Nourriture : Pôle pâtisserie	749,09
Boissons : Alcool Soft	714,56 450	Boisson	
Fournitures entretien / petit équipement	259,16	Billetterie : Week end d'intégration Cotisations Week end au ski Soirée de Noël Soirée des régions Nuit des ingénieurs Gala Soirée 3 écoles Soirée Inter-BDA Soirée ENSTBB Soirée de Passation	5250,5 1942 10652 98 120 400 6748 292,48 115 539 300
Restauration intervenants			
Autres achats :		Autres ventes :	
Maillots	819,17	YearBook	380
Tenue Pompoms	400	Pull de promotion	3255
Pack Week end intégration	634,2	Photocopies	1666
Matériel et complément	759		
YearBook	800		
Places Week end ski	11192		
Pull de promotion	3427,2		
Places nuit des ingénieurs	400		
Place soirée Inter-BDA	108,45		
Bracelets soirée 3 écoles	40,8		
Matériel Gala	726,64		
Achat goodies	253,2		
Remise des diplômes	1000		
.....			
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement	2028	Bordeaux INP	5200
Frais de déplacements	2750,71	CROUS	0

Location structure / salle	4047,75	Ville	0
Frais bancaires	59,78	Conseil général	0
Location véhicule	400	Conseil régional	0
Assurance	173,13		
Affiches / tracts			
Frais postaux	15		
Frais de télécommunication	0		
Photocopies / publications	1405,21		
Traiteur	4721,20		
Billetterie visites	0		
Autres :			
Adhésion BNEI	60		
Adhésion FFBDE	40		
Caution Gala	120		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif	0	Partenariat LCL Barberousse	1900 200
Rémunération intervenants	0	Publicité	0
Autres	0	Fonds propres	0
		Autres :	
		Dette BREI	100
		Participation Pompom	300
IMPOTS ET TAXES	0		
SACEM	125		
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	40207,07	TOTAL DES RECETTES	40207,07

Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)

- DELL : prix réduits sur des ordinateurs pour les élèves
- Lipton Ice Tea et Granola : produits des marques pour les événements d'Eïcosa

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

Intégration nouveaux arrivants

Actions menées :

- Visite découverte de Bordeaux
- Evènement sportif
- Week end d'intégration

Montant de la somme attribuée par l'association : **7000 €**

Pôle musique

Actions menées :

- Création d'un nouveau groupe de musique classique
- Organisation de répétitions dans des locaux spécifiques
- Achat de matériel

Montant de la somme attribuée par l'association : **300 €**

Pôle sportif

Actions menées :

- Achat de matériel sportif
- Achat de maillots
- Organisation évènements sportifs
-

Montant de la somme attribuée par l'association : **500 €**

Pôle Ski

Actions menées :

- Organisation du WES
- Contact avec l'ENSEGID et l'ENSC

Montant de la somme attribuée par l'association : **10 575 €**

Pôle gala

Actions menées :

- Organisation du gala

Montant de la somme attribuée par l'association : **8000€**

Bordeaux INP
AQUITAINE



Dossier suivi par
EICOSA
ENSTBB

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées

Actions menées par l'association pour l'année scolaire **2016/2017**



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

I. L'association Eïcosa

L'association EICOSA était composée durant l'année 2016/2017 de Mathilde BERTONI (Présidente), Hugo FAURE (Vice-président), Romain IMOLA (Secrétaire) et Jean-Baptiste VERGNES et Elodie ANDRIATSOALALAHARIJAONA (Trésoriers). Le nouveau bureau restreint a été élu le 24 mai 2017 et est composé de Vincent LOUVEL (Président), Mohammed KAABOUNI (Vice-président), Anaïs CORNEBOIS (Secrétaire), et Perrine LATRILLE et Maëlle ALLENDER (Trésorières).

L'association a pour but de faciliter et d'améliorer la vie des étudiants de l'Ecole Nationale Supérieure de Technologie des Biomolécules de Bordeaux (ENSTBB). Elle y participe en organisant l'intégration des nouveaux étudiants en septembre mais également tout au long de l'année en mettant en place diverses activités culturelles, festives et sportives.

Cette association compte 108 adhérents et une trentaine de personnes participant régulièrement à son bon fonctionnement. En effet Eïcosa est divisée en 5 grandes parties : le bureau restreint, le Bureau Des Sports (sports, week-end ski, pompoms ...), le Bureau Des Arts (culture, design, multimédia...), le pôle communication et le pôle événements (week-end d'intégration, Gala ...).

II. Projets menés durant l'année 2016/2017

Projet 1 : Intégration des nouveaux étudiants

Objectif

Ce projet a pour but de rassembler les élèves de première et de deuxième année de l'ENSTBB pour créer des liens entre les trois promotions.

Description

L'arrivée des nouveaux arrivants est très suivie par le BDE Eïcosa. En effet une lettre de bienvenue contenant les informations pour leur permettre une bonne arrivée sur Bordeaux leur a été envoyée dès leurs admissions. Ensuite, du 7 au 11 septembre, de nombreux événements ont été organisés tels qu'une « soirée des régions » où chacun amène une spécialité culinaire de sa région d'origine. L'intégration s'est poursuivie par un « rallye Apart » où les deuxièmes années accueillent le temps d'un repas leurs premières années ainsi que par une visite de Bordeaux pour leur faire découvrir leur nouvelle ville. Le week-end d'intégration, du 23 au 25 septembre, a clôturé ces événements par deux jours d'activités collectives dans un camping des Landes. Durant cette intégration, le parrainage est mis en place, c'est-à-dire que chaque élève de première année est choisi par un élève de deuxième année afin que celui-ci l'aide tout au long de l'année (cours, fiches, annales...).

Projet 2 : Soirées

Objectif

L'organisation de soirée permet de partager des moments entre promotions à l'extérieur du cadre de l'école.

Description

L'association a organisé toute l'année des soirées à thèmes afin de fédérer les trois promotions de l'école. Parmi celles-ci, nous pouvons citer la soirée de Noël où des professeurs sont conviés, la soirée de retour des élèves de troisième année ou encore la remise des diplômes le 30 juin. Le 11 septembre, le 20 novembre et le 24 mars, trois soirées « Rallye Apart » ont été organisées par les trois promotions. La succession du BDE a également été marquée par un barbecue de passation le

Mercredi 24 mai. Enfin, l'association participe à la Nuit des Ingénieurs, soirée organisée par le Bureau Régional des Elèves Ingénieurs (BREI) le 23 mars.

Projet 3 : Sport

Objectif

Le sport permet de fédérer les étudiants en participant à des compétitions au sein d'une équipe unie. La participation de nos équipes aux sports tels que le basketball, le volleyball ou encore le handball permet également de promouvoir l'ENSTBB auprès des autres écoles d'ingénieur de Bordeaux mais également de la France entière.

Description

L'association Eïcosa a organisé certains week-ends des tournois sportifs entre les trois promotions de l'école. De plus nos équipes de volleyball, basketball et handball ont participé aux championnats universitaires et également à des tournois entre écoles bordelaises tel que le tournoi Krystal.

Projet 4 : Pompoms

Objectifs

L'équipe de Pompom de l'école a pour objectif de représenter l'ENSTBB lors de tournois de pompom mais également d'encourager les différentes équipes de sport lors des tournois.

Description

Les Pompoms girls et boys ont participé cette année au tournois Krystal où ils ont terminé 1^{er}, performance qui a été permise par les moyens mis en place par le BDS pour l'entraînement de l'équipe. Cette dernière est composée d'une trentaine de filles et une petite dizaine de garçons ce qui permet une chorégraphie mixte et la réalisation de portés.

Projet 5 : Week-end ski

Objectifs

Le Week-end ski est l'occasion de pratiquer le ski pour les confirmés ou encore de le découvrir pour les plus novices d'entre nous à moindre coût.

Description

Ces deux jours en Andorre ont permis de regrouper 40 étudiants de l'école mais également environ 50 élèves de l'ENSC (Ecole Nationale Supérieure de Cognitique) et de l'ENSEGID (Ecole Nationale Supérieure en Environnement, Géo-ressources et Ingénierie du Développement durable). Ceci a donc permis de nous rapprocher d'étudiants d'autres écoles de Bordeaux INP.

Projet 6 : Gala

Objectifs

Le Gala de l'ENSTBB est organisé tous les ans afin de regrouper les élèves actuels, les anciens élèves ainsi que les professeurs de l'école. Ce moment convivial permet d'échanger avec des ingénieurs diplômés qui peuvent nous faire partager leur expérience.

Description

Il s'est déroulé le 8 avril 2016 au château de La Ligne et a réuni 170 personnes. Des navettes ont été mises en place entre l'école et la salle afin d'éviter l'utilisation des voitures par les étudiants. La musique a été gérée par le BDE et le groupe de musique à effectuer une représentation d'une heure.

Le repas a été géré par un traiteur privé. Chaque promotion a organisé différentes représentations (Rock, Guitare, Vidéo de promotion...) ce qui a permis une ambiance festive et conviviale.

Projet 7 : Le pôle partenariats

Objectifs

L'objectif de ce pôle est de promouvoir l'ENSTBB auprès de sociétés et d'associations susceptibles de fournir une aide financière ou matérielle au BDE.

Description

Cette année, les partenariats avec la Société Générale ainsi que Vittavi ont été renouvelés et un partenariat avec le LCL a été conclu pour l'année à venir. Ils nous ont permis d'obtenir des goodies pour certains événements ainsi que des places gratuites pour les matchs de l'Union Bordeaux-Bègles. D'autres partenariats ont été mis en place, par exemple avec Granola® ou encore Dell® qui nous permet d'avoir des réductions sur leurs ordinateurs portables. La création d'un album photo de promo a également été reconduite via la société 1Year1Book. Un partenariat avec Lipton® nous a permis d'obtenir des t-shirts et des boissons.

Projet 8 : Culture

Objectifs

La culture bordelaise est riche, il est donc important de la faire découvrir aux étudiants provenant de divers horizons. C'est dans ce cadre que le pôle culture et sortie du BDA intervient.

Description

Le pôle culture a ainsi programmé des sorties cinémas, théâtres, visites de musée... Une initiation à l'œnologie a également été proposée par une professeure de l'Ecole du Vin de Bordeaux.

Projet 9 : Musique

Objectifs

Durant cette année scolaire 2016-2017, des élèves des promotions 2019 et 2018 se sont organisés afin de monter un groupe de musique au sein de l'école. L'objectif du BDA a donc été d'organiser des représentations du groupe.

Description

Le Bureau des Arts de l'ENSTBB à cette année organisé la 1^{ère} édition du printemps musical de Bordeaux-INP le vendredi 14 Avril au soir où étaient invités les groupes de musique des différentes écoles de Bordeaux. Le groupe de l'ENSTBB a aussi réalisé plusieurs représentations lors d'événements comme la soirée de Noël de l'école, le gala ou la soirée inter-BDA des écoles Bordelaises.



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

BDE



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de
l'école avant envoi à la
direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au
conseil d'école

| 4 | 0 | 0 | 0 | , | 0 | 0 |

Directrice de La Prépa des INP
Coralie EYRAUD-DUBOIS

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP | 4 | 0 | 0 | 0 | , | 0 | 0 |

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Bureau Des Elèves du Cycle Préparatoire Polytechnique de Bordeaux

École : La Prépa des INP

Adresse du siège social : Bât A de l'ENSCBP, 16 avenue Pey Berland

Code postal | 3 | 3 | 6 | 0 | 7 |

Ville : Pessac Cedex

Adresse mail : bdeprepainp.bdx@gmail.com

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Adrien Amoros	Nom et prénom Amandine Pelletier	Nom et prénom Clémence Mora
Téléphone 06.43.95.75.30	Téléphone 06.66.48.43.18	Téléphone 06.52.79.81.96
Adresse mail adrien.amoros@live.fr adrien.amoros@bordeaux- inp.fr	Adresse mail amd.pelletier@gmail.com amandine.pelletier@bordeaux- inp.fr	Adresse mail clemence.mora@gmail.com clemence.mora@bordeaux- inp.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte BDE Prépa INP

Code banque |3|0|0|0|3|

Code agence |0|0|3|6|2|

Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|9|2|7|9|0| |2|3|

Nom de la banque : Société Générale Talence Forum

Adresse : 285, Cours de la Libération

Code postal |3|3|4|0|0| Ville : Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet : Bureau des Elèves de la Prépa des INP

Nature du projet :

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Accueil | <input checked="" type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input checked="" type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Précision : En 2017, 40 élèves de plus participent à l'association

Résumé du projet : L'association a pour rôle premier de rythmer la vie étudiante des élèves de La Prépa des INP et de proposer les activités sportives et des événements pour sortir du quotidien studieux de ce cursus et créer une cohésion au sein de la promo.

Objectifs visés par le projet : L'association a pour objectif l'intégration des nouveaux élèves, la cohésion au sein de la prépa, l'organisation d'événements sportifs ainsi que l'amélioration de la visibilité de La Prépa des INP au sein de Bordeaux INP.

Descriptif des activités prévues : Notre association organise l'intégration des étudiants de première année à travers un pique-nique de pré-rentree, un après-midi d'intégration dans les rues de Bordeaux, un week-end d'intégration. Des repas de classe, un bal de Noël, un Week-End Ski, un forum des anciens qui réunit toutes les promotions de La Prépa des INP, une soirée de rencontre avec les étudiants de CPBX, des sorties culturelles ainsi que des entraînements et participations sportifs avec cette année la création d'une équipe universitaire masculine de basketball, volley et foot.

Date (s) et durée du projet : Année 2018

Lieu (x) du projet :

Local Administratif : Bât B de l'ENSCBP Allée Geoffroy Saint Hilaire 33600 Pessac

Adresse Postale : Bât A de l'ENSCBP 16 Avenue Pey Berland 33607 Pessac Cedex

Campagne de communication envisagée

Pulls, Polos et couvre-chef (casquette, bob) portant le logo de La Prépa des INP

T-shirts et maillots de sport personnalisés sponsorisés par une entreprise locale.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |4|2| |7|4|1| , |2|1| €

Dépenses |4|2| |5|7|6| , |5|6| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |4|9| |2|4|5| , |0|0| €

Dépenses |4|9| |2|4|5| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |4|9| |2|4|5| , |0|0| €

Dépenses |4|9| |2|4|5| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture	1 500	Billetterie	
Boisson	4 000	- WEI/WEDI	11 000
- Alcool Bière		- Bal de Noël/repas de classe	4 580
- Softs Jus de fruits		- Week end ski	9 000
Fournitures entretien / petit équipement	300	- Cotisations soirées	2 000
- CPPIades	500	- CPPIades	11 500
Restauration intervenants	5 000	Frais d'inscription	4 000
Autres achats		Autres ventes	
- Pharmacie	60	- vestimentaire	3 000
- BDS	200		
- Vestimentaire	3 000		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
<u>WEI/WEDI</u>		Bordeaux INP	4 000
Hébergement	6 000	CROUS	
Frais de déplacements	5 000	Ville	
<u>Soirées</u>		Conseil général	
Location structure / salle	2 165	Conseil régional	
<u>Week end Ski</u>		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Organisme de voyage	9 000		
Assurance	300		
Frais bancaires	300		
Frais postaux	20		
Billetterie			
- CPPIADES	11 500		
- Campagne BDE	400		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Fonds propres (=excédent budgétaire 2017)	165
Rémunération intervenants			
Autres (Secouristes...)			
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	49 245	TOTAL DES RECETTES	49 245
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par

**« Le BDE de La Prépa des
INP » pour l'année
2017**

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|4| |0|0|0|, |0|0| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 : Week-end SKI

Description :

Week-end au Pas de la Case en Andorre du 3 au 5 février 2017.

Objectifs

Événement permettant de décompresser, de passer un bon moment autour des sports d'hiver en réunissant les deux promotions et que tout le monde puissent profiter de la station au maximum même ceux qui ne sont jamais allés à la montagne de leur vie.

Résultat

Week-end sportif pour certains, détente pour d'autres, ou encore initiation pour quelques-uns, cette parenthèse a resserré les liens entre les étudiants.

Projet 2 : Week-end de désintégration

Description

Week-end à la campagne en Dordogne à Villamblard du 1 au 2 avril 2017.

Objectifs

Dernier week-end réunissant les deux promotions avant que les élèves de deuxième année partent en stage, ce week-end a pour but de laisser un souvenir marquant de La Prépa à ces élèves, c'est aussi le premier gros événement organisé par le nouveau BDE.

Résultat

De bons souvenirs qui resteront gravés dans la mémoire des élèves de la promotion sortante.

Projet 3 : Soirée rencontre CPBX

Description

Soirée étudiante sur Talence avec la prépa CPBX le 14 avril 2017.

Objectifs

Rencontre avec les élèves de la prépa CPBX lors d'une soirée à ambiance festive et chaleureuse. Petit jeu d'agilité par couple Prépa INP/CPBX pour faciliter le premier contact.

Résultat

Bonne ambiance toute la soirée, les étudiants de La Prépa des INP étaient contents de voir de nouvelles têtes et de faire de nouvelles rencontres.

Projet 4 : Participation aux CPPIades

Description

Olympiades réunissant tous les ans les sites de La Prépa des INP en France, en 2017. Elles se sont déroulées à Grenoble du 25 au 27 juin 2017.

Objectifs

Evénement sportif et artistique majeur de l'année pour lequel des entraînements et répétitions sont organisés tous les week-ends. Cet événement permet de rencontrer des élèves de La Prépa des INP venant d'ailleurs et d'unir tous les élèves de La Prépa des INP de Bordeaux face aux autres villes dans cinq sports : Volley/Football/Basket-ball/Rugby/Handball.

Résultat

De belles rencontres et une belle démonstration de la cohésion créée au cours de l'année pour faire monter les bordelais, pour la première fois de leur histoire, sur la deuxième marche du podium. Cette deuxième place reflétant les efforts et l'investissement de chacun au sein de la Prépa tout au cours de l'année. En prime de cette « petite victoire », Bordeaux a reçu le prix du fairplay et de l'ambiance lors de cette édition 2017.

Projet 5 : Week-end d'intégration

Description

Week-end au bord de l'Océan à Capbreton du 23 au 24 septembre 2017.

Objectifs

Premier Week-end réunissant les deux promotions, il permet d'apprendre à se connaître et de tisser des liens forts entre elles afin de passer une bonne année ensemble. Il permet aussi de faire connaître aux primo rentrants l'état d'esprit de La Prépa des INP Bordeaux.

Résultat

Un après-midi et une soirée inoubliable aussi bien pour les premières années que pour les deuxièmes années, la quasi-totalité des élèves y ont participé ce qui a permis une bonne entente entre les élèves dès le début d'année.

Projet 6 : Repas de Classe

Description

Repas organisé chaque jeudi soir avant les vacances sous forme de repas au restaurant.

Objectifs

Le but est de réunir les deux promotions pour passer d'autres moments ensemble entretenir la cohésion dans La Prépa des INP.

Résultat

Des moments d'échanges très agréables et qui sont au cœur même de « l'esprit de la Prépa », ils permettent de réunir tout le monde dans un contexte moins studieux et de faire évacuer la pression avant les vacances.

Projet 5 : Forum des Anciens

Description

Soirée réunissant les anciens étudiants, aujourd'hui en école d'ingénieur ou en activité professionnelle, qui sont passés par la Prépa des INP de Bordeaux avec ceux actuellement en formation à la prépa.

Objectifs

Rencontrer et partager les expériences entre promotions, se remémorer entre anciens élèves leurs nombreux souvenirs passés, puis découvrir, pour ceux qui sont actuellement en formation, vers quelle orientation se tourner.

Résultat

Les différentes promotions ont été très heureuses de retrouver les étudiants avec lesquels ils ont partagés une année riche en émotion au sein de La Prépa des INP de Bordeaux. C'est avec plaisir que les anciennes promos ont partagé leurs expériences en école d'ingénieur avec les étudiants encore en formation. Cette soirée permet également de créer un réseau de contact ce qui peut s'avérer très utile dans le futur.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture (soirée, repas, WEI, WEDI)	6 033,02	Billetterie	
Boisson	3 194,05	- WEI/WEDI	9 794,12
- Alcool Bière		- Bal de Noël/repas de classe	3 744,19
- Softs Jus de fruits		- Week end ski	7 707,00
Fournitures entretien / petit équipement	292,21	- Cotisations soirées	1 786,00
- CPPIades	522,76	- CPPIades	10 750,00
Autres achats		Frais d'inscription	3 300,00
- Pharmacie	54,07	Autres ventes	
- BDS	172,80	- vestimentaire	1 659,90
- Achat d'enceintes	269,00		
- Vestimentaire	1 818,01		
- Location machine à mousse	200,00		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
<u>WEI/WEDI</u>		Bordeaux INP	4 000,00
Hébergement	5 224,00	CROUS	
Frais de déplacements	4 670,00	Ville	
<u>Soirées</u>		Conseil général	
Location structure / salle	750,00	Conseil régional	
<u>Week end Ski</u>		Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
Organisme de voyage	7 707,00		
Assurance	236,65		
Frais bancaires	274,99		
Frais postaux	8,00		
Billetterie			
- CPPIADES	10 750,00		
- Campagne BDE	400,00		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif		Sponsors	
Rémunération intervenants		Publicité	
Autres		Fonds propres	
IMPOTS ET TAXES		Autres	
SACEM			
Autres			
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire	164,65	Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES	42 576,56	TOTAL DES RECETTES	42 741,21
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

BREI Aquitaine



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil d'école

|_1| |000| , |00|

Signature du directeur d'école

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_1| |000| , |00|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association BREI Aquitaine.....
École Aucune, Association inter-écoles.....
Adresse du siège social BREI Aquitaine c/o URISA, 99 rue Judaïque, 33000 Bordeaux
Code postal |3|3|0|0|0| Ville Talence.....
Adresse mail clement.benillan@gmail.com.....

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom Benillan Clément	Nom et prénom Adrien Allion	Nom et prénom Louis Penin
Téléphone 06.59.94.45.95	Téléphone 06.63.75.68.14	Téléphone 06.43.8720.85
Adresse mail clement.benillan@gmail.com	Adresse mail adrien.allion@gmail.com	Adresse mail lpenin@enseirb-matmeca.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte BREI Aquitaine
Code banque |3|0|0|0|3|
Code agence |0|0|3|6|2|
Numéro du compte |0|0|0|3|7|2|9|2|8|3|2| |9|1|
Nom de la banque Société Générale.....
Adresse Talence Forum 285 CRS de la Libération
Code postal |3|3|4|0|0| Ville Talence.....

Descriptif de la demande

Intitulé du projet 1°) Formation PSC1 pour les membres de la vie associative de Bordeaux INP

2°) Deux événement en soirée marque : Nuit des Ingés

Nature du projet :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet :

1°) Permettre l'accès à une formation PSC1 aux membres des associations de Bordeaux INP le souhaitant après les élections des nouveaux bureaux.

2°) Permettre la cohésion entre élèves ingénieurs de Bordeaux INP, BSA et Arts et Métiers.

.....

.....

.....

Objectifs visés par le projet :

1°) Assurer de la sécurité des élèves lors des évènements associatifs.

2°) Réunir un maximum de personnes venant de toutes les écoles d'ingénieurs de Bordeaux

.....

.....

Descriptif des activités prévues :

1°) A la suite des élections des nouveaux bureaux dans les écoles cette formation sera proposé aux membres le désirant.

2°) Organiser un regroupement étudiant
.....
.....

Date (s) et durée du projet :

1°) A la suite des élections de tout les nouveaux bureaux des écoles, plusieurs après-midi de formation à prévoir donc entre avril et mai.....

2°) La première le 16 Novembre, une deuxième à planifier en Mars

Lieu (x) du projet :

1°) Lieux à déterminer.....

2°) La première à l'entrepôt club, le deuxième lieu à définir (en partant sur un mode de fonctionnement en location de salles).....

Campagne de communication envisagée :

1°) 2°) Communication interne via nos réunions ou un membre de chaque BDE est présent, l'information pourra alors être transmise à l'ensemble de l'équipe BDE via le responsable BREI de chaque école, puis une campagne via nos réseaux sociaux.....
.....
.....

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |__|9| |9|2|8| , |2|5| €

Dépenses |__|9| |7|0|7| , |8|5| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |__|9| |4|0|0| , |0|0| €

Dépenses |__|9| |4|0|0| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |__|1| |0|0|0| , |0|0| €

Dépenses |__|1| |0|0|0| , |0|0| €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant (€)	Recettes	Montant (€)
ACHATS		VENTES	
Alimentation		Alimentation	
Boisson	2000	Boisson	3600
Fournitures :	100	Billetterie 2 Nuits des ingés (NDI)	4600
Bracelets NDI	50	Cartes BREI	376
Eco cup NDI	250		
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	1000
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle	4000	Ville	
Location TPE	150	Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	110	Autres subventions :	
Affiches / tracts		Subvention BDE	
Frais postaux			
Frais d'assurances			
Frais d'impression Carte BREI	50		
Autres : Frais bancaires	130		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Remboursement des BDE	1586		
Rémunération intervenants	650		
Autres remboursements	500		
IMPOTS ET TAXES			
SACEM			
Autres			
TOTAL DES DEPENSES	9576	TOTAL DES RECETTES	9576

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par « nom de l'association » pour l'année 2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|, |_|_|_|_|_| €

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....
.....
.....

Projet 2 :

Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....
.....
.....

Projet 3 :

Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

.....
.....

Projet 4 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....
.....
.....

Projet 5 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant (€)	Recettes	Montant (€)
ACHATS		VENTES	
Alimentation		Alimentation	
Boisson	2070,45	Boisson	3726,97
Fournitures :	94,76	Billetterie Nuit des ingés (NDI)	4600
Bracelets NDI	55,6	Cartes BREI	376
Eco cup NDI	234	Autres ventes : Invendus NDI	40
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement		Bordeaux INP	1000
Frais de déplacements		CROUS	
Location structure / salle	4000	Ville	
Location TPE	144	Conseil général	
Location véhicule		Conseil régional	
Assurance	108,78	Autres subventions :	
Affiches / tracts		Subvention BDE	
Frais postaux			
Frais d'assurances			
Frais d'impression (Numeribest)	64,5		
Billetterie	697,04		
Autres : Frais bancaires	129,94		
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Remboursement des BDE	1350	Sponsors	
Rémunération intervenants	150	Publicité	
Autres remboursements	629,18	Fonds propres	185,28
Fonds de roulement 2017-2018	200	Autres	
IMPOTS ET TAXES		Aide des BDE pour la NDI	
SACEM		Partenariat Lydia app	
Autres		Avance trésorerie	
TOTAL DES DEPENSES	9928,25	TOTAL DES RECETTES	9928,25
Différence :		0	

**Bordeaux
AQUITAINE**

INP

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

CPPIADES



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil d'école

1 1000,00

Signature du directeur d'école

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP : 2 000,00 €

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : Toulouse Association des CPPIades (TAC)

École : La Prépa des INP Toulouse

Adresse du siège social : Institut Polytechnique de Toulouse
Cycle Préparatoire Polytechnique
La Prépa des INP
6 Allée Emile Monso

Code postal : 31400

Ville : Toulouse

Adresse mail : cppiades.toulouse@gmail.com

Coordonnées des membres du bureau

Présidente	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom JULLIARD EVE	Nom et prénom PUYBRAS Maureen	Nom et prénom LAPORTE Valentine
Téléphone 06 12 50 58 82	Téléphone 06 86 15 11 32	Téléphone 06 37 67 09 82
Adresse mail eve.julliard@etu.inp-toulouse.fr	Adresse mail maureen.puybras@etu.inp-toulouse.fr	Adresse mail valentine.laporte@etu.inp-toulouse.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte : Toulouse Association des CPPIades

Code banque |1|3|1|3|5|

Code agence |0|0|0|8|0|

Numéro du compte |0|8|0|0|4|8|6|2|2|5|1|

|6|0|

Nom de la banque : Caisse d'Epargne de Midi-Pyrénées

Adresse LA PREPA DES INP

6 ALLEE EMILE MONSO

Code postal |3|1|4|0|0|

Ville: TOULOUSE

Descriptif de la demande

Intitulé du projet

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement durable |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet

Les CPPIades représentent le seul évènement regroupant tous les sites de La Prépa des INP de France. Pendant 3 jours, les étudiants de la Prépa des INP de Grenoble, Toulouse, Nancy, Bordeaux et Valence s'affrontent et défendent leur couleur au travers d'épreuves sportives (Volleyball, handball, football, rugby...) et artistiques (Cheerleading et représentations théâtrales).

La TAC est un groupe de 17 étudiants de deuxième année de la Prépa des INP de Toulouse, ayant tous déjà vécu les CPPIades en 2017 à Grenoble. L'objectif de l'association est d'organiser tous les aspects de l'édition 2018 des CPPIades sur le site de Toulouse.

Avec plus de 550 participants, cet évènement est d'une toute autre envergure que ce à quoi nous avons déjà été confronté jusqu'alors. Respecter délais et budget, s'organiser et se coordonner, garantir la sécurité des étudiants tout en leur permettant de garder un souvenir unique de ces trois jours représentent les enjeux de l'organisation des CPPIades 2018.

Objectifs visés par le projet

Organiser les CPPIades, avec un coût le plus bas possible pour chaque participant. Dans ce but, nous organisons une tombola réduisant le prix d'inscription de 40€ par participant, des ventes de crêpes et de bonbons... Nous demandons également des subventions à l'INP.

Descriptif des activités prévues

Compétition sportive de rugby, football, basketball, handball et volleyball.

Spectacles de théâtre et de cheerleading organisés par chaque ville.

3 soirées dans une salle des fêtes.

Date (s) et durée du projet : Les 25,26 et 27 juin 2018

Lieu (x) du projet : Toulouse

Campagne de communication envisagée :

Les informations relatives à l'événement sont accessibles via le site internet de l'association, de plus nous sommes en relation avec les étudiants des autres villes grâce à Facebook.

Nous allons aussi distribuer lors des CPPIades un livret récapitulatif contenant les informations nécessaires à chaque participant.

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Les CPPIades sont organisées chaque année dans une ville différente, et l'association qui les organise est recréée à cette occasion. Toutes les informations relatives à l'année passée sont issues des documents de l'ASOC (Association Sportive Organisatrice des CPPIades de 2017 à Grenoble).

Recette : 97 980,92 €

Dépenses : 91 382,58 €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette : 136 050 €

Dépenses : 136 048€

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette : 136 050 €

Dépenses : 136 048€

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION

Dépenses			Recettes		
	€	% budget total		€	% budget total
Achats			Recettes propres		
materiel, divers			Ventes de produits		
Achats de marchandises			Ventes de marchandises		
			Prestations de services		
Total achats	0,00		Total ventes	0,00	
Dépenses de l'évènement			Subventions/Partenariats		
Locations de salle	4 000,00	2,94	Participation des membres	97 050,00	71,33
Locations de matériel	500,00	0,37	Conseil Régional		
Sécurité	4 500,00	3,31	Entreprises / banques		
Assurance	1 000,00	0,74	CSIE Grenoble INP	4 000,00	2,94
Transport	43 639,00	32,08	Autre CSIE / FSDIE	6 000,00	4,41
Divers	1 870,00	1,37			
Locations gymnases/piscine	1 500,00	1,10			
Logements	46 475,00	34,16			
Restauration	20668	15,19			
Total services extérieurs	124 152,00	91,26	Total subventions/partenariats	107 050,00	78,68
Emplois contributions volontaires			Contributions volontaires		
Mise à disposition (salle, sono)			Mise à disposition (salle, sono)		
Prestations en nature			Prestations en nature		
Total emplois des contributi	0,00		Total contributions volontaires	0,00	
Autres dépenses			Autres recettes		
Goodies	5 896,00	4,33	Tombola	26000	19,11
Boisson	4 000,00	2,94	Fonds ASOC (association Grenoble 2017)	3000	2,21
Imprévus	2 000,00	1,47			
Total autres dépenses	11 896,00	8,74	Total autres recettes	29 000,00	21,32
TOTAL DEPENSES	136 048,00	100,00	TOTAL RECETTES	136 050,00	100,00

Approuvé le 18/10/2017

Signatures :

Président



Trésorier



Note: les cases "Emploi contributions volontaires" et "Contributions volontaires" permettent de prendre en compte les mises à disposition et les prestations en nature et ainsi de mieux rendre compte du budget de l'évènement.



E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T I*

I S A B T P*

B O R D E A U X*
S C I E N C E S A G R O

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE

**Actions menées par
l'ASOC de Grenoble
(Association Sportive
Organisatrice des
CPPIades) pour l'année
2017**

Montant de la subvention accordée par le conseil d'administration du 9 décembre 2016 :

Subvention accordée à l'ASOC de Grenoble, organisatrice des CPPIades en 2017 : 1500

I. Projets menés durant l'année 2017

Projet 1 :

Description

L'A.S.O.C. (Association Sportive Organisatrice des Cppiades) est l'ancêtre de la T.A.C. En effet l'A.S.O.C. était un groupe d'étudiants de deuxième année de la Prépa des INP de Grenoble, ayant tous déjà vécu les CPPIades en 2016 à Nancy. L'objectif de l'association était d'organiser tous les aspects de l'édition 2017 des CPPIades sur le site de Grenoble. Les CPPIades représentent le seul évènement regroupant tous les sites de La Prépa des INP de France. Pendant 3 jours, les étudiants de la Prépa des INP de Grenoble, Toulouse, Nancy, Bordeaux et Valence s'affrontent et défendent leur couleur au travers d'épreuves sportives (Volleyball, handball, football, rugby...) et artistiques (Cheerleading et représentations théâtrales).

Objectifs

Avec plus de 550 participants, cet évènement était d'une toute autre envergure que ce à quoi nous avons déjà été confronté jusqu'alors. L'ASOC a dû respecter délais et budget, s'organiser et se coordonner, garantir la sécurité des étudiants tout en leur permettant de garder un souvenir unique de ces trois jours représentant les enjeux de l'organisation des CPPIades 2017.

Résultat

L'ASOC a organisé une édition des CPPIades 2017 grandiose. C'est pour cela que nous nous sommes engagés dans la T.A.C afin de créer une édition encore meilleure que l'année passée.

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017 :

Bilan financier de l'ASOC (Association organisatrice des CPPIades

2017 à Grenoble) pour l'année écoulée :

Dépenses			Recettes		
	€	% budget total		€	% budget total
Achats			Recettes propres		
matériel, divers			Ventes de produits		
Achats de marchandises			Ventes de marchandises		
			Prestations de services		
Total achats	0,00		Total ventes	0,00	
Dépenses de l'évènement			Subventions / Oui/En Partenariats attente		
Locations de salle	9 900,00	10,83	Participation des membres	64829,1	66,17
Locations de matériel	372,90	0,41	Conseil Régional		
Sécurité	2 973,47	3,25	Entreprises / banques		
Assurance	702,00	0,77	CSIE Grenoble INP	3500	3,57
Transport	33 118,00	36,24	Autre CSIE / FSDIE	7550	7,71
Divers	1 598,62	1,75			
Restauration	21324,19	23,34			
Total Achats/Dépenses	69 989,18	76,59	Total subventions /partenariats	75 879,10	77,44
Emplois contributions volontaires			Contributions volontaires		
Mise à disposition (salle, sono)			Mise à disposition (salle, sono)		
Prestations en nature			Prestations en nature		
Total emplois des contributions	0,00		Total contributions volontaires	0,00	
Autres dépenses			Autres recettes		
Logement	13 282,00	14,53	Tombola	21760	22,21
Goodies	5 130,00	5,61	Vente de crêpes	341,82	0,35
Location gymnase	1 995,40	2,18			
Nouriture soirée	986,00	1,08			
Total autres dépenses	21 393,40	23,41	Total autres recettes	22 101,82	22,56
TOTAL DEPENSES	91 382,58	100,00	TOTAL RECETTES	97 980,92	100

III. Présentation de la répartition de la somme attribuée aux clubs (spécifiques aux associations gérant des clubs)

La TAC ne gère pas de clubs, elle n'est donc pas concernée par cette section.



ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENSC
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

O'INP



Demande de subvention pour projets étudiants - 2018

À remplir par la direction de l'école avant envoi à la direction de Bx INP

Montant qui sera soumis au conseil d'école

|_|2| |0|0|0| , |0|0|

Signature du directeur d'école

Montant de la subvention demandée par l'association à Bordeaux INP |_|2| |0|0|0| , |0|0|

Coordonnées de l'association

Intitulé de l'association : O'INP Bordeaux 2018

École : Ensemble des écoles de Bordeaux INP

Adresse du siège social : Appt 7, 211 avenue de la vieille tour

Code postal : |3|3|4|0|0|

Ville : Talence

Adresse mail : olinp2k18@gmail.com

Coordonnées des membres du bureau

Président	Trésorier	Secrétaire
Nom et prénom PONTAGNIER Etienne	Nom et prénom SEIGNETTE Thomas	Nom et prénom LOUVEL Vincent
Téléphone 07.81.25.00.64	Téléphone 06.85.80.70.20	Téléphone 06.82.26.01.14
Adresse mail etipontagnier@gmail.com	Adresse mail tseignette@enseirb-matmeca.fr	Adresse mail Vincent.Louvel@ipb.fr

Coordonnées bancaires

Titulaire du compte OL'INP BORDEAUX 2018

Code banque 30003

Code agence 00362

Numéro du compte 00037282494 65

Nom de la banque SOCIETE GENERALE

Adresse CHEZ MARSANNE CHABERT – APT 7, 211 Avenue de la Vieille Tour

Code postal 33400

Ville Talence

Descriptif de la demande

Intitulé du projet Evènement national OL'INP, édition 2018

Nature du projet :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accueil | <input type="checkbox"/> Animation de l'école |
| <input type="checkbox"/> Culture artistique | <input type="checkbox"/> Culture scientifique et technique |
| <input type="checkbox"/> Forum étudiants / formations / entreprises durable | <input type="checkbox"/> Environnement / développement |
| <input type="checkbox"/> Humanitaire / solidarité | <input type="checkbox"/> Santé / handicap |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser :) |

Résumé du projet :

Les OL'INP (Olympiades des Instituts Nationaux Polytechniques) sont un tournoi sportif entre les 4 groupes INP : Bordeaux INP, Toulouse INP, Lorraine INP et Grenoble INP. Elles existent maintenant depuis 8 ans et chaque année, chaque groupe se relaie pour les organiser dans sa ville. Cette année, ce sont les écoles de Bordeaux INP qui sont en charge de l'organisation et de l'accueil de cet évènement.

Objectifs visés par le projet :

Les OL'INP ont pour but de réunir 700 étudiants venant de tous les INP de France lors d'un grand tournoi sportif de 3 jours. En rassemblant ainsi les INP, nous favorisons la cohésion et les échanges entre tous les étudiants du Groupe INP. De plus, même si l'équipe organisatrice est composée exclusivement de personnes de la ville organisatrice, elle est en étroite collaboration avec chacun des INP afin de préparer au mieux l'évènement.

Descriptif des activités prévues :

Les OL'INP sont avant tout un grand tournoi sportif réunissant 5 sports : football, rugby, handball, basket-ball et volley-ball; en catégorie masculine et féminine. C'est aussi un show pom-pom de chaque INP et des matchs très animés grâce aux supporters. À la fin de l'évènement, 4 trophées sont remis : le trophée sportif, le trophée pom-pom, le trophée supporter et le prix du fair-play. Cet évènement se déroulant sur un week-end de 3 jours, 2 soirées sont aussi organisées.

Date (s) et durée du projet :

Du 31 mars au 2 avril 2018 (3 jours)

Lieu (x) du projet :

ISUs (Installations Sportives Universitaires) : la Nouvelle Salle et le terrain de rugby 2, sur le Domaine de Rocquencourt, avenue Jean Babin, 33600 PESSAC

Campagne de communication envisagée

Communication dans les écoles assurée par les BDE et les BDS, et promotion via réseau sociaux.

Création de T-shirts, Ecocups, bracelets, affiches, etc...

Budget

Bilan financier global de l'année précédente (2017)

Recettes |5|8| |2|2|9| , |0|3| €

Dépenses |5|7| |9|5|8| , |0|0| €

Budget prévisionnel global de l'année à venir (2018)

Recette |5|8| |2|0|0| , |0|0| €

Dépenses |5|8| |2|0|0| , |0|0| €

Budget de l'action ou de la manifestation

Recette |5|8| |2|0|0| , |0|0| €

Dépenses |5|8| |2|0|0| , |0|0| | €

Budget prévisionnel du projet (à remplir obligatoirement)

Le budget prévisionnel doit être équilibré : Total dépenses = Total recettes

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Repas	7000	Place : bus + hôtel + activités (100€)	26000
T-shirts	2500	Place : hôtel + activités (70€)	6300
Ecocups	400	Place : activités (40€)	12000
Bracelets en tissus	400	Place : soirée	2400
Equipement sportif	400		
SERVICES EXTERIEURS/actions réalisées		SUBVENTIONS	
Bus Nancy	7400	Bordeaux INP	2000
Bus Grenoble	5700	Culture Actions (Crous Bordeaux)	500
Bus Toulouse	2200	FSDIE Grenoble	1000
		CSIE (Grenoble INP)	2000
		Etonnez-vous ! (UGA)	500
		FSDIE Nancy	1000
		Lorraine INP	1500
		Culture Actions (Crous Lorraine)	500
		Toulouse INP / FSDIE Toulouse	2000
		Culture Actions (Crous Toulouse)	500
Hôtel F1 Villenave D'Ornon (60 places)	1536		
B&B Bordeaux Sud (48 places)	900,60		
Première Classe Pessac (94 places)	3300		
Hôtels (148 autres places)	6000		
Salles soirée (samedi + dimanche)	5000		
Navettes retour soirée	3000		
Location installations sportives	900		
Pass tram	1300		
Camions de location	600		
Assurance + sécurité civile	1200		
SACEM / SPRE	200		
		AUTRES RECETTES	
CHARGES DE PERSONNEL			
Sécurité sur les installations sportives	2000		
Sécurité sur les soirées	2000		
Secouristes	1500		
Provisions pour charges (~5%)	2763,40		
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	
	58200		58200
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			

Bordeaux INP
AQUITAINE



Actions menées par

« OL'INP Bordeaux 2018 »

pour l'année

2017

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI*

ISABTP*

BORDEAUX*
SCIENCES AGRO

LA PREPA DES INP

* écoles conventionnées



COMMUNAUTÉ
D'UNIVERSITÉS
ET ÉTABLISSEMENTS
D'AQUITAINE



.....
.....

Projet 4 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....
.....
.....

Projet 5 :
Description

.....
.....
.....

Objectifs

.....
.....
.....

Résultat

.....

II. Présentation de l'exécution budgétaire 2017

Dépenses	Montant en euros	Recettes	Montant en euros
ACHATS		VENTES	
Nourriture Boisson (détailler Alcool et Soft) Fournitures entretien / petit équipement Restauration intervenants Autres achats (<u>à détailler impérativement</u>)		Nourriture Boisson Billetterie Frais d'inscription Autres ventes (<u>à détailler impérativement</u>)	
SERVICES EXTERIEURS		SUBVENTIONS	
Hébergement Frais de déplacements Location structure / salle Location sono / lumières Location véhicule Assurance Affiches / tracts Frais postaux Frais de télécommunication Photocopies / publications Billetterie visites Autres (<u>à détailler impérativement</u>)		Bordeaux INP CROUS Ville Conseil général Conseil régional Autres subventions (<u>à détailler impérativement</u>)	
CHARGES DE PERSONNEL		AUTRES RECETTES	
Rémunération personnel associatif Rémunération intervenants Autres IMPOTS ET TAXES SACEM Autres		Sponsors Publicité Fonds propres Autres	
SOLDE BUDGETAIRE 2017		SOLDE BUDGETAIRE 2017	
Excédentaire		Déficitaire	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	
Partenaires non financiers du projet (préciser les noms et la nature de l'aide)			



Associations	ENSC		ENSCBP		ENSEGID		ENSEIRB-MATMECA		ENSTBB		La Prépa des INP		Bordeaux INP	
	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis	Demandé	Soumis
ANCIENS ELEVES														
AdCog	700 €	700 €												
ANIMATIONS DE L'ECOLE														
B des Arts	800 €	800 €	650 €	650 €			1 740 €	1 740 €						
BDE	6 700 €	6 700 €	14 200 €	14 200 €			32 720 €	32 720 €			4 000 €	4 000 €		
EICOSA (BDE)									5 500 €	5 500 €				
Gala Cybèle			4 500 €	4 500 €										
Geo'Dyn (BDE)					3 000 €	2 000 €								
Geo'Motiv'					3 000 €	2 000 €								
SPORTS														
BDS	1 800 €	1 800 €	3 800 €	3 800 €			6 040 €	6 040 €						
CPPIADES													2 000 €	1 000 €
Geo'Sport					2 000 €	2 000 €								
OI'INP													2 000 €	2 000 €
S2E							2 880 €	2 880 €						
HUMANITAIRES														
AssHume			500 €	500 €										
ROBOTIQUE / INFORMATIQUE / FINANCES / DEVELOPPEMENT DE PROJET														
EIRBOT							2 400 €	2 400 €						
EIRSPACE							2 110 €	2 110 €						
EIRBWARE							1 160 €	1 160 €						
SICA			350 €	350 €										
Clubee							950 €	950 €						
BREI													1000	1000
TOTAL	10 000 €	10 000 €	24 000 €	24 000 €	8 000 €	6 000 €	50 000 €	50 000 €	5 500 €	5 500 €	4 000 €	4 000 €	5 000 €	4 000 €
TOTAL GENERAL soumis au vote							103 500 €							

Elus élèves ingénieurs des conseils centraux	Montant soumis	3 000 €
--	----------------	----------------

DÉLIBÉRATION N°2017-58 PORTANT APPROBATION DES CRITÈRES
D'ATTRIBUTION ET DES MONTANTS ALLOUÉS POUR LA PRIME
D'ENCADREMENT DOCTORAL ET DE LA RECHERCHE

E N S E I R B
M A T M E C A
E N S E G I D
E N S C B P
E N S T B B
E N S C
E N S G T I
I S A B T P
LA PREPA DES INP
* écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n°2009-851 du 8 juillet 2009 modifié relatif à la Prime d'Encadrement Doctoral et de la Recherche attribuée à certains personnels de l'enseignement supérieur et de la recherche ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** l'arrêté du 20 janvier 2010 fixant la liste des distinctions scientifiques ouvrant droit à la PEDR ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment son article 5 ;

Considérant l'avis du Conseil Scientifique du 8 décembre 2017 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

Les critères d'attribution et les montants de la Prime d'Encadrement Doctoral et de la Recherche, tels que définis pour la campagne 2018 dans le document joint à cette délibération, sont approuvés à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Taux de la PEDR 2018-2022

(Taux valables pour les PR ou MCF)

- Décret n° 2009-851 du 8 juillet 2009 modifié relatif à la Prime d'Encadrement Doctoral et de Recherche attribuée à certains personnels de l'enseignement supérieur et de la recherche
- Arrêté du 20 janvier 2010 fixant la liste des distinctions scientifiques ouvrant droit à la PEDR

Barèmes retenus pour la campagne 2018 de la PEDR :

• Classés A par l'instance nationale	5 000 € brut
• Classés B par l'instance nationale	5 000 € brut
• Titulaires d'une distinction scientifique	7 000 € brut
• IUF sénior	10 000 € brut
• IUF junior	10 000 € brut

Critères retenus pour la campagne 2018 de la PEDR :

Il est proposé d'attribuer la PEDR aux enseignants-chercheurs classés 20 et 30 % par l'instance nationale.

DÉLIBÉRATION N°2017-59 PORTANT APPROBATION DE FONCTIONS
OUVRANT DROIT À LA PRIME DE CHARGES ADMINISTRATIVES POUR
L'ANNÉE UNIVERSITAIRE 2017-2018

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

Écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n°90-50 du 12 janvier 1990 instituant une prime d'administration et une prime de charges administratives attribuées à certains personnels de l'enseignement supérieur, notamment son article 3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur ;



Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

La liste des fonctions ouvrant droit à la Prime de Charges Administratives pour l'année universitaire 2017/2018, telle que présentée dans le document annexé à cette délibération, est approuvée à l'unanimité moins une abstention.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Document approuvé au conseil d'administration du 15 décembre 2017 (point 10)

Approbation des fonctions ouvrant droit à PCA pour l'année 2017-2018

Fonction	Prime euro brut	Effectif concerné
Administrateur provisoire *	8 000,00	1

- * Cumulable avec la PEDR dans la limite de 8 000 € brut.
Non cumulable avec la PRP et la rémunération ou le paiement d'heures complémentaires.

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

Écoles partenaires

DÉLIBÉRATION N°2017-60 PORTANT APPROBATION DE LA PARTICIPATION DE BORDEAUX INP POUR L'ANNÉE 2018 CONCERNANT LA RESTAURATION DES PERSONNELS AU CENTRE CHARLES PERRENS ET À L'INRIA

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3, R.719-51 et suivants ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Considérant l'avis du comité technique du 5 décembre 2017 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

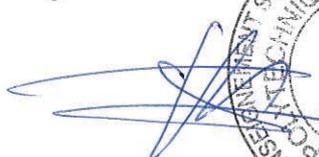
Article 1

La participation de Bordeaux INP relative à la restauration de ses personnels au Centre Charles Perrens et à l'INRIA, dans les modalités décrites dans le document joint à cette délibération, est approuvée à l'unanimité

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Attribution de la subvention de Bordeaux INP pour l'année 2018 concernant la restauration des personnels

Subvention Bordeaux INP aux frais de repas des personnels - INRIA - applicable au 1er janvier 2018 * - TTC

INDICE	Nb d'agents concernés (potentiellement)	Tarif Menu 1 : Rapido 2017	Participation inter-ministerielle	Participation Bordeaux INP	Prix facturé aux agents	Participation Bordeaux INP 2018
Indice ≤ 323	0	5,84 €	0,00 €	2,19 €	3,65 €	2,24 €
323<indice ≤ 394	0	5,84 €	0,00 €	1,81 €	4,03 €	1,86 €
394<indice ≤ 465	0	5,84 €	0,00 €	1,18 €	4,66 €	1,23 €
465<indice ≤ 520	0	5,84 €	0,00 €	0,00 €	5,84 €	0,00 €
Indice>520	6	5,84 €	0,00 €	0,00 €	5,84 €	0,00 €
INDICE	Nb d'agents concernés (potentiellement)	Tarif Menu 2 : Malins 2017	Participation inter-ministerielle	Participation Bordeaux INP	Prix facturé aux agents	Participation Bordeaux INP 2018
Indice ≤ 323	0	6,84 €	0,00 €	2,19 €	4,65 €	2,24 €
323<indice ≤ 394	0	6,84 €	0,00 €	1,81 €	5,03 €	1,86 €
394<indice ≤ 465	0	6,84 €	0,00 €	1,18 €	5,66 €	1,23 €
465<indice ≤ 520	0	6,84 €	0,00 €	0,00 €	6,84 €	0,00 €
Indice>520	6	6,84 €	0,00 €	0,00 €	6,84 €	0,00 €
INDICE	Nb d'agents concernés (potentiellement)	Tarif Menu 3 : Complets 2017	Participation inter-ministerielle	Participation Bordeaux INP	Prix facturé aux agents	Participation Bordeaux INP 2018
Indice ≤ 323	0	7,62 €	0,00 €	2,19 €	5,43 €	2,24 €
323<indice ≤ 394	0	7,62 €	0,00 €	1,81 €	5,81 €	1,86 €
394<indice ≤ 465	0	7,62 €	0,00 €	1,18 €	6,44 €	1,23 €
465<indice ≤ 520	0	7,62 €	0,00 €	0,00 €	7,62 €	0,00 €
Indice>520	6	7,62 €	0,00 €	0,00 €	7,62 €	0,00 €

Subvention Bordeaux INP aux frais de repas des personnels - Centre hospitalier Charles Perrens - applicable au 1er janvier 2018 ** - TTC

INDICE	Nb d'agents concernés (potentiellement)	Tarif du menu de base 2017	Participation inter-ministerielle	Participation Bordeaux INP	Prix facturé aux agents	Tarif du menu de base 2018	Participation inter-ministerielle	Participation Bordeaux INP 2018	Prix facturé aux agents
Indice ≤ 323	0	8,81 €	1,21 €	2,19 €	5,41 €	8,94 €	1,21 €	2,24 €	5,49 €
323<indice ≤ 394	0	8,81 €	1,21 €	1,81 €	5,79 €	8,94 €	1,21 €	1,86 €	5,87 €
394<indice ≤ 465	0	8,81 €	1,21 €	1,18 €	6,42 €	8,94 €	1,21 €	1,23 €	6,50 €
465<indice ≤ 520	0	8,81 €	0,00 €	0,00 €	8,81 €	8,94 €	0,00 €	0,00 €	8,94 €
Indice>520	11	8,81 €	0,00 €	0,00 €	8,81 €	8,94 €	0,00 €	0,00 €	8,94 €

Population concernée : les personnels dont Bordeaux INP est employeur principal.

* concerne uniquement le personnel accueilli à l'INRIA

** concerne uniquement le personnel accueilli à proximité du centre hospitalier Charles Perrens



Places ouvertes au recrutement en 1 ^{ère} année des écoles et filières de Bordeaux INP	septembre 2018																	Bordeaux INP	
	Classe prépa des INP	ENSC	ENSEGID	ENSTBB	ENSCBP						ENSEIRB MATMECA								
					CGP	AGB	M	MCM	AGI	Total	Elec	Info	Math & Méca	Telecom	RSI	SEE	Total		
Bac	72																	72	
CPGE		31	17	26	42	10					52	71	68	64	55			258	384
Sur titre		24	12	12	9	18	24	24	24	24	99	12	13	5	4	24	24	82	229
Niveau bac+2	CPBX	10	7	6	15	13					28	4	6	9	4			23	74
	Classe prépa des INP	10	5	4	7	11					18	5	6	6	4			21	58
	autre prépa intégrée	0			21						21	1	1	1	1			4	25
autre																			0
Total	72	75	41	48	94	52	24	24	24	24	218	93	94	85	68	24	24	388	842

Places ouvertes au recrutement en 2 ^{ème} année des écoles et filières de Bordeaux INP	ENSC	ENSEGID	ENSTBB	ENSCBP		ENSEIRB MATMECA			
				CGP	AGB	Elec	Info	Math & Méca	Telecom
	2	/nbre places dispon.	4	selon le nbre de places disponibles		3	7	3	3

DÉLIBÉRATION N°2017-62 PORTANT MODALITÉS DE RECRUTEMENT ET D'ADMISSION À BORDEAUX INP POUR L'ANNÉE 2018.

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L.612-1 et suivants, et L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Considérant l'avis du Conseil des Études du 7 décembre 2017 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

Les modalités de recrutement et d'admission des étudiants à Bordeaux INP pour l'année 2018, telles que déterminées dans le document joint à cette délibération, sont approuvées à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP

Marc PHALIPPOU





Bordeaux INP
AQUITAINE

ENSEIRB
MATMECA
ENSEGID
ENSCBP
ENSTBB
ENS C
ENSGTI*
ISABTP*
LA PREPA DES INP

MODALITÉS DE RECRUTEMENT ET D'ADMISSION

à



BORDEAUX INP

2018



PRÉAMBULE

Bordeaux INP offre aux élèves, différentes voies d'accès au diplôme d'ingénieur : après concours à l'issue des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE), en admission sur titre après sélection sur dossier de candidature, à l'issue de cycles préparatoires intégrés ou par la voie de la formation continue ou de la VAE.

Les filières initiales d'ingénieur sont organisées soit sous statut étudiant (FISE), soit sous statut apprenti (FISA).

Bordeaux INP propose également une formation de deux ans, La Prépa des INP, accessible aux bacheliers scientifiques. A son issue, les étudiant-e-s peuvent choisir d'intégrer une des écoles du Groupe INP.

Toutes les conditions d'admission aux filières d'ingénieur et à La Prépa des INP sont détaillées dans ce document. Le nombre de places offertes au recrutement est voté chaque année en conseil d'administration de Bordeaux INP.

TITRE I – ENSC

Article I-1 Concours nationaux

L'ENSC recrute, en 1^{ère} année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des élèves issus des filières MP, PC et PSI des Classes Préparatoires aux Grandes Ecoles, sur le CCP (Concours Communs Polytechniques). L'ENSC recrute en 1^{ère} année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des élèves issus de la filière Khâgne B/L des Classes Préparatoires aux Grandes Ecoles, sur le concours GEIDIC (Groupe d'Ecoles d'Ingénieurs de l'Information et de la Communication).

Article I-2 Admissions sur titre

L'ENSC recrute par voie d'admission sur titre. Les intéressés sont invités à renvoyer un dossier de candidature qui sera traité par une commission pédagogique ad'hoc de l'ENSC à la fin du mois de juin ou au début du mois de juillet afin de sélectionner les candidats retenus.

Par cette voie d'admission sur titres, l'ENSC recrute, en première année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des candidats issus soit des filières universitaires de niveau Bac+2 minimum (typiquement Licences, DUT), soit des filières des CPGE autres que MP, PC, PSI et Khâgne B/L (typiquement BCPST, PT, ou TSI), soit exceptionnellement d'autres filières diplômantes à Bac+2 (typiquement BTS). Le nombre de places affiché annuellement est indicatif ; il peut être augmenté si les places réservées aux autres voies d'admission (concours, cycles préparatoires intégrés) ne sont pas totalement pourvues ; enfin l'ENSC se réserve le droit de ne pas pourvoir à la totalité des places offertes aux admissions sur titres.

Par cette voie d'admission sur titres, l'ENSC recrute, en seconde année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des candidats issus des filières universitaires de niveau Bac+4 minimum (typiquement Master). Le nombre exact de places est déterminé annuellement par la direction de l'ENSC en fonction des capacités d'accueil en seconde année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique.

Article I-3 Cycles préparatoires

L'ENSC recrute en première année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des candidats issus de La Prépa des INP.

L'ENSC recrute, en première année de formation dans la filière d'ingénieur en cognitique, des candidats issus de la classe préparatoire intégrée de l'Université de Bordeaux (CPBx).

Article I-4 Formation continue

Dans le cadre de la formation continue, l'école peut sélectionner des candidats titulaires d'un DUT, d'un BTS, ou d'un diplôme jugé équivalent, ou de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 3 ans d'activités salariées, non salariées ou bénévoles ou 1 an dans le cadre d'une VAE. La sélection se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

Article I-5 Autres admissions

Dans les cas exceptionnels, les écoles de Bordeaux INP peuvent admettre des élèves ne répondant pas aux critères précédents pour une formation conduisant ou non au titre d'ingénieur diplômé. Ces cas sont traités au sein des instances ad hoc de chaque école.

Article I-6 Passerelle PACES

Le nombre de places proposé dans le cadre de l'admission par la passerelle PACES est fixé chaque année.

Sont recevables pour candidater à l'entrée en première année les dossiers d'étudiants qui auront été reçus parmi les 800 premiers classés du concours PACES (résultats du 1^{er} semestre), sélectionnés par l'Université de Bordeaux. Si leur candidature est retenue par la commission de sélection de Bordeaux INP, ils valideront, préalablement à leur entrée en 1^{ère} année d'école d'ingénieur, les semestres S3 et S4 de la licence MIASHS avec une moyenne supérieure ou égale à 12.

TITRE II – ENSCBP

Section 1 Formation Initiale sous Statut Etudiant (FISE)

Les deux formations préparant aux spécialités « Chimie et Génie physique » et « Agroalimentaire et Génie biologique » de l'école nationale supérieure de chimie, de biologie et de physique sont accessibles par la voie de concours nationaux ou par la voie de l'admission sur dossier et titres.

Article II 1-1 Concours nationaux

Ont vocation à intégrer l'école :

- Spécialité Chimie et Génie physique,
les élèves inscrits dans les classes de Physique Chimie des Lycées préparant à l'entrée aux Grandes Ecoles, lauréats des concours organisés par le Groupe des Concours Communs Polytechniques (concours PC) dans les filières déterminées chaque année par publication au journal officiel,
- Spécialité Agroalimentaire et Génie biologique,
les élèves inscrits dans les classes spéciales Biologie Chimie Physique Sciences de la Terre des Lycées préparant à l'entrée aux Grandes Ecoles, lauréats des concours organisés par les Concours Agronomiques et Vétérinaires (concours A PC Bio) dans les filières déterminées chaque année par publication au journal officiel.

Article II 1-2 Admissions sur titre

❖ MODALITÉS D'ADMISSION

Les candidatures sont étudiées par une commission d'admission nommée par le directeur de l'école, sur la base du dossier et des pièces justificatives attestant du cursus du postulant. Un entretien éventuel peut précéder l'admission définitive du candidat.

Le nombre de places proposé dans le cadre de l'admission sur titre est fixé chaque année par le directeur de l'école.

❖ CONDITIONS D'ADMISSION

La liste des diplômes ouvrant droit à candidature à l'entrée en première et deuxième années est publiée sur le site web de l'école et est la suivante :

- Spécialité Chimie et Génie physique
 - ✓ Sont recevables pour candidater à l'admission en première année du cycle d'ingénieur, les dossiers :
 - des étudiants titulaires d'un Diplôme Universitaire de Technologie obtenu en chimie, génie chimique ou en mesures physiques (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école),
 - des étudiants titulaires d'une Licence de chimie, chimie-physique ou sciences physiques, ayant validé chacun des 6 semestres avec une moyenne supérieure ou égale à 12 (avec une appréciation de l'université),
 - des étudiants titulaires d'un diplôme étranger dont la commission d'admission s'assurera de la validité des diplômes et de leur équivalence aux titres français exigibles.
 - ✓ Sont recevables pour candidater à l'admission en seconde année du cycle d'ingénieur, les dossiers :
 - des étudiants ayant validé le niveau Master 1 de chimie, chimie-physique ou sciences physiques,
 - des étudiants titulaires d'un diplôme étranger, dont la commission d'admission s'assurera de la validité des diplômes et de leur équivalence aux titres français exigibles.
- Spécialité Agroalimentaire et Génie biologique
 - ✓ Sont recevables pour candidater à l'admission en première année du cycle d'ingénieur, les dossiers :
 - des étudiants titulaires d'un Diplôme Universitaire de Technologie obtenu notamment en génie biologique (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école),
 - les étudiants en deuxième année de Licence scientifique comportant des enseignements de biochimie ou de biologie ou de Licence de chimie ou chimie-physique, ayant validé chacun des 4 semestres avec une moyenne supérieure ou égale à 12 (avec une appréciation de l'université),
 - les étudiants titulaire d'une Licence scientifique comportant des enseignements de biochimie ou de biologie ou d'une Licence de chimie ou chimie-physique, ayant validé chacun des 6 semestres avec une moyenne supérieure ou égale à 12 (avec une appréciation de l'université),
 - des étudiants inscrits dans une classe préparatoire ATS (Adaptation pour Technicien Supérieur), (avec une appréciation de l'université),
 - des étudiants titulaires d'un diplôme étranger dont la commission d'admission s'assurera de la validité des diplômes et de leur équivalence aux titres français exigibles.
 - ✓ Sont recevables pour candidater à l'admission en seconde année du cycle d'ingénieur, les dossiers :
 - des étudiants ayant validé le niveau Master 1 comportant des enseignements de biologie, (avec une appréciation de l'université),
 - des étudiants titulaires d'un diplôme étranger, dont la commission d'admission s'assurera de la validité des diplômes et de leur équivalence aux titres français exigibles.

Article II 1-3 Cycles préparatoires

❖ MODALITÉS D'ADMISSION

L'ENSCBP offre chaque année des places à des candidats provenant de la Prépa des INP, de la classe préparatoire intégrée de l'Université de Bordeaux (CPBx), des Classes Préparatoires Intégrées (CPI) et d'ATS de la fédération Gay-Lussac.

❖ CONDITIONS D'ADMISSION

- Spécialité Chimie et Génie physique
Sont recevables pour candidater à l'entrée en première année les élèves issus des CPI et ATS de la Fédération Gay-Lussac, du CPBx et des classes préparatoires des INP, proposés par leur jury d'admission.
- Spécialité Agroalimentaire et Génie biologique
Sont recevables pour candidater à l'entrée en première année les élèves, issus du CPBx et de La Prépa des INP, proposés par leur jury d'admission.

Article II 1-4 Formation continue

Dans le cadre de la formation continue, l'école peut sélectionner des candidats titulaires d'un DUT, d'un BTS, ou d'un diplôme jugé équivalent, ou de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 3 ans d'activités salariées, non salariées ou bénévoles ou 1 an dans le cadre d'une VAE. La sélection se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

Article II 1-5 Autres admissions

Dans les cas exceptionnels, les écoles de Bordeaux INP peuvent admettre des élèves ne répondant pas aux critères précédents pour une formation conduisant ou non au titre d'ingénieur diplômé. Ces cas sont traités au sein des instances ad hoc de chaque école.

Article II 1-6 Passerelle PACES

Seul le département Agroalimentaire et Génie biologique est accessible par cette voie. Le nombre de places proposé dans le cadre de l'admission par la passerelle PACES est fixé chaque année.

Sont recevables pour candidater à l'entrée en première année les dossiers d'étudiants qui auront été reçus parmi les 800 premiers classés du concours PACES (résultats du 1^{er} semestre), sélectionnés par l'Université de Bordeaux. Si leur candidature est retenue par la commission de sélection de Bordeaux INP, ils devront valider préalablement à leur entrée en 1^{ère} année d'école d'ingénieur, les semestres S3 et S4 de la licence Sciences de la vie de l'Université de Bordeaux, avec une moyenne supérieure ou égale à 12.

Section 2 Formation Initiale sous Statut Apprenti (FISA)

Le nombre de places proposé dans le cadre de l'admission dans les formations par alternance est proposé chaque année en concertation entre le CFA et le directeur de l'école.

Article II 2-1 Admissibilité des apprentis en formation initiale

Pour la spécialité Agroalimentaire et Génie industriel, l'IFRIA examine les dossiers de candidature.

Pour les spécialités Matériaux et Matériaux composites et Mécanique, un comité d'admissibilité nommé par le directeur de l'école examine les dossiers de candidature.

Pour les spécialités Matériaux et Matériaux composites et Mécanique et Agroalimentaire et Génie industriel, un comité d'admissibilité auditionne les candidats et propose une liste de candidats admissibles.

Pour chaque spécialité, un jury d'admissibilité nommé par le directeur de l'école établit la liste définitive des candidats admissibles en prenant en compte les dossiers, les résultats éventuels des tests de connaissances et les résultats des entretiens.

Le jury d'admissibilité donne également son avis pour le recrutement des stagiaires de la formation continue.

Sont recevables pour candidater à l'admission en première année du cycle d'ingénieur de la spécialité Agroalimentaire et Génie industriel, les dossiers :

- des étudiants titulaires d'un Diplôme Universitaire de Technologie obtenu notamment en génie biologique (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école),
- des étudiants titulaires d'un BTS obtenu notamment en sciences et technologies des aliments (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école)
- les étudiants en deuxième ou troisième année de Licence scientifique comportant des enseignements de biochimie ou de biologie (avec une appréciation de l'université),
- des candidats titulaires de tout diplôme dont la commission d'admission s'assurera de la cohérence avec la spécialité visée.

Sont recevables pour candidater à l'admission en première année du cycle d'ingénieur de la spécialité Matériaux, les dossiers :

- des étudiants titulaires d'un Diplôme Universitaire de Technologie obtenu notamment en chimie, mesures physiques, sciences et génie des matériaux (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école),
- des étudiants titulaires d'un BTS obtenu notamment en chimie (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école)
- les étudiants en deuxième ou troisième année de Licence scientifique comportant des enseignements de chimie ou de physique (avec une appréciation de l'université),
- des candidats titulaires de tout diplôme dont la commission d'admission s'assurera de la cohérence avec la spécialité visée.

Sont recevables pour candidater à l'admission en première année du cycle d'ingénieur de la spécialité Matériaux composites et Mécanique, les dossiers :

- des étudiants titulaires d'un Diplôme Universitaire de Technologie obtenu notamment dans le domaine des matériaux de la mécanique (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école),
- des étudiants titulaires d'un BTS obtenu notamment dans le domaine des matériaux de la mécanique (avec un avis de poursuite d'études ou une appréciation de l'école)
- les étudiants en deuxième ou troisième année de Licence scientifique comportant des enseignements de mécanique et sur les matériaux (avec une appréciation de l'université),
- des candidats titulaires de tout diplôme dont la commission d'admission s'assurera de la cohérence avec la spécialité visée.

Article II 2-2 Admission des apprentis en formation initiale

Dans le cadre de la formation initiale, pour que l'admission soit considérée comme définitive, le candidat doit :

- avoir signé un contrat d'apprentissage pour 3 années, conformément à l'article L6222-12 du code du travail) au plus tard 3 mois après le début de la formation ;
- être âgé de moins de 26 ou de moins de 30 ans pour les régions expérimentales* à la date de signature du contrat d'apprentissage, selon la région, sauf dérogation réglementaire ;
- être titulaire, à la date d'inscription administrative dans la formation par alternance, d'un diplôme de niveau bac+2 ou d'un niveau jugé équivalent.

*régions expérimentales : Bretagne, Bourgogne-Franche-Comté, Centre-Val de Loire, Grand Est, Hauts-de-France, Nouvelle-Aquitaine, Pays de la Loire (article 77 de la loi du 8 août 2016).

Article II 2-3 Admission des stagiaires en formation continue

Dans le cadre de la formation continue pour que l'admission soit considérée comme définitive, le candidat doit justifier :

- de sa position de salarié d'une entreprise ou de l'accueil par une entreprise pendant la durée de sa formation ;
- d'un diplôme de niveau bac + 2 ou d'un niveau jugé équivalent
- d'une expérience professionnelle d'au moins trois années dans la spécialité concernée qui peut être prise en compte dans le cadre de la Validation des Acquis Professionnels (VAP) ;
- de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 1 an d'activités salariées, non salariées ou bénévoles.

La sélection des candidats se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

La candidature d'un candidat financé par une entreprise doit être validée par celle-ci. Les candidats en Congé Individuel de Formation doivent justifier de l'obtention d'un financement et de leur accueil dans une entreprise pour la réalisation du projet industriel prévu par la formation.

TITRE III – ENSEGID

Article III-1 Concours nationaux

L'ENSEGID recrute sur le Concours Commun G2E (Géologie Eau et environnement). Les intéressés doivent faire acte de candidature en s'inscrivant au concours G2E.

Par cette voie de concours, l'ENSEGID offre en première année des places aux candidats issus de la filière BCPST des classes préparatoires aux grandes écoles.

Article III-2 Admissions sur titre

L'ENSEGID recrute par voie d'admission sur titre. Les intéressés sont invités à retirer un dossier de candidature disponible sur le site web de l'ENSEGID.

Par cette voie d'admission sur titres, l'ENSEGID offre des places en première année de formation, aux candidats issus soit des filières universitaires de niveau Bac+2 minimum (typiquement Licences, DUT), soit des filières Licence 3, soit des filières des CPGE autres que BCPST. Ce nombre de places est indicatif et peut être augmenté si les autres voies de concours ne sont pas totalement pourvues. Enfin, l'ENSEGID se réserve le droit de ne pas pourvoir à la totalité des places offertes aux admissions sur titres.

Par cette voie d'admission sur titres, l'ENSEGID offre également en seconde année de formation quelques places aux candidats issus des filières universitaires de niveau Bac+4 minimum (Master 1). Le nombre exact de places est déterminé chaque année par la direction de l'ENSEGID en fonction des capacités d'accueil en seconde année.

Article III-3 Cycles préparatoires

L'ENSEGID offre en première année de formation des places aux candidats issus de La Prépa des INP.
L'ENSEGID offre en première année de formation des places aux candidats issus de la classe préparatoire intégrée de l'Université de Bordeaux (CPBx).

Article III-4 Formation continue

Dans le cadre de la formation continue, l'école peut sélectionner des candidats titulaires d'un DUT, d'un BTS, ou d'un diplôme jugé équivalent, ou de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 3 ans d'activités salariées, non salariées ou bénévoles ou 1 an dans le cadre d'une VAE. La sélection se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

Article III-5 Autres admissions

Dans les cas exceptionnels, les écoles de Bordeaux INP peuvent admettre des élèves ne répondant pas aux critères précédents pour une formation conduisant ou non au titre d'ingénieur diplômé. Ces cas sont traités au sein des instances ad hoc de chaque école.

TITRE IV – ENSEIRB MATMECA

Section 1 Formation Initiale sous Statut Etudiant (FISE)

Article IV 1-1 Concours nationaux

L'ENSEIRB-MATMECA recrute en 1^{ère} année la majeure partie de ses élèves par la voie des Concours Communs Polytechniques sur les Classes Préparatoires aux Grandes Ecoles scientifiques, MP, PC, PSI, TSI et PT.

Article IV 1-2 Admission sur titre

L'ENSEIRB-MATMECA sélectionne sur dossier des élèves en 1^{ère} année :

- titulaire d'un BTS, d'un DUT ou d'un diplôme équivalent,
- Titulaire d'une Licence scientifique,
- ayant effectué une classe préparatoire post-BTS ou post-DUT,
- ayant validé une deuxième année de Licence scientifique,
- ayant un niveau de diplôme équivalent à une Licence scientifique et obtenu en Europe.

L'ENSEIRB-MATMECA sélectionne sur dossier des élèves en 2^{ème} année :

- titulaire d'un Master 1^{ère} année scientifique,
- titulaire d'un diplôme d'ingénieur ou d'un diplôme étranger jugé équivalent et obtenu en Europe.

L'ENSEIRB-MATMECA admet sur l'ensemble des 3 années de scolarité des élèves étrangers, Erasmus ou autres, pour des périodes limitées de formation validées par leur établissement d'origine.

Des commissions d'admission sur titres sont organisées. Elles sont présidées par le directeur de département ou le directeur des études. Deux listes de candidats sont alors établies, une liste principale et une liste complémentaire. Les candidats de la liste complémentaire sont appelés au fur et à mesure des désistements des candidats de la liste principale.

Article IV 1-3 Cycles préparatoires

L'ENSEIRB-MATMECA recrute des élèves provenant de la classe Préparatoire intégrée de l'Université de Bordeaux (CPBx) et du Parcours Renforcé de la licence de Poitiers.

L'ENSEIRB-MATMECA recrute des élèves provenant de la Prépa des INP.

Article IV 1-4 Formation continue

Dans le cadre de la formation continue, l'école peut sélectionner des candidats titulaires d'un DUT, d'un BTS, ou d'un diplôme jugé équivalent, ou de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 3 ans d'activités salariées, non salariées ou bénévoles ou 1 an dans le cadre d'une VAE. La sélection se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

Article IV 1-5 Autres admissions

Dans les cas exceptionnels, les écoles de Bordeaux INP peuvent admettre des élèves ne répondant pas aux critères précédents pour une formation conduisant ou non au titre d'ingénieur diplômé. Ces cas sont traités au sein des instances ad hoc de chaque école.

Section 2 Formation Initiale sous Statut Apprenti (FISA)

Le nombre de places proposées dans le cadre de l'admission dans les formations par alternance est proposé chaque année en concertation avec le CFA et le directeur de l'école.

Article VI 2-1 Admissibilité des apprentis en formation initiale et des stagiaires de formation continue

Une commission d'admissibilité se réunit pour le recrutement des apprentis et des stagiaires de la formation continue.

Cette commission d'admissibilité valide la liste des candidats admissibles en prenant en compte les dossiers, les résultats éventuels des tests de connaissances, les résultats des entretiens.

Article VI 2-2 Admission des apprentis en formation initiale

Dans le cadre de la formation initiale (dite formation en apprentissage), pour que l'admission soit considérée comme définitive, le candidat à l'admission doit :

- *avoir signé un contrat d'apprentissage pour 3 années, conformément à l'article L6222-12 du code du travail) au plus tard 3 mois après le début de la formation ;*
- *être âgé de moins de 26 ou de moins de 30 ans pour les régions expérimentales* à la date de signature du contrat d'apprentissage, selon la région, sauf dérogation réglementaire ;*
- *être titulaire, à la date d'inscription administrative dans la formation par alternance, d'un diplôme de niveau bac+2 ou d'un niveau jugé équivalent.*

**régions expérimentales : Bretagne, Bourgogne-Franche-Comté, Centre-Val de Loire, Grand Est, Hauts-de-France, Nouvelle-Aquitaine, Pays de la Loire. (article 77 de la loi du 8 août 2016).*

Article VI 2-3 Admission des stagiaires en formation continue

Dans le cadre de la formation continue, pour que l'admission soit considérée comme définitive, le candidat à l'admission doit justifier :

- *de sa position de salarié d'une entreprise ou de l'accueil par une entreprise pendant la durée de sa formation ;*
- *d'une expérience professionnelle d'au moins trois années dans la spécialité concernée qui peut être prise en compte dans le cadre de la Validation des Acquis Professionnels (VAP) ou d'une année en cas de Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) ;*

- d'un diplôme de niveau bac + 2 ou d'un niveau jugé équivalent.

La candidature d'un candidat financé par une entreprise doit être validée par celle-ci. Les candidats en Congé Individuel de Formation doivent justifier de l'obtention d'un financement et de leur accueil dans une entreprise pour la réalisation du projet industriel prévu par la formation.

TITRE V – ENSTBB

Article V-1 Concours nationaux

Le recrutement en première année se fait principalement parmi les élèves des classes préparatoires BCPST aux grandes écoles. Les critères d'admissibilité sont l'admissibilité au concours Polytech sur la banque de notes Agro-Véto. Les critères d'admissibilité pour les élèves des classes préparatoires TB sont l'admissibilité au concours Agro-Véto.

Article V-2 Admissions sur titre

En 1^{ère} année

Un recrutement parallèle sur dossier et entretien est organisé pour :

- les étudiants en classes préparatoires autres que BCPST admissibles aux Grandes Ecoles,
- les étudiants en classes préparatoires post-BTS ou post-DUT
- les étudiants en deuxième année de Licence scientifique ayant validé leurs 4 semestres avec une moyenne supérieure ou égale à 12 sur l'ensemble des deux années de licence,
- les étudiants en troisième année de Licence scientifique ayant validé leurs 6 semestres avec une moyenne supérieure ou égale à 12 sur l'ensemble de la licence,
- les titulaires d'un BTS, d'un DUT ou d'un diplôme équivalent (avec recommandation de l'école).

En 2^{ème} année

En seconde année quelques places sont ouvertes au recrutement sur titre pour les étudiants en Master ayant validé leurs deux premiers semestres de Master. (ou niveau équivalent) et pour les étudiants ayant validé leur 5^{ème} année de pharmacie.

Article V-3 Cycles préparatoires

L'ENSTBB recrute des étudiants provenant de la classe préparatoire intégrée de l'Université de Bordeaux (CPBx) et de La Prépa des INP après validation des jurys d'admission de ces classes préparatoires.

Article V-4 Formation continue

Dans le cadre de la formation continue, l'école peut sélectionner des candidats titulaires d'un DUT, d'un BTS, ou d'un diplôme jugé équivalent, ou de compétences préalablement acquises dans le cadre d'une VAE, avec au minimum 3 ans d'activités salariées, non salariées ou bénévoles ou 1 an dans le cadre d'une VAE. La sélection se fait sur dossier avec entretien et éventuellement des tests de niveau.

Article V-5 Autres admissions

Dans les cas exceptionnels, les écoles de Bordeaux INP peuvent admettre des élèves ne répondant pas aux critères précédents pour une formation conduisant ou non au titre d'ingénieur diplômé. Ces cas sont traités au sein des instances ad hoc de chaque école.

Article V-6 Passerelle PACES

Le nombre de places proposé dans le cadre de l'admission par la passerelle PACES est fixé chaque année.

Sont recevables pour candidater à l'entrée en première année les dossiers d'étudiants qui auront été reçus parmi les 800 premiers classés du concours PACES (résultats du 1^{er} semestre), sélectionnés par l'Université de Bordeaux. Si leur candidature est retenue par la commission de sélection de Bordeaux INP, ils valideront préalablement à leur entrée en 1^{ère} année d'école d'ingénieur, les semestres S3 et S4 de la licence « Sciences de la vie ». Ils devront valider les semestres S3 et S4 avec une moyenne supérieure ou égale à 12.

TITRE VI - LA PRÉPA DES INP

La Prépa des INP est une formation en deux années, commune aux écoles d'ingénieur-e du réseau des INP (Bordeaux, Grenoble, Lorraine et Toulouse). Elle est destinée à des élèves bachelier-ère-s pour leur permettre d'accéder à ces écoles et aux écoles partenaires du réseau.

Ces écoles sont regroupées au sein :

- de Bordeaux INP, représenté par son directeur général,
- de Grenoble INP, représenté par son administrateur général,
- du Collegium Lorraine INP de l'Université de Lorraine, représenté par son directeur,
- de Toulouse INP, représenté par son président.

Le règlement d'admission est défini comme suit.

Article VI-1

Le baccalauréat S ou un diplôme étranger de niveau équivalent, obtenu l'année de la candidature ou l'année précédente, est nécessaire pour être admis-e à La Prépa des INP.

Article VI-2

Le nombre de places ouvertes chaque année est proposé par les directeur-ric-e-s des différents sites de La Prépa des INP, en accord avec les responsables d'établissement. Ce nombre de places est en adéquation avec le nombre de places ouvertes aux élèves de La Prépa des INP dans les Ecoles d'Ingénieur-e-s.

Article VI-3

Les modalités de candidature sont définies sur le portail de la procédure commune d'admission post-baccalauréat, mise en place par le Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche. L'inscription s'effectue sur ce même portail dénommé "Admission Post-Bac".

Article VI-4

Les modalités matérielles d'organisation sont décidées d'un commun accord par les directeur-ric-e-s des sites de La Prépa des INP.

Article VI-5

L'admission est prononcée par un "jury d'admission de La Prépa des INP", constitué des directeur-ric-e-s des différents sites de La Prépa des INP.

Article VI-6

Le jury d'admission examine au cas par cas les candidatures des élèves :

- inscrit·e-s en première année post-bac,
- ayant un Baccalauréat STI2D ou STL ayant validé une première année CPES
- effectuant leur scolarité hors des lycées français.

Article VI-7

Pour les candidats préparant un baccalauréat S, une étude individuelle est réalisée sur la base du dossier scolaire dont la note attribuée est calculée à partir des moyennes de première et de terminale et des notes anticipées du bac du·de la candidat·e.

Article VI-8

Le jury d'admission décide d'une note minimale de dossier.

Les candidats ayant une note de dossier supérieure à cette note minimale sont convoqués à un entretien obligatoire qui permet de faire valoir leurs qualités personnelles. Cet entretien ne nécessite pas de préparation scolaire.

Article VI-9

Les entretiens sont organisés dans le courant du 3^{ème} trimestre de l'année universitaire, dans les différents sites de La Prépa des INP et à Paris. Le jury d'entretien est composé de deux personnes (enseignant·e-s des INP, représentant·e-s du monde industriel ou de la recherche), choisies par les directeur·rice·s de La Prépa des INP.

Article VI-10

L'entretien se déroule de la manière suivante : la·le candidat·e étudie un article à dominante scientifique et en expose oralement les idées essentielles. Cet exposé est suivi de questions portant sur le texte puis sur la motivation, les activités et loisirs des candidat·e-s. Les candidat·e-s sont informé·e-s des règles précises de l'épreuve via le portail « Admission Post-Bac ». Le jury d'entretien attribue une note dite "note d'entretien".

Article VI-11

Une note finale est attribuée aux élèves ayant passé l'entretien.

Celle-ci prend en compte :

- la note de dossier, affectée d'un coefficient 0.8,
- la note d'entretien, affectée d'un coefficient 0.2.

Une liste par ordre de mérite de l'ensemble des candidats ayant validé leur dossier via le portail ministériel "Admission Post-Bac" est constituée par le jury d'admission à partir de la note finale pour les candidats ayant passé l'entretien, et de la note de dossier scolaire pour les autres si elle est supérieure à la barre fixée par le jury d'admission.

Chaque candidat·e de cette liste, sous réserve d'obtention du baccalauréat, peut être déclaré·e admis·e au site demandé en fonction de ses choix et jusqu'à ce que le nombre de places offertes dans ce site soit atteint.

L'admission définitive est notifiée aux candidat·e-s via le portail ministériel "Parcoursup".

DÉLIBÉRATION N°2017-63 PORTANT APPROBATION DE LA SIGNATURE DE LA CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE BORDEAUX INP ET L'UNIVERSITÉ DE POITIERS (ENSI Poitiers).

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSC

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

Écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;



Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

La signature de la convention de partenariat entre Bordeaux INP et l'Ecole Nationale Supérieure d'Ingénieurs de Poitiers (ENSI Poitiers), école d'ingénieurs interne de l'Université de Poitiers, est approuvée à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU



Convention de coopération dans le cadre du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine

entre

L'Institut Polytechnique de Bordeaux (désigné par Bordeaux INP)

établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel relevant du Ministère chargé de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, représenté par son directeur général, Monsieur Marc PHALIPPOU.

Comprenant 5 écoles internes :

- **l'Ecole Nationale Supérieure de Cognitique (ENSC),**
- **l'Ecole Nationale Supérieure de Chimie, de Biologie et de Physique de Bordeaux (ENSCBP),**
- **l'Ecole Nationale Supérieure d'Electronique, Informatique, Télécommunications, Mathématique et Mécanique de Bordeaux (ENSEIRB-MATMECA),**
- **l'Ecole Nationale Supérieure en Environnement Géorressources et Ingénierie du Développement Durable (ENSEGID),**
- **l'Ecole Nationale Supérieure de Technologie des Biomolécules de Bordeaux (ENSTBB),**

d'une part,

et

L'Université de Poitiers (désignée par UP), établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel relevant du Ministère chargé de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, représenté par son Président, Monsieur Yves JEAN

Agissant au nom et pour le compte de son école d'ingénieurs interne :

- **L'Ecole Nationale Supérieure d'Ingénieurs de Poitiers, (désignée par ENSI Poitiers)**
représentée par son directeur, Monsieur Jean Yves CHENEBAULT

d'autre part.

Bordeaux INP et l'UP étant ci-après dénommés collectivement les Parties et individuellement la Partie.

L'ENSI Poitiers étant ci-après dénommée l'école partenaire ou l'ENSI Poitiers.

Le Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine rassemble Bordeaux INP et ses écoles internes d'une part et des écoles partenaires d'autre part.

Préambule :

Considérant l'intérêt de l'ensemble des partenaires de structurer les formations d'ingénieurs en Nouvelle-Aquitaine et de constituer un ensemble régional coordonné de formation et de

recherche alliant les sciences de l'ingénieur et les sciences du vivant aux sciences de l'éducation et du management et permettant la création de formations innovantes qui répondent aux attentes sociétales et aux défis de l'innovation.

Considérant que la coopération organisée par la présente convention sera structurée au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine qui rassemble Bordeaux INP et ses écoles internes avec des écoles partenaires.

Considérant que le Groupe INP est constitué de Grenoble INP, Lorraine INP, l'INP Toulouse et Bordeaux INP. Il forme un ingénieur sur 7 en France, dispose d'une classe prépa intégrée, la Prépa des INP, et bénéficie d'une forte notoriété concernant les formations d'ingénieurs, la recherche, le transfert et les relations partenariales.

Considérant que l'ENSI POITIERS est une école publique d'ingénieurs, composante de l'UP, qui articule formation, recherche et innovation dans les domaines de l'Energie, de l'Eau et du Génie Civil. Elle délivre des diplômes orientés vers l'ingénierie pour la Protection de l'Environnement dans 2 spécialités -Energie- et -Génie de l'Eau et Génie Civil- et s'appuie sur 3 laboratoires de recherche ou équipes de recherche d'instituts.

Considérant la volonté de Bordeaux INP et de l'UP de coopérer afin d'améliorer :

- la visibilité et l'attractivité de leurs écoles d'ingénieurs ;
- leur attractivité et rayonnement au niveau international ;
- l'ancrage de leur recherche et de leur formation professionnelle dans les territoires ;
- toutes les dimensions de l'innovation.

Ceci exposé, il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 – OBJET

Cette convention a pour objet de définir les modalités de la coopération entre les parties. Dans ce cadre, l'école partenaire conserve une autonomie pédagogique, administrative et financière, conformément à son statut d'école interne de l'UP et à l'organisation et aux statuts de l'UP. Le Président de l'Université de Poitiers est informé de toutes les actions de coopération mises en œuvre dans le cadre de la présente convention.

ARTICLE 2 – OBJECTIF

Cette coopération a pour objectif de développer la visibilité et l'attractivité des écoles d'ingénieurs publiques en région Nouvelle-Aquitaine, ainsi que la cohérence de leurs actions et positionnement.

Elle vise également la mise en œuvre de mutualisations, notamment dans les domaines de la formation initiale et continue, de la formation à et par la recherche, des relations internationales, de la valorisation dans les domaines de compétences concernés, et de l'utilisation commune des services correspondants vis-à-vis des partenaires des écoles.

Les établissements et les écoles du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine se coordonneront lors de la création de toute nouvelle action dans les domaines précités afin d'assurer la complémentarité de leurs actions.

ARTICLE 3 : MISE EN OEUVRE – MODALITES GENERALES

Les établissements signataires s'engagent à coordonner leurs actions dans les domaines relevant de leurs missions et de leurs compétences.

Ils s'engagent également à des coopérations en matière de formation, de vie étudiante, de recherche, de transfert, de relations internationales et de communication.

Cette coordination s'inscrit pour l'ENSI Poitiers dans le cadre déterminé pour chaque domaine par l'UP. Le Président de l'UP est consulté en cas de risque d'incompatibilité.

ARTICLE 4 – GOUVERNANCE

Le comité de direction du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine réunit l'équipe de direction de Bordeaux INP, les directeurs des écoles de Bordeaux INP et les directeurs des écoles partenaires. Il se réunit mensuellement. Il a vocation à traiter l'ensemble des sujets relatifs à cette convention.

Afin de favoriser l'échange et l'information commune au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, le directeur général de Bordeaux INP ou son représentant est invité aux conseils des écoles partenaires. Le Président de l'Université de Poitiers est informé de cette participation et rendu destinataire des comptes rendus desdites séances des conseils de l'ENSI Poitiers.

Les directeurs des écoles partenaires sont invités au Conseil d'administration de Bordeaux INP.

La complexité des problématiques traitées dans l'environnement des établissements d'enseignement supérieur impose à tous la nécessité de rationaliser les participations à des institutions, réseaux, conférences, réunions, ... pour pouvoir assurer l'efficacité de ressources humaines limitées.

A cette fin, les écoles du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine étudieront toutes les représentations croisées, communes en délégation et pour le compte du collectif.

Les parties marquent leur accord pour le respect mutuel des accords actuels de réseaux des différents établissements.

Les parties conviennent de s'informer, dans la transparence, des actions menées dans les différents pôles et réseaux.

ARTICLE 5 : FORMATION

Dans le cadre du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, les écoles de Bordeaux INP et les écoles partenaires coordonnent leurs offres de formation.

Afin de favoriser l'échange et l'information commune, un représentant de chaque école conventionnée est invité au Conseil des études de Bordeaux INP.

De même, un représentant de Bordeaux INP en charge de la formation est invité aux conseils de perfectionnement des écoles partenaires. Le Président de l'Université de Poitiers est informé de cette participation et rendu destinataire des comptes rendus desdites séances des conseils de perfectionnement de l'ENSI Poitiers.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, participent à l'élaboration commune de nouveaux diplômes via la mise en commun de leurs compétences communes ou complémentaires.

Le groupe souhaite favoriser l'ouverture de ces diplômes à la formation continue et à l'international. Des conventions spécifiques, conformes au cadre de la convention de coopération, fixent les modalités et engagements de chaque établissement.

Bordeaux INP s'engage à soutenir l'école partenaire auprès du Groupe INP, afin qu'elle puisse recruter sur sa demande, des étudiants issus de « La Prépa des INP », dans la limite d'un nombre de places négocié.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, instruisent une réflexion sur le recrutement, l'orientation et l'insertion professionnelle des étudiants.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, coordonnent leurs actions dans le domaine des stages offerts aux étudiants en France et à l'étranger.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, collaborent dans le domaine de l'initiation à l'entrepreneuriat. En particulier, les écoles partenaires pourront bénéficier du parcours « Entrepreneuriat » de Bordeaux INP dans la limite de flux raisonnable. De même, les élèves des écoles partenaires pourront bénéficier du parcours Création Reprise d'Entreprises (CRéE) de l'ENSI Poitiers dans la limite de flux raisonnable.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, coordonnent leurs politiques des TICE (e-learning, bureau virtuel, ...) dans l'optique d'une modernisation pédagogique et d'une meilleure lisibilité internationale et pour l'ENSI Poitiers dans le respect de la stratégie numérique de l'UP.

Les personnels enseignants affectés à l'un des établissements peuvent effectuer des heures complémentaires dans les autres établissements sur la base de la présente convention. Une balance est établie à la fin de chaque année universitaire et donne lieu à facturation entre établissements sur la base du taux HCC (heures complémentaires chargées, RAFP incluse). Cette facturation est réalisée par l'UP conformément aux coûts votés par son Conseil d'administration.

Les étudiants ont la possibilité de suivre certains modules d'enseignement dans l'un ou l'autre des établissements sans acquitter de droits d'inscriptions supplémentaires. Les directions des études se coordonnent pour définir les modalités de validation des acquis correspondants et les éventuels suppléments aux diplômes.

Conformément à la convention « Parcours croisés inter-INP » qui décrit le fonctionnement de ce dispositif, les élèves d'une école du Groupe INP, ou d'une école partenaire du Groupe INP, peuvent effectuer un ou deux semestre(s) de leur formation d'ingénieur dans une autre école du Groupe INP ou dans une école partenaire du Groupe INP.

ARTICLE 6 : FORMATION CONTINUE

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, coordonnent leurs actions en matière de formation continue dans le but d'accroître et de diversifier leur offre en ouvrant plus largement leurs domaines d'intervention dans le cadre du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine.

A cet effet :

- des actions de formation continue pourront être menées en commun, avec la participation des personnels des établissements signataires, tant en matière de contenu que d'ingénierie de formation.

- Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, assureront une diffusion commune des offres de formation continue sur l'ensemble des canaux disponibles à cet effet : catalogues, presse, sites Web, etc.

ARTICLE 7 : VIE ETUDIANTE

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, agissent ensemble dans les domaines suivants :

- Echange sur les bonnes pratiques d'animation et de gestion de la vie étudiante
- Projets communs d'étudiants de plusieurs écoles
- Mise en place d'actions communes de vie étudiante et, notamment dans le domaine sportif (équipes communes, participations croisées aux manifestations organisées par les membres du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine ...).

Les écoles du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine favoriseront autant que faire se peut l'accès de leurs étudiants en échange à un logement du parc public (CROUS, résidence particulière) ou privé.

ARTICLE 8 : RECHERCHE/FORMATION DOCTORALE/Plateaux techniques

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, coordonnent leurs actions de recherche, de formation à et par la recherche et de transfert.

A cet effet :

- les représentants scientifiques des écoles partenaires participent, en tant qu'invités, aux réunions du Conseil Scientifique de Bordeaux INP ;
- un représentant de Bordeaux INP en charge de la recherche participe, en tant qu'invité, au conseil scientifique et technologique des écoles partenaires. Le Vice-président Recherche de l'Université de Poitiers est informé de cette participation et rendu destinataire des comptes rendus desdites séances du Conseil scientifique de l'ENSI Poitiers.
- la présentation de la recherche effectuée au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine inclut les activités des laboratoires d'adossement des écoles partenaires.

D'une façon générale, Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, faciliteront les accès réciproques aux équipements scientifiques et en particulier aux plateaux techniques et moyens communs.

ARTICLE 9 : COMMUNICATION

En tant qu'école interne de l'UP, l'ENSI Poitiers doit respecter et s'inscrire dans la stratégie de marque et l'identité visuelle de l'UP.

Dans le respect de ce cadre et au profit de la présente coopération en tant qu'école partenaire, l'ENSI Poitiers peut développer une communication commune et concertée au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine.

Dans ce cas les parties et les écoles partenaires veillent à respecter la charte graphique jointe en annexe 1 et notamment les spécifications relatives aux écoles partenaires.

Cette communication doit respecter et s'inscrire dans la stratégie de marque du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine.

A cet effet, les écoles partenaires autorisent Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, à les intégrer dans sa politique et ses outils de communication. Les actions et supports sont présentés de manière non limitative en annexe 2.

A cet effet, Bordeaux INP autorise les écoles partenaires à l'intégrer dans leurs politiques et outils de communication.

Afin d'assurer une mise en œuvre harmonisée des actions de communication, Bordeaux INP sera amené à transmettre certains éléments graphiques complémentaires, notamment concernant de nouveaux supports communs dont la création serait validée par le comité de direction du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine.

Chaque partie s'engage à référencer le site internet de l'autre partie sur son propre site et, plus largement, à nommer le lien de coopération entre les 2 parties (plaquettes, insertions, ...).

ARTICLE 10 : RELATIONS INTERNATIONALES

Une représentation réciproque de Bordeaux INP et des écoles partenaires est assurée au sein de leurs instances respectives dédiées aux relations internationales. Les services correspondants coordonnent leurs actions en matière d'échanges pédagogiques et de recherche et s'informent respectivement sur les services proposés par leurs structures.

Le principe de base retenu sera de mettre en synergie les actions en Relations Internationales pour accroître leur lisibilité et leur intensité.

Au-delà des accords déjà établis, la recherche de nouveaux partenaires sera un objectif permanent. L'ensemble de ces axes « relations internationales » concerne à la fois la mobilité étudiante entrante et sortante et les échanges d'enseignants-chercheurs avec les partenaires universitaires internationaux.

Bordeaux INP, ses écoles internes, et les écoles partenaires, au sein du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine, définiront ensemble des cibles prioritaires où elles coordonneront leurs actions.

ARTICLE 11 : CONTRIBUTION FINANCIERE

Pour l'UP, l'ENSI Poitiers verse une contribution annuelle de 2500 € (deux mille cinq cents euros) à Bordeaux INP en tant que participation à l'animation du Groupe Bordeaux INP Nouvelle-Aquitaine. Cette somme est inscrite en dépenses sur le budget de l'ENSI Poitiers.

Au-delà des actions identifiées ci-dessus, certaines prestations pourront donner lieu à facturation.

ARTICLE 12 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention prend effet au 1^{er} janvier 2018 pour une durée initiale de deux ans.

Elle peut être renouvelée sur décision expresse des deux Parties sans que la durée totale des renouvellements éventuels n'excède la fin du contrat quinquennal 2016-2020.

ARTICLE 13 : MODIFICATION, SUSPENSION, RESILIATION DE LA CONVENTION

Toute modification des clauses de la présente convention devra être faite d'un commun accord et constatée par un avenant dûment signé par les deux parties.

La présente convention pourra être suspendue ou résiliée sur l'initiative de l'une ou l'autre des parties. La partie initiant cette démarche s'engage à en informer son partenaire au moins un mois à l'avance par lettre recommandée avec accusé de réception.

Par ailleurs, toute modification substantielle intervenant par voie législative ou réglementaire du statut d'un des deux établissements rend caduque la présente convention, dès l'entrée en vigueur des textes concernés.

ARTICLE 14 : DIFFICULTES D'INTERPRETATION ET DISPOSITIONS FINALES

Sauf stipulations contraires, et dans le respect du droit applicable, les parties règlent toute difficulté d'interprétation de la convention selon les lois et règlements en vigueur.

En cas de difficulté dans l'interprétation des dispositions de la présente convention ou de désaccord sur l'application partielle ou totale de celle-ci, les parties rechercheront une solution amiable.

A défaut de solution amiable, tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Poitiers.

Fait en 2 exemplaires originaux.

Le Directeur Général de Bordeaux INP

Marc Phalippou

Le Président de l'Université de
Poitiers

Yves Jean

Pour visa :

Le Directeur de l'ENSI Poitiers

Jean Yves Chenebault

DÉLIBÉRATION N°2017-64 PORTANT APPROBATION DU TARIF
D'INSCRIPTION À LA « SUMMER SCHOOL DÉVELOPPEMENT DURABLE »
DE BORDEAUX INP

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Considérant l'avis du Conseil des Études du 7 décembre 2017 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

Dans le cadre du projet « écoles d'été France Excellence » en lien avec l'Ambassade de France en Chine, le tarif de 2000 € pour l'inscription à la « Summer School Développement Durable » de Bordeaux INP est approuvé à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU

DÉLIBÉRATION N°2017-65 PORTANT APPROBATION D'UN AVENANT À
UNE CONVENTION DE RELATIONS INTERNATIONALES

E N S E I R B
M A T M E C A

E N S E G I D

E N S C B P

E N S T B B

E N S C

E N S G T P

I S A B T P

LA PREPA DES INP

Écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :

Article 1

La signature de l'avenant à la convention d'échange d'étudiants entre Bordeaux INP et l'University of Technology de Sydney (Australie), joint à cette présente délibération, est approuvée à l'unanimité.

Article 2

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU

The stamp is circular and contains the text: "LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DE LA RECHERCHE INSTITUT POLITÉCHNIQUE DE BORDEAUX" and "MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE".





**ADDENDUM TO
STUDENT EXCHANGE AGREEMENT
BETWEEN
UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SYDNEY
AND
BORDEAUX INP**

University of Technology Sydney (Australia) and Bordeaux INP (France) (hereinafter referred to as UTS and Bordeaux INP respectively) entered a Student Exchange Agreement to allow the mutual exchange of students, effective on 4 May 2017 valid for five years.

The purpose of this 'Addendum' is to extend the existing Student Exchange Agreement to enable UTS Faculty of Engineering and IT (FEIT) students to join the summer program at Bordeaux INP.

Details of the program are as follows:

BORDEAUX INP SUMMER PROGRAM

Program Description:

The summer program at Bordeaux INP is a 2-week thematically programmed summer school and consists of the following:

- The summer program is a set of seminars taught in English by Bordeaux INP researchers and scientists.
- The program includes visits of sites related to sustainable development and environment.
- The program will generate 3 ECTS (equivalent to 2.4 UTS credit points).
- The program fee includes some food and transportation.
- Students from UTS will be expected to provide for their accommodation, transportation to and from Bordeaux and food and incidentals.

Student Cohort:

The Bordeaux INP summer school will be open to the following students:

- The Faculty of Engineering and IT at UTS will send later-stage students defined as those students who are beyond their first year of study.
- Students from UTS Faculty of Science in Environmental programs may be eligible to participate in the program

Administration:

FEIT and UTS International will collaborate to promote the opportunity and manage the applications for the summer program through the BUILD Leadership Program.

To be eligible, students must be studying an FEIT undergraduate course and have an elective subject available in their study plan and have completed one year of their engineering coursework.

UTS will enrol students into an agreed elective subject (subject number: 99850 Exchange Elective A) valued at 6 cps.

Balances will be maintained each year by the UTS International Exchange Program.

Bordeaux INP and UTS will share the summer program details and schedule in a timely manner each year to ensure effective agreement of the study options, promotion, administration and enrolment of students.

Tuition fees will be waived for UTS students under the Student Exchange Agreement terms and conditions.

Exchange Balances:

This short-term program will operate under the Student Exchange Agreement between UTS and Bordeaux INP.

Participant numbers will be confirmed and maintained each year between the UTS International Exchange Program and the Bordeaux INP Exchange Program Offices.

The calculation of balances for this short-term program will be as follows:

- Four (4) UTS students participating in the summer program shall be regarded as equivalent to one (1) session/semester student from Bordeaux INP to UTS.

Academic Contacts

All communication and notices between the Parties regarding this summer program may be made through the nominated representatives set out below, or such other persons they may nominate from time to time.

The nominated representative at Bordeaux INP for the summer program will be:

Dr. François RIVET
International Office
dri@bordeaux-inp.fr

The nominated representative at UTS will be :

Dr Alan Sixsmith
Director, Teaching and Learning
Faculty of Engineering and IT, UTS
Alan.Sixsmith@uts.edu.au

The original Student Exchange Agreement will remain unaltered in every respect, except for the additional details as set above. This Addendum shall come into effect from the date that the final signature is affixed, and will apply for the duration of the Student Exchange Agreement or unless terminated by either party with 6 months' notice.

For Bordeaux INP

**For University of Technology
Sydney**

Marc PHALIPPOU
General Director

Professor William Purcell
Deputy Vice-Chancellor and Vice-
President
(International and Advancement)

Date:.....
(Day/Month/Year)

Date:.....
(Day/Month/Year)

DÉLIBÉRATION N°2017-66 PORTANT APPROBATION DE L'ACCUEIL DE DIVERSES STRUCTURES HÉBERGÉES

ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENS C

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

* écoles partenaires

- Vu** le code de l'éducation, notamment ses articles L. 712-1 à L. 712-3 ;
- Vu** le décret n° 2009-329 du 25 mars 2009 modifié créant Bordeaux INP, notamment ses articles 3, 6 et 7 ;
- Vu** l'arrêté de la ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche du 13 juillet 2017 portant nomination de M. Marc PHALIPPOU dans les fonctions de directeur général de Bordeaux INP, à compter du 18 août 2017 ;
- Vu** le règlement intérieur de Bordeaux INP en vigueur, notamment ses articles 5 et 22 à 26 ;

Le conseil d'administration, après en avoir délibéré, décide :



Article 1

L'accueil de la SAS SOPHIA Genetics dans un bureau de l'ENSEIRB-MATMECA est approuvé à l'unanimité.

Le local mis à disposition sera d'une superficie de 31 m².

Article 2

La prolongation jusqu'au 31 janvier 2018 de la convention de mise à disposition d'un local de l'ENSEIRB-MATMECA à la SAS COGNITEEV est approuvée à l'unanimité.

Article 3

Le renouvellement pour une durée de 3 ans à compter du 1^{er} janvier 2018 de la convention de mise à disposition d'un local de l'ENSEIRB-MATMECA au CATIE est approuvé à l'unanimité.

Le local mis à disposition sera d'une superficie de 110 m².



ENSEIRB
MATMECA

ENSEGID

ENSCBP

ENSTBB

ENSIC

ENSGTI

ISABTP

LA PREPA DES INP

Evolution partenaires



Avenue des Facultés
CS 60099
33405 Talence cedex
Tram B "Arts et Métiers"
Tél. : 05 56 84 61 00
www.bordeaux-inp.fr

Article 4

La présente délibération sera transmise au chancelier des universités d'Aquitaine. Elle sera publiée par voie de mise en ligne sur le site internet de Bordeaux INP.

Le directeur général de Bordeaux INP



Marc PHALIPPOU

